



Kokousaika: 18.3.2025 klo 18.32-20.23
Kokouspaikka: Kunnanvirasto, Perttulantie 20, Ypäjä

Nro (§)	Asia	Sivu	
KH 49 §	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	74	
KH 50 §	Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävänäpito sekä ääntenlaskijat	75	
KH 51 §	Käsittelyjärjestys.....	76	
KH 52 §	Toimielinten pöytäkirjat.....	77	
KH 53 §	Saapuneet asiakirjat	78	
KH 54 §	Viranhaltijapäätökset	79	
KH 55 §	Verovarojen tilitykset Ypäjän kunnalle 1.1. – 28.2.2025.....	80	
KH 56 §	Työsuhdepolkupyörien hankinta leasingpalveluna	81	6 om.
KH 57 §	Ypäjänkylän Urheilukenttä nimisen kiinteistön myynti	83	7 om.
KH 58 §	Lausuntopyyntö käräjäoikeuden lautamiesten lukumäärästä	84	om.
KH 59 §	Luottamushenkilöiden palkkiosääntö	85	8
KH 60 §	Ypäjän Hevosopisto Oy:n yhtiökokousedustajan valinta vuodelle 2025	86	
KH 61 §	Valtuustoaloite anonyymien rekrytoinnin käytöstä	87	
KH 62 §	Muut asiat.....	88	
KH 63 §	Ilmoitusasiat	89	

om. = oheismateriaalia

MATTI ALANKO

Matti Alanko
Kunnanhallituksen puheenjohtaja



Kokousaika: 18.3.2025 klo 18.32-20.23
Kokouspaikka: Kunnanvirasto, Perttulantie 20, Ypäjä

Läsnäolo:

Kunnanhallituksen jäsenet

- Matti Alanko (poissa §:n 60 klo 19.49-19.50) Kunnanhallituksen puheenjohtaja
 Markku Saastamoinen (puheenjohtajana §:n 60) Khall. 1. vpj.
 Mirja Jokio Khall. 2. vpj.
 Elina Hirvonen
 Piia Heikkilä
 Eeva Lehtonen
 Markku Leppälahti (poissa §:n 57 klo 19.31-19.33)

Henkilökohtainen varajäsen

- Taneli Käpylä
 Timo-Mikael Sivula
 Eija Salmi
 Jannika Timonen
 Leena Kalalahti
 Miia Myllymäki
 Isto Kärkäinen

Muut

- Jari Hepomaa Kunnanvaltuuston puheenjohtaja
 Ville Mäenpää Kvalt. 1. vpj.
 Jari Vähänen Kvalt. 2. vpj.
 Tatu Ujula Kunnanjohtaja
 Petteri Tauriainen Talous- ja hallintopäällikkö, pöytäkirjanpitäjä
 Lilli Reittonen Nuorisovaltuuston edustaja

Vakuudeksi

Matti Alanko
Puheenjohtaja

Petteri Tauriainen
Pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Markku Saastamoinen
Puheenjohtaja § 60

Piia Heikkilä
Pöytäkirjan tarkastaja

Eeva Lehtonen
Pöytäkirjan tarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäpito

Päätöksen mukaan § 50

Mia-Maria Ankelo



KH 49 § Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Selostus: Kuntalain 94 § säättää vain valtuuston kokoontumisesta. Sen mukaan valtuuston kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta postitse ja/tai sähköisesti. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava yleisessä tietoverkossa. Muiden kunnan toimielinten kokoontumisesta määrätään hallintosäännössä.

Ypäjäen kunnan hallintosäännön 121 §:n mukaan toimielimen kokous pidetään silloin, kun puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä sitä puheenjohtajalle esittää. Edelleen 122 §:n mukaan kokouskutsun yhteydessä lähetetään esityslista käsiteltävien asioiden selostuksineen ja pohjaesityksineen, jollei tälle ole erityistä estettä. Kokouskutsu lähetetään toimielimen päättämällä tavalla sen varsinaisille jäsenille ja muille läsnäoloon oikeutetuille tai velvoitetuille. Niin ikään 127 § mukaan toimielimen varsinainen jäsen kutsuu estyneenä varajäsenensä sijaansa.

Ypäjäen kunnanhallituksen päätöksen 8.8.2017 116 § mukaan kunnanhallituksen kokouskutsut esityslistoineen lähetetään sähköisesti ypaja.fi-osoitteisiin, *ellei erityisistä syistä muuta johdu*, valtuuston koollekutsumis-aikataulua noudattaen (4 pv ennen). Varsinainen jäsen kutsuu varajäsenensä päätöksen mukaisesti ja välittää materiaalin tälle. Saman päätöksen mukaisesti kunnanhallituksen kokouskutsut esityslistoineen julkaistaan ensisijaisesti osoitteessa <http://www.ypaja.fi/fi/ilmoitustaulu> ja toissijaisesti (pl. esityslista) kunnanviraston ilmoitustaululla os. Perttulantie 20.

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun yli puolet sen jäsenistä on läsnä.

Ypäjäen kunnan hallintosäännön 131 §:n mukaan puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty kunnanhallituksen jäsenille ja läsnäololuettelossa mainituille muille sähköisesti 13.3.2025. Kokouksesta on tiedotettu kunnan internetsivuilla samana päivänä.

Valmistelija: talous- ja hallintopäällikkö Petteri Tauriainen, p. 044 706 5677

Päätösehdotus: Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 50 § Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävänäpito sekä ääntenlaskijat

Selostus: Kuntalain 140 §:n mukaan toimielimen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Päätöksen katsotaan tulleen yleisesti tietoon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on pidetty näin nähtävänä. Kuntalain 138 §:n mukaan oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Kunta voi päättää tämän lisäksi myös muusta toimielinten pöytäkirjojen nähtävänä pidosta.

Ypäjäen kunnanhallituksen päätöksen 8.8.2017 121 § mukaan kunnanhallituksen ja valtuuston kokouspöytäkirjat tarkastetaan ja allekirjoitetaan kolmen päivän kuluessa kokouksesta. Lisäksi pöytäkirjantarkastajat voivat ilmoittaa myös sähköisesti pöytäkirjan hyväksymisestä, jolloin pöytäkirja varmennetaan heidän allekirjoituksillaan myöhemmin, mutta viipymättä.

Samana päätöksen mukaan kunnanhallituksen kokouspöytäkirjat pidetään ensisijaisesti yleisesti nähtävillä kuntalain 140 §:n mukaisesti kunnan internetsivuilla os. www.ypaja.fi/fi/hallinto/esityslistat_ja_poytakirjat viimeistään kokousten jälkeisenä maanantaina klo 09.00 alkaen. Pyhäpäivinä/vast. nähtävänäpito alkaa seuraavana arkipäivänä.

Edelleen kunnanhallituksen kokouspöytäkirjat pidetään jatkossa toissijaisesti nähtävillä kunnanviraston yhteispalvelupisteellä viimeistään kokousten jälkeisenä maanantaina klo 09.00–13.00. Pyhäpäivinä/vast. nähtävänäpito alkaa seuraavana arkipäivänä.

Valmistelija: talous- ja hallintopäällikkö Petteri Tauriainen, p. 044 706 5677

Päätösehdotus:

1. Kunnanhallitus valitsee pöytäkirjan tarkastajiksi kaksi jäsentään, jotka toimivat samalla ääntenlaskijoina (edelliset 10.3.2025 Mirja Jokio ja Markku Leppälahti).
2. Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan tiistaina 18.3.2025 kokouksen jälkeen virastotalolla. Tarkastettu pöytäkirja pidetään sähköisesti nähtävänä 19.3.2025 klo 09.00 alkaen kunnan yleisillä internetsivuilla ja kunnanviraston palvelupisteellä klo 09.00–13.00. Pöytäkirjan katsotaan tulleen yleisesti tietoon 26.3.2025.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin ja pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Piia Heikkilä ja Eeva Lehtonen.



KH 51 § Käsittelyjärjestys

Selostus: Ypäjän kunnan hallintosäännön 133 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitin toisin päätä. Toimitin voi päättää ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa (hallintosääntö 134 §).

Valmistelija: talous- ja hallintopäällikkö Petteri Taurainen, p. 044 706 5677

Päätösehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy esityslistan mukaisen käsittelyjärjestyksen.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 52 § Toimielinten pöytäkirjat

Selostus: Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnan johtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on kunta lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännössä voidaan määrätä otto-oikeudesta vastaavasti lautakunnille, niiden puheenjohtajille tai hallintosäännössä määrätyle kunnan viranhaltijalle asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan siirretyissä asioissa, jollei asiaa ole otettu jo kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä (14 pv). Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

- lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita,
- yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita
- kuntien yhteiselle toimielimelle siirretyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Ypäjän kunnan hallintosäännön 29 ja 31 §:t määräävät otto-oikeudesta kuntalain 92 §:n mukaisesti kunnanhallitukselle, sen puheenjohtajalle ja kunnanjohtajalle kunnanhallituksen ja sen alaisissa päätöksissä.

Pöytäkirjat:

- Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 24.2.2025
- Nuorisovaltuusto 16.1.2025 ja 6.2.2025
- Keskusvaalilautakunta 10.3.2025

Valmistelija: talous- ja hallintopäällikkö Petteri Tauriainen, p. 044 706 5677

Päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee pöytäkirjat tiedoksi ja päättää, että se ei ota käsiteltäväkseen pöytäkirjan päätöksessä tarkoitettuja asioita.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 53 § Saapuneet asiakirjat

- Selostus: Asiakirja
- Humpilan kunnanvaltuuston päätös: Lounais-Hämeen elinkeino-
poliittinen ohjelma
 - Kaupunginvaltuusto 17.2.2025 § 14 Talousarvion 2025 muutos,
konserni- ja elinvoimapalvelut
 - Lounais-Hämeen koulutuskuntayhtymän yhtymähallituksen ko-
kouksen 18.2.2025 pöytäkirja
 - Valtiovarainministeriön kunniamerkkiesitykset 2025
 - Kanta-Hämeen hyvinvointialueen nuorisovaltuuston 11.2.2025 ko-
kouksen pöytäkirja
 - Lausuntopyyntö: Arviomuistio koskien sääntelyä kehitysyhteistyön
järjestämisestä
 - Maakuntahallituksen pöytäkirja 2/2025 17.2.2025
 - Alueellinen ympäristöterveysjaosto 27.2.2025 § 5 Tilinpäätöksen
2024 valmistelu Etelä-Hämeen ympäristöterveyden osalta
 - Alueellinen ympäristöterveysjaosto pöytäkirja 27.2.2025 17:00
1/2025
 - Kunniamerkkiesitykset (sote) 30.4.2025 mennessä Etelä-Suomen
aluehallintovirastoon
 - Lausuntopyyntö Kosken TI kunnan rakennusjärjestysehdotuksesta
 - Yleiskirje 2/2025 (Kuntaliitto)
 - Uudenmaan ELY-keskuksen uutiskirje 1/2025
- Valmistelija: talous- ja hallintopäällikkö Petteri Tauriainen, p. 044 706 5677
- Päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee saapuneet asiakirjat tiedoksi ja saattaa ne tarvit-
tavilta osiltaan toimeksi.
- Käsittelystä:
- Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 54 § Viranhaltijapäätökset

- Selostus:
- kunnanjohtaja
§ 2 Nuorisotyön esihenkilöjärjestelyt siirtymäkaudella
 - talous- ja hallintopäällikkö
§ 1 Vakuutusmeklaripalvelun hankinta
 - tekninen johtaja
§ 5 Kuusimäentie 21 osoitteen muutos
 - sivistys- ja hyvinvointijohtaja
§ -
 - varhaiskasvatuspäällikkö
§ 1
 - puhtaus- ja ruokapalvelupäällikkö
§ -
 - rehtori
§

Valmistelija: talous- ja hallintopäällikkö Petteri Tauriainen, p. 044 706 5677

Päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee päätökset tiedoksi ja päättää, että se ei ota käsiteltäväkseen päätöksissä tarkoitettuja asioita.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 55 § Verovarojen tilitykset Ypäjän kunnalle 1.1. – 28.2.2025

Aiempi käsittely:

Selostus: Kunnanvirastossa on laadittu yhteenveto verovarojen tilityksistä Ypäjän kunnalle tammikuun loppuun 2025. Selvitys perustuu verohallinnon antamaan verotilitysyhteenvetoon.

		TA 2025	2024	2024
Kunnallisvero	782 038 €	18,8 %	4 734 €	0,6 %
Yhteisövero	69 960 €	31,1 %	1 786 €	2,6 %
Kiinteistövero	33 459 €	4,9 %	-711 €	-2,1 %
Yhteensä	885 457 €	17,4 %	5 809 €	0,7 %

Valmistelija: talous- ja hallintopäällikkö Petteri Tauriainen, p. 044 706 5677

Päätösehdotus: Merkitään tiedoksi.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 56 § Työsuhdepolkupyörien hankinta leasingpalveluna

Aiempi käsittely:

Selostus: Kunnassa on selvitetty polkupyöräedun käyttöönottoa ja henkilöstön kiinnostusta etua kohtaan. Kyselyn pohjalta 33 henkilöä ilmoitti kiinnostuksensa hankkia työsuhdepolkupyörä. Pyöräilyä edistämällä voidaan vaikuttaa henkilöstön liikkumisen lisääntymiseen ja sen myötä terveyden ja hyvinvoinnin edistämiseen. Lisäksi työsuhdepolkupyöräetu on työnantajalle sekä työntekijälle konkreettinen tapa osallistua ilmastotalkoisiin.

Työsuhdepyörä on polkupyörä, jonka hankinnasta vastaa työnantaja. Työsuhdepolkupyörä on tarkoitettu työntekijän henkilökohtaiseen käyttöön ja sillä voi ajaa työmatkojen lisäksi myös vapaa-ajalla.

Ypäjän kunta on kilpailuttanut työsuhdepyörien leasingrahoituksen sekä siihen liittyvät palvelut, jotka mahdollistavat työsuhdepyöräedun tarjoamisen. Hankittu kokonaisuus sisältää leasingrahoituksen sekä työsuhdepyörien sopimusten hallinnoinnin, asiakaspalvelun sekä sähköisen hallintajärjestelmän käytön. Kunta vastaa leasingpalvelun hallinnointimaksusta ja työsuhdepyörän leasingvuokra vähennetään työntekijän palkasta.

Pyöräetu tarjotaan palkan osana eli työnantaja pidättää pyöräedun verotusarvon työntekijän bruttopalkasta. Samalla työntekijän veronalainen tulo alenee verotusarvon verran ja veroprosentti laskee. Keskimäärin työntekijä säästää noin 20–30 % käyttäessään pyöräetua verrattaessa tilanteeseen, jossa työntekijä ostaisi pyörän tavallisena kuluttajana. Työsuhdepyörän leasingvuokra on verottajan verovapaan luontaisedun arvon mukainen eli sopimuksen alkaessa 100 €/kk/pyörä. Työntekijä ei maksa veroa pyörän verotusarvosta. Työsuhde-edun verovapaa arvo on tällä hetkellä vuositasolla enintään 1 200 €/vuosi.

Hankittava palvelu on niin kutsuttu rahoitus leasing kumppanuus, eli tilaaja hankkii toimittajalta välityspalvelun, jonka kautta edun piiriin kuuluvat työntekijät voivat hankkia työsuhdepyörän valitsemastaan pyöräliikkeestä. Täten hankinnan arvo muodostuu pyöräkohtaisesti tilaajan toimittajalle maksamasta toimistomaksusta sekä etua käyttävän työntekijän palkasta vähennettävästä 100 € vähennyksestä, millä itse pyörät kustannetaan. Vaikka hankintalaki edellyttää tulkitsemaan molemmat maksut osaksi hankinnan ennakoitua arvoa 48 kuukauden tarkastelujaksolla, kunnalle aiheutuu tosiasiallisia kustannuksia vain toimistomaksun verran.

Hankinnan arvoksi ennakoitiin henkilöstölle tehdyn alustavan kartoituksen perusteella noin 70 000 €, jolloin hankinta toteutettiin avoimella kansalliset kynnyksarvot ylittävän hankinnan menettelyllä Hilma-järjestelmässä 13.2.2025–2.3.2025. Vertailuperusteena oli edullisin hinta, vastaavan työsuhdepyöräedun aiempi tuottaminen suomalaiselle kunnalle, pyörien ostopaikkojen määrä ja yleinen kuva palveluntuottajasta. Tarjouksia saatiin määräaikaan mennessä kolme kappaletta. Tarjoajat ovat Etufillari Oy, Gobybike Finland Oy, Vapaus Bikes Finland Oy ja Epassi Finland Oy.



Edullisimman tarjouksen teki Etufillari Oy. **Liitteenä 6** tarjousvertailu. Hankinnasta aiheutuu kunnalle n. 2 400 euroa vuodessa, joka katetaan tämän vuoden osalta talousarvioon varatuilla määrärahoilla.

Ypäjän kunta tekee kunnanhallituksen käsittelyn jälkeen palveluntuottajan kanssa kuntakohtaisen palvelusopimuksen. Tämän lisäksi kunta laatii palveluntuottajan kanssa tarkemman polkupyöräetupolitiikan, johon on määritelty edun käytön tarkemmat ehdot sekä toimintatavat poikkeustilanteissa.

Oheismateriaalina tarjouspyyntö ja saadut tarjoukset.

Valmistelija: talous- ja hallintopäällikkö Petteri Tauriainen, p. 044 706 5677

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää, että Ypäjän kunta ottaa polkupyöräedun käyttöön asian esittelyssä esitellyin perustein. Lisäksi kunnanhallitus päättää, että työsuhteyttä edun rahoitusleasingkumppaniksi valitaan edullisimman tarjouksen perusteella Etufillari Oy.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Ote Tarjousten tekijät, palkkasihteeri Leino, kirjanpitäjä



KH 57 § Ypäjäнкylän Urheilukenttä nimisen kiinteistön myynti

Aiempi käsittely: Tekla 18.12.2024

Selostus: *Ypäjän kunta omistaa Ypäjäнкylän Katinhännäntien läheisyydessä olevan Urheilukenttä 981-408-7-180 nimisen kiinteistön. Kiinteistön pinta-ala on 7561 m², pinta-alassa on mukana myös alueen tiestön pinta-ala. Urheilukenttä on nurmipintainen ja alueella on ollut aikaisemmin yhteisessä käytössä lentopallokenttä. Viime vuosina alueen käyttö on ollut vähäistä. Urheilukentän alueesta on tehty ostotarjous, ostajan suunnitelmissa on rakentaa alueelle nykyiseen rakennuskantaa liittyviä talousrakennuksia. Ostotarjous on esityslistan oheismateriaalina.*

Päätösehdotus: *Tekninen lautakunta tutustuu Urheilukenttä nimisen kiinteistön ostotarjoukseen ja oikeuttaa teknisen johtajan käymään kiinteistökauppaan liittyvät jatko-neuvottelu.*

Käsittelystä: *Markku Leppälahti ilmoitti olevansa esteellinen ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi klo 18.30 – 18.45.*

Päätös: *Lautakunta päätti kannanottonaan, että Ypäjäнкylän Urheilukenttä niminen kiinteistö voidaan myydä. Perusteluna todettiin olevan mm.:*
- alueen yleinen käyttö on viime vuosina jäänyt erittäin vähäiseksi
- alueesta ostotarjouksen tehneellä on suunnitelmissa rakentaa ko. kiinteistölle asumiseen liittyviä talousrakennuksia
- alue säilyy käytössä ja elinvoimaisena
Lautakunta päätti oikeuttaa teknisen johtajan neuvottelemaan ostajan kanssa ja valmistelemaan kiinteistön myyntiin liittyvän kauppakirjana kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi ja päätettäväksi.

KH 18.3.2025

Valmistelija: tekninen johtaja Jouko Käkönen, p. 050 080 1914

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää:

1. Myydä Ypäjäнкylässä sijaitsevan urheilukentän (Rno 981-408-7-180) nimisen tilan, pinta-alaltaan 7561 m² Annette Mäkiselle hintaan 8100 (kahdeksantuhattasata) euroa,
2. Valtuuttaa kunnanjohtajan ja teknisen johtajan allekirjoittamaan kauppakirjan, sekä tekemään siihen teknisluonteisia korjauksia.

Käsittelystä: Markku Leppälahti ilmoitti olevansa esteellinen (osallisuusjääviys) ja oli poissa kokoustilasta tämän pykälän käsittelyn ja päätöksenteon aikana klo 19.31-19.33.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Ote Ostaja, tekninen johtaja



KH 58 § Lausuntopyyntö käräjäoikeuden lautamiesten lukumäärästä

Aiempi käsittely:

Selostus: Tuomioistuinvirasto on 6.3.2025 pyytänyt Kanta-Hämeen käräjäoikeudelta lausuntoa koskien käräjäoikeuden lautamiesten lukumäärän vahvistamiseen liittyen.

Samalla Tuomioistuinvirasto on pyytänyt, että käräjäoikeus varaisi tuomiopiiriinsä kuuluville kunnille tilaisuuden lausunnon antamiseen kunnasta valittavien lautamiesten lukumäärän osalta. Vastaukset lausuntopyyntöön toivotaan viimeistään 9.4.2025 mennessä.

Oheismateriaalina kunnanhallitukselle on toimitettu tuomioistuinviraston käräjäoikeuksille (pl. Ahvenanmaan käräjäoikeudelle) toimittama lausuntopyyntö.

Valmistelija: talous- ja hallintopäällikkö Petteri Tauriainen, p. 044 706 5677

Päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee lausuntopyynnön tiedokseen. Kunnanhallitus antaa tarvittaessa lausuntonsa kunnasta valittavien käräjäoikeuden lautamiesten lukumäärästä.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 59 § Luottamushenkilöiden palkkiosääntö

Aiempi käsittely:

Selostus: Uuden valtuustokauden lähestymisen takia on tullut ajankohtaiseksi tarkistaa luottamushenkilöiden palkkiosääntöä.

Uudistettu palkkiosääntöluonnos on esityslistan liitteenä **numero 8**.

Valmistelija: kunnanjohtaja Tatu Ujula, p. 044 491 0071

Päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää valtuustolle luottamushenkilöiden palkkiosäännön päivittämisen 1.4.2025 alkaen **liitteen 8** mukaisesti.

Käsittelystä:

Päätös: Kunnanhallitus siirtää asian jatkosvalmisteluun.



KH 60 § Ypäjän Hevosopisto Oy:n yhtiökokousedustajan valinta vuodelle 2025

Aiempi käsittely:

Selostus: Ypäjän Hevosopisto Oy:n yhtiökokousedustaja on valittu kunnassa vuosittain. Viime vuosina Ypäjän kuntaa on yhtiökokouksessa edustanut kunnanjohtaja.

Valmistelija: kunnanjohtaja Tatu Ujula, p. 044 491 0071

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää valita kunnanjohtajan Ypäjän Hevosopisto Oy:n vuoden 2025 yhtiökokousedustajaksi ja antaa halutessaan omistajaohjausta valitulle edustajalle.

Käsittelystä: Tämän pykälän kohdalla Matti Alanko ilmoitti olevansa esteellinen (yhteisöjääviys) ja poistui kokoustilasta tämän pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 19.49-19.50.
Markku Saastamoinen toimi tämän pykälän aikana puheenjohtajana.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Ote Ypäjän Hevosopisto Oy



KH 61 § Valtuustoaloite anonyymien rekrytoinnin käytöstä

Aiempi käsittely: KV 12.12.2024 54 §
KH 14.1.2025 13 §

Selostus: *Ypäjän vihreän valtuustoryhmän valtuutettu Eetu Niemi luki ääneen ja jätti valtuuston puheenjohtaja Jari Hepomaaalle allekirjoittamansa aloitteen anonyymien rekrytoinnin käyttöönotosta.*

Liite 18

Aloite lähetetään hallintosäännön 114 §:n mukaan valmisteluun.

Päätös:
Merkittiin tiedoksi.

--

*KH 14.1.2025 13 §
Liite 1*

Päätösehdotus: *Kunnanhallitus päättää siirtää asian johtoryhmän jatkovalmisttavaksi*

Päätös: *Päätösehdotus hyväksyttiin.*

--

KH 18.3.2025 61 §

Ypäjän kunnan johtoryhmä on käsitellyt valtuustoaloitteen anonyymien rekrytoinnin käyttöönotosta. Ypäjän kunnan johtoryhmä totesi omana mietintönään seuraavaa: "Viranhaltijoiden puolesta anonyymi rekrytointi voidaan ottaa Ypäjällä käyttöön. Jos anonyymi rekrytointi otetaan käyttöön, viranhaltijoiden toiveena olisi se, että rekrytoiva esihenkilö saisi tapauskohtaisesti päättää, käytetäänkö juuri kyseisessä rekrytoinnissa anonyymia rekrytointia vai ei."

Valmistelija: kunnanjohtaja Tatu Ujula, p. 044 491 0071

Päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee johtoryhmän valmistelun tietoonsa saaduksi ja päättää mahdollisista jatkotoimista valtuustoaloitteen suhteen.

Käsittelystä:

Päätös: Kunnanhallitus päättää, että anonyymi rekrytointi otetaan käyttöön viranhaltijoiden lausunnon mukaisesti ja saattaa asian valtuustolle tiedoksi.



KH 62 § Muut asiat

a) Forssan seudun elinvoimakatsaus tammikuu 2025

Selostus: Forssan seudun elinvoimakatsaus 1/2025 on valmistunut:

<https://www.hameenliitto.fi/kanta-hameen-elinvoimakatsaus/>

Päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen Forssan seudun elinvoimakatsauksen tammikuulta 2025.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

b) Ypäjän kunnan vauvaraha

Selostus: Suomessa syntyvyys on viime vuosina kääntynyt laskuun. Pienenevät ikäluokat ovat haaste myös Ypäjällä. Ypäjällä on keskusteltu vetovoimatekijöistä, jotka houkuttelisivat muuttamaan Ypäjälle ja perustamaan perheen. Viime vuosien inflaatiokehitys ja Suomen taloustilanne ovat omalta osaltaan hankaloittaneet esimerkiksi lapsiperheiden elämää.

Nuorisovaltuuston aloitteesta lapsiperheille ja täysi-ikäistyville nuorille on aloitettu kunnan muistamisten antaminen. Vastaanotto aloitteelle on ollut positiivinen. Aloitteelle on toivottu jatkoa. Tästä on syntynyt idea vauvarahan maksamisesta. Vauvarahaa voitaisiin maksaa Ypäjällä syntyneistä lapsista ja sitä voitaisiin maksaa useamman vuoden ajan, jotta perhe kotiutuisi asumaan Ypäjällä.

Päätösehdotus: Kunnanhallitus käy periaatekeskustelun vauvarahasta ja ohjeistaa mahdollista jatkovalmistelua.

Käsittelystä:

Päätös: Kunnanhallitus päätti käynnistää valmistelun kohti maksutonta varhaiskasvatusta.



KH 63 § **Ilmoitusasiat**

Selostus: Valtuuston alustavat kokousajat ovat 27.3.2025 ja 22.5.2025.

Päätös: Kunnanhallitus merkitsee kokousajat tiedokseen.



Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Muutoksenhakukiellot

Kieltojen perusteet	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät: 49-55, 58-59, 61-63</p> <hr/> <p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät: 56-57, 60</p> <hr/> <p>Hallintolainkäyttölaki 5 § 1 mom. / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p> <hr/>
----------------------------	--

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen/hankinto-oikaisuun.</p> <p>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus/hankinto-oikaisu tehdään, osoite ja postiosoite:</p> <p>Ypäjän kunta Kunnanhallitus Perttulantie 20 32100 Ypäjä puhelin: https://www.ypaja.fi/yhteystiedot/ sähköposti: kunta@ypaja.fi</p> <p>Oikaisuvaatimuspykälät:</p> <hr/> <p>Hankinto-oikaisu-pykälät:</p> <hr/> <p>Oikaisuvaatimus/hankinto-oikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.</p> <p>Oikaisuvaatimus on toimitettava Ypäjän kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.</p> <p><i>Asianosaisen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.</p> <p><i>Kunnan jäsenen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7. päivänä siitä, kun</p>
---	--



Oikaisuvaatimuksen sisältö	<p>pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi kunnan kotisivuille.</p> <p>Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.</p> <p>Oikaisuvaatimuksesta/hankinta-oikaisusta on käytävä ilmi vaatimus perusteen ja se on tekijän allekirjoitettava.</p>
-----------------------------------	--

Valitusosoitus

Valitusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p> <p>Valitusviranomaisen, yhteystiedot: Hämeenlinnan hallinto-oikeus Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna Käyntiosoite: Hämeenlinnan oikeustalo, Arvi Kariston katu 5, 13100 Hämeenlinna Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao(at)oikeus.fi Puhelinnumero: 029 56 42210 (asiakaspalvelu), tietoliikennekatkon sattuessa 050 407 3429 (lisämaksuton) Faksinumero: 029 56 42269 Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät: Valitusaika <u>30</u> päivää</p> <hr/> <p>Hallintovalitus, pykälät: Valitusaika _____ päivää</p> <hr/> <p>Muu _____ valitusviranomaisen, _____ osoite ja _____ postiosoite Valitusaika _____ päivää</p> <hr/> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p>
-------------------------------------	--

Valituskirjelmä	<p>Valitus tehdään kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:</p> <ul style="list-style-type: none">- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös)- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset); sekä- vaatimusten perustelut- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan. <p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p>
------------------------	--



	<p>Valitukseen on liitettävä:</p> <ul style="list-style-type: none">- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen on tarvittaessa liitettävä valtakirja (HLL 21 §).</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.</p> <p>Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan kuluessa.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite, postinumero Pykälät:</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava ⁽¹⁾: nimi, osoite, postinumero Pykälät:</p>
Oikeudenkäyntimaksu	<p>Valituksen käsittelystä hallinto-oikeudessa peritään oikeudenkäyntimaksu 270 euroa. https://finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455</p> <p>Jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä, jos asianosainen on laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on asian vi- reillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen. https://finlex.fi/luonnos/laki/1455/2015</p>
Valitus markkinaoikeudelle	<p>Oikeudenkäyntimaksu on 2 120 euroa.</p> <p>Jos markkinaoikeudessa käsiteltävässä julkisia hankintoja koskevassa asiassa hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa, käsittelymaksu on 4 240 euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa, käsittelymaksu on 6 350 euroa.</p> <p>Yksityishenkilön oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa on 530 euroa.</p> <p>Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) sekä vesi- ja energihuollon, liikenteen ja postipalveluiden alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1398/2016) soveltamisalaan kuuluvassa muutoksenhakuasiassa peritään markkinaoikeudessa 2 §:ssä säädetyn maksun sijasta 500 euroa, jos muutoksenhakuasia poistetaan käsittelystä antamatta pääasiasta ratkaisua, se jää tutkimatta tai se jää sillensä.</p>
Lisätietoja	<p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjan- otteeseen.</p>

¹⁾Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.