



Kokousaika: 26.11.2024 klo 18.00
Kokouspaikka: Kunnanvirasto, Perttulantie 20, Ypäjä

Nro (§)	Asia	Sivu
KH 201 §	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	284
KH 202 §	Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävänäpito sekä ääntenlaskijat	285
KH 203 §	Käsittelyjärjestys.....	286
KH 204 §	Toimielinten pöytäkirjat.....	287
KH 205 §	Saapuneet asiakirjat.....	288
KH 206 §	Viranhaltijapäätökset	289
KH 207 §	Valtuuspäätösten laillisuusvalvonta ja täytäntöönpano	290
KH 208 §	Ypäjän kunnan talousarvio 2025, taloussuunnitelma 2025 – 2027 ja investointisuunnitelma 2025 - 2028	291 18
KH 209 §	Ypäjän kunnan kilpailutus: ikäihmisten kylvetyspalvelu.....	293 19
KH 210 §	Ypäjän kunnan kilpailutus: ikäihmisten saunakuljetukset	294 20
KH 211 §	Vaalilautakunnan ja -toimikunnan asettaminen vuoden 2025 alue- ja kuntavaaleihin	295 21
KH 212 §	Manttaalikuntasäätiön varojen jakaminen Ypäjän Eteläiselle Maamiesseuralle	299
KH 213 §	Muut asiat.....	300
KH 214 §	Ilmoitusasiat	301

MATTI ALANKO

Matti Alanko
Kunnanhallituksen puheenjohtaja



Kokousaika: 26.11.2024 klo 18.00 – 20.07
Kokouspaikka: Kunnanvirasto, Perttulantie 20, Ypäjä

Läsnäolo:

Kunnanhallituksen jäsenet

- Matti Alanko, *poissa § 212 klo 19.20 – 19.23* Kunnanhallituksen puheenjohtaja
 Markku Saastamoinen Khall. 1. vpj.
 Mirja Jokio Khall. 2. vpj.
 Elina Hirvonen
 Piia Heikkilä §:t 201 – 213 klo 18.00 -19.49
 Eeva Lehtonen
 Markku Leppälahti

Henkilökohtainen varajäsen

- Taneli Käpylä
 Timo-Mikael Sivula
 Jouni Lähde
 Jannika Timonen
 Leena Kalalahti
 Miia Myllymäki
 Isto Kärkäinen

Muut

- Jari Hepomaa Kunnanvaltuuston puheenjohtaja
 Ville Mäenpää Kvalt. 1. vpj.
 Jari Vähänen Kvalt. 2. vpj.
 Tatu Ujula Kunnanjohtaja
 Pirjo-Maarit Hellman Talous- ja hallintopäällikkö, pöytäkirjanpitäjä
 Lilli Reittonen Nuorisovaltuuston edustaja

Vakuudeksi

Matti Alanko
Puheenjohtaja

Mirja Jokio
Puheenjohtaja § 212

Pirjo-Maarit Hellman
Pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Timo-Mikael Sivula
Pöytäkirjan tarkastaja

Elina Hirvonen
Pöytäkirjan tarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäpito

Päätöksen mukaan § 202

Tuomas Rautio
Ilmoitustaulunhoitaja



KH 201 §

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Selostus:

Kuntalain 94 § säättää vain valtuuston kokoontumisesta. Sen mukaan valtuuston kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta postitse ja/tai sähköisesti. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava yleisessä tietoverkossa. Muiden kunnan toimielinten kokoontumisesta määrätään hallintosäännössä.

Ypäjän kunnan hallintosäännön 121 §:n mukaan toimielimen kokous pidetään silloin, kun puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä sitä puheenjohtajalle esittää. Edelleen 122 §:n mukaan kokouskutsun yhteydessä lähetetään esityslista käsiteltävien asioiden selostuksineen ja pohjaesityksineen, jollei tälle ole erityistä estettä. Kokouskutsu lähetetään toimielimen päättämällä tavalla sen varsinaisille jäsenille ja muille läsnäoloon oikeutetuille tai velvoitetuille. Niin ikään 127 § mukaan toimielimen varsinainen jäsen kutsuu estyneenä varajäsenensä sijaansa.

Ypäjän kunnanhallituksen päätöksen 8.8.2017 116 § mukaan kunnanhallituksen kokouskutsut esityslistoineen lähetetään sähköisesti ypaja.fi-osoitteisiin, *ellei erityisistä syistä muuta johdu*, valtuuston koollekutsumis-aikataulua noudattaen (4 pv ennen). Varsinainen jäsen kutsuu varajäsenensä päätöksen mukaisesti ja välittää materiaalin tälle. Saman päätöksen mukaisesti kunnanhallituksen kokouskutsut esityslistoineen julkaistaan ensisijaisesti osoitteessa <http://www.ypaja.fi/fi/ilmoitustaulu> ja toissijaisesti (pl. esityslista) kunnanviraston ilmoitustaululla os. Perttulantie 20.

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun yli puolet sen jäsenistä on läsnä.

Ypäjän kunnan hallintosäännön 131 §:n mukaan puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty kunnanhallituksen jäsenille ja läsnäololuettelossa mainituille muille sähköisesti 22.11.2024. Kokouksesta on tiedotettu kunnan internetsivuilla samana päivänä.

Valmistelija:

talous- ja hallintopäällikkö Pirjo-Maarit Hellman, p. 050 520 3876

Päätösehdotus:

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Käsittelystä:

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 202 § Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävänäpito sekä ääntenlaskijat

Selostus: Kuntalain 140 §:n mukaan toimielimen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Päätöksen katsotaan tulleen yleisesti tietoon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on pidetty näin nähtävänä. Kuntalain 138 §:n mukaan oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Kunta voi päättää tämän lisäksi myös muusta toimielinten pöytäkirjojen nähtävänä pidosta.

Ypäjäen kunnanhallituksen päätöksen 8.8.2017 121 § mukaan kunnanhallituksen ja valtuuston kokouspöytäkirjat tarkastetaan ja allekirjoitetaan kolmen päivän kuluessa kokouksesta. Lisäksi pöytäkirjantarkastajat voivat ilmoittaa myös sähköisesti pöytäkirjan hyväksymisestä, jolloin pöytäkirja varmennetaan heidän allekirjoituksillaan myöhemmin, mutta viipymättä.

Samana päätöksen mukaan kunnanhallituksen kokouspöytäkirjat pidetään ensisijaisesti yleisesti nähtävillä kuntalain 140 §:n mukaisesti kunnan internetsivuilla os. www.ypaja.fi/fi/hallinto/esityslistat_ja_poytakirjat viimeistään kokousten jälkeisenä maanantaina klo 09.00 alkaen. Pyhäpäivinä/vast. nähtävänäpito alkaa seuraavana arkipäivänä.

Edelleen, kunnanhallituksen kokouspöytäkirjat pidetään jatkossa toissijaisesti nähtävillä kunnanviraston yhteis palvelupisteellä viimeistään kokousten jälkeisenä maanantaina klo 09.00–13.00. Pyhäpäivinä/vast. nähtävänäpito alkaa seuraavana arkipäivänä.

Valmistelija: talous- ja hallintopäällikkö Pirjo-Maarit Hellman, p. 050 520 3876

Päätösehdotus:

1. Kunnanhallitus valitsee pöytäkirjan tarkastajiksi kaksi jäsentään, jotka toimivat samalla ääntenlaskijoina (edelliset 5.11.2024 Mirja Jokio ja Markku Leppälahti).
2. Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan perjantaina 29.11.2024 klo 09.00–14.30 virastotalolla. Tarkastettu pöytäkirja pidetään sähköisesti nähtävänä 2.12.2024 klo 09.00 alkaen kunnan yleisillä internetsivuilla ja kunnanviraston palvelupisteellä klo 09.00–13.00. Pöytäkirjan katsotaan tulleen yleisesti tietoon 10.12.2024.

Käsittelystä:

Päätös:

1. Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Timo-Mikael Sivula ja Elina Hirvonen.
2. Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 203 § Käsittelyjärjestys

Selostus: Ypäjän kunnan hallintosäännön 133 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitin toisin päätä. Toimitin voi päättää ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa (hallintosääntö 134 §).

Valmistelija: talous- ja hallintopäällikkö Pirjo-Maarit Hellman, p. 050 520 3876

Päätösehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy esityslistan mukaisen käsittelyjärjestyksen.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 204 § Toimielinten pöytäkirjat

Selostus: Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnan johtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on kunta lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännössä voidaan määrätä otto-oikeudesta vastaavasti lautakunnille, niiden puheenjohtajille tai hallintosäännössä määrätyle kunnan viranhaltijalle asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan siirretyissä asioissa, jollei asiaa ole otettu jo kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä (14 pv). Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

- lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita,
- yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita
- kuntien yhteiselle toimielimelle siirretyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Ypäjän kunnan hallintosäännön 29 ja 31 §:t määräävät otto-oikeudesta kuntalain 92 §:n mukaisesti kunnanhallitukselle, sen puheenjohtajalle ja kunnanjohtajalle kunnanhallituksen ja sen alaisissa päätöksissä.

Pöytäkirjat:

- nuorisovaltuusto 2.8.2024, 3.9.2024, 1.10.2024, 26.10.2024
- tekninen lautakunta 6.11.2024
- tarkastuslautakunta 13.11.2024

Valmistelija: talous- ja hallintopäällikkö Pirjo-Maarit Hellman, p. 050 520 3876

Päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee pöytäkirjat tiedoksi ja päättää, että se ei ota käsiteltävään pöytäkirjojen päätöksissä tarkoitettuja asioita.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 205 § Saapuneet asiakirjat

Selostus:

Asiakirja

- Jokioisten kunta, kunnanvaltuusto 21.10.2024 § 40, Tammelan kunnan ir-
taantuminen seudullisesta (Forss, Jokioinen, Tammela, Humppila, Ypäjä)
rakennusvalvonnan ja ympäristönsuojelun sopimuksesta
- Jokioisten kunta, kunnanvaltuusto 21.10.2024 § 45, Valtuustoaloite kun-
nan omasta työntekijästä ikäihmisten tueksi
- Kanta-Hämeen hyvinvointialue, nuorisovaltuuston pöytäkirja 5/2024
30.10.2024
- Hämeen liitto, maakuntahallituksen pöytäkirja 10/2024 4.11.2024
- Kanta-Hämeen hyvinvointialue, vanhusneuvoston pöytäkirja 6/2024
5.11.2024
- Forssan kaupunki, kaupunginvaltuusto 11.11.2024 § 86, Yhteistoiminta-
sopimus rakennusvalvonnan ja ympäristönsuojelun palveluiden järjestä-
misestä ja tuottamisesta
- Forssan seudun hyvinvointikuntayhtymä, yhtymähallituksen pöytäkirja
7/2024 12.11.2024
- Hämeenlinnan kaupunki, kaupunginhallituksen työllisyysjaoston pöytäkirja
3/2024 13.11.2024
- Hämeen poliisilaitoksen poliisin neuvottelukunnan kokousmuistio
13.11.2024

Valmistelija:

talous- ja hallintopäällikkö Pirjo-Maarit Hellman, p. 050 520 3876

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee saapuneet asiakirjat tiedoksi ja saattaa ne tarvitta-
vilta osiltaan toimeksi.

Käsittelystä:

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 206 § Viranhaltijapäätökset

- Selostus:
- kunnanjohtaja
§ -
 - talous- ja hallintopäällikkö
§ -
 - tekninen johtaja
§ -
 - sivistys- ja hyvinvointijohtaja
§ -
 - varhaiskasvatuspäällikkö
§ -
 - puhtaus- ja ruokapalvelupäällikkö
§ -
 - rehtori
§:t 22 - 23

Valmistelija: talous- ja hallintopäällikkö Pirjo-Maarit Hellman, p. 050 520 3876

Päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee päätökset tiedoksi ja päättää, että se ei ota käsiteltäväkseen päätöksissä tarkoitettuja asioita.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 207 § Valtuuspäätösten laillisuusvalvonta ja täytäntöönpano

Aiempi käsittely:

Selostus: Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Lisäksi saman lain 96 § tarkoittaa valtuuston päätösten laillisuusvalvontaa toteamalla, että kunnanhallituksen katsoessa valtuuston päätöksen syntyneen virheellisessä järjestyksessä, valtuuston ylittäneen toimivaltansa tai päätöksen ollessa muutoin lainvastainen (135 § mukaiset kunnallisvalitusperusteet), kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Edelleen 143 § säättää päätösten täytäntöönpanokelpoisuudesta.

Valtuusto on kokoontunut 14.11.2024.

Valmistelija: talous- ja hallintopäällikkö Pirjo-Maarit Hellman, p. 050 520 3876

Päätösehdotus: Kunnanhallitus kuulee ja toimeenpanee valtuuston päätökset.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 208 §

Ypäjän kunnan talousarvio 2025, taloussuunnitelma 2025 – 2027 ja investointisuunnitelma 2025 - 2028

Aiempi käsittely: KH 10.9.2024 142 §
KH 5.11.2024 194 §

Selostus:

"Kuntalain 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen.

Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota.

Sotepalvelujen järjestämisvastuun siirryttyä hyvinvointialueelle eniten kasvavan sektorin kustannuspaineet eivät enää suoraan rasita kuntataloutta. Henkilöstökustannukset nousevat vuonna 2025 jo sovittujen sopimuskorotusten vuoksi. Inflaatio nostaa aineiden, tarvikkeiden sekä palvelujen ja energian hintoja.

Kunnanhallitus ohjeistaa tarvittaessa jatkovalmistelua, käsittelee toimialojen esitykset ja valmistelee edelleen esityksen vuoden 2025 talousarviosta ja -suunnitelmasta 2025-2027 sekä investointisuunnitelmasta 2025-2028 valtuustolle.

*Talousarvion ja -suunnitelman laadintaohje on **liitteenä 15**.*

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus

- 1. hyväksyy talousarvion ja -suunnitelman sekä investointisuunnitelman laadintaohjeen*
- 2. asettaa taloustavoitteet hallintokuntien ja toimielinten vuoden 2025 talousarviotyölle.*

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi talousarvion ja -suunnitelman sekä investointisuunnitelman laadintaohjeen."

--



*"Talousarvio- ja investointisuunnitelmaluonnos on esityslistan **oheismateriaalina**.*

Toimialajohtajat ovat kuultavina kokouksessa.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus tarkentaa talousarvon ja -suunnitelman sekä investointisuunnitelman tavoitteita.

Päätös:

Kunnanhallitus asetti tavoitteeksi ylijäämäisen talousarvion."

--

KH 26.11.2024 208 §

Ypäjän kunnan talousarvio 2025 sekä taloussuunnitelma 2025–2027 ja investointisuunnitelma 2025–2028 on **liitteenä 18**.

Talousarvion 2025 vuosikate on 611 500 euroa, poistot 612 500 euroa ja tilikauden ylijäämä 11 700 euroa.

Valmistelija: kunnanjohtaja Tatu Ujula, p. 044 491 0071
talous- ja hallintopäällikkö Pirjo-Maarit Hellman, p. 050 520 3876

Päätösehdotus: Kunnanhallitus
1. hyväksyy talousarvion vuodelle 2025
2. hyväksyy taloussuunnitelman vuosille 2025-2027
3. hyväksyy investointisuunnitelman vuosille 2025-2028
4. esittää valtuustolle niiden hyväksymistä.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 209 § Ypäjän kunnan kilpailutus: ikäihmisten kylvetyspalvelu

Aiempi käsittely: KH 22.10.2024 183 §

Selostus: ”Ypäjän kunta järjesti kilpailutuksen ikäihmisten kylvetyspalvelusta. Tieto kilpailutuksesta julkaistiin Hilma-nimisellä julkisilla hankintoja käsittelevällä sivustolla sekä kunnanviraston ilmoitustaululla sekä kunnan verkkosivuilla.

Tarjouspyynnössä kunta yksilöi toivovansa, että kylvetyspalvelussa ikäihmiset saunotetaan kahden terveydenhuollon työntekijän yhteistyöllä Ypäjän kunnan tarjoamassa saunatilassa. Saunotukset toteutettaisiin kahdesti kuussa sovittuna ajankohtana arkipäivisin. Kilpailutuksen perusteena on vaatimukset täyttävä halvin hinta (tuntiperusteinen veloitus sisältäen arvonlisäveron). Sopimuskaudeksi suunniteltiin 1.11.2024-1.11.2025 ja sopimusta voidaan ilmoituksella tarvittaessa jatkaa myös yhden (1) vuoden optiokaudella.

*Kilpailutusaikana 9.9.2024-11.10.2024 saapui yhteensä neljä (4) kirjallista tarjousta. Saadut tarjoukset on toimitettu **oheismateriaalina** kunnanhallituksen jäsenille.*

Päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee saapuneet tarjoukset tiedokseen ja päättää mahdollisista jatkotoimista.

Päätös: Kunnanhallitus päätti siirtää asian jatkovalmisteluun.”

--

KH 26.11.2024 209 §

Kunnanhallitukselle on toimitettu **liitteenä 19** tarjousvertailu saaduista tarjouksista. Tarjousvertailun perusteella halvimman tarjouspyynnön mukaisen tarjouksen jätti FenixCare Oy. Sopimusluonnos on toimitettu hallitukselle **oheismateriaalina**.

Valmistelija: kunnanjohtaja Tatu Ujula, p. 044 491 0071

Päätösehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy FenixCare Oy:n jättämän tarjouksen ja valtuuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan sopimuksen.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 210 § Ypäjän kunnan kilpailutus: ikäihmisten saunakuljetukset

Aiempi käsittely: KH 22.10.2024 184 §

Selostus: ”Ypäjän kunta järjesti kilpailutuksen ikäihmisten saunakuljetuksista. Tieto kilpailutuksesta julkaistiin Hilma-nimisellä julkisilla hankintoja käsittelevällä sivustolla sekä kunnanviraston ilmoitustaululla sekä kunnan verkkosivuilla.

Saunotuspalvelussa ikäihmisiä kuljetettaisiin taksilla saunalle kerran - kaksi kertaa kuussa eri puolilta Ypäjää. Saunakuljetuksen piirissä on ihmisiä, jotka tarvitsevat invakuljetusta. Tästä syystä valittavalla yrityksellä on oltava käytössään tähän tarkoitukseen asianmukainen kalusto. Kilpailutuksen perusteena on kalustovaatimukset täyttävä halvin kilometrihinta muodossa €/km.

Kilpailutusaikana 9.9.2024-11.10.2024 saapui yhteensä kaksi (2) kirjallista tarjousta. Saadut tarjoukset on toimitettu **oheismateriaalina** kunnanhallituksen jäsenille.

Päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee saapuneet tarjoukset tiedokseen ja päättää mahdollisista jatkotoimista.

Päätös: Kunnanhallitus päätti siirtää asian jatkovalmisteluun.”

--

KH 26.11.2024 210 §

Kunnanhallitukselle on toimitettu **liitteenä 20** tarjousvertailu saaduista tarjouksista. Tarjousvertailun perusteella halvimman tarjouspyynnön mukaisen tarjouksen jätti Invataksi Matti Lehtinen Ky. Sopimusluonnos on toimitettu hallitukselle **oheismateriaalina**.

Valmistelija: kunnanjohtaja Tatu Ujula, p. 044 491 0071

Päätösehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy Matti Lehtinen Ky:n jättämän tarjouksen ja valtuuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan sopimuksen.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 211 § Vaalilautakunnan ja -toimikunnan asettaminen vuoden 2025 alue- ja kuntavaaleihin

Aiempi käsittely: KH 1.10.2024 162 §
KH 22.10.2024 179 §
KH 5.11.2024 197 §

Selostus: ”Vuonna 2025 toimitetaan samanaikaisesti kahdet yleiset vaalit: aluevaalit ja kuntavaalit. Koska vaalit toimitetaan samanaikaisesti, kutsutaan niitä nimellä alue- ja kuntavaalit.

Alue- ja kuntavaalien vaalipäivä on sunnuntai 13.4.2025. Ennakkoäänestyksen ajanjakso on kotimaassa 2. – 8.4.2025 (keskiviikosta tiistaihin).

Aluevaaleissa valitaan hyvinvointialueiden aluevaltuustot ja kuntavaaleissa kuntien valtuustot. Sekä aluevaltuustojen että kuntien valtuustojen toimikausi alkaa 1.6.2025 ja kestää vuoden 2029 toukokuun loppuun.

Aluevaalien toimittamisessa noudatetaan hyvinvointialueesta annettua lakia (611/2021) ja vaalilakia (714/1998). Kuntavaalien toimittamisessa noudatetaan kuntalakia (410/2015) ja vaalilakia.

Vuonna 2024 toimitettujen presidentinvaalin ja europarlamenttivaalien jälkeen vaalilakiin ei ole tehty muutoksia.

Oikeusministeriö on kirjeellään VN/17690/2024 ohjeistanut kuntia vaaleista.

Oikeusministeriön vaalikirjeen VN/17690/2024 16.9.2024 mukaisesti vuoden 2025 alue- ja kuntavaaleissa kunnan keskusvaalilautakuntana toimii vuoden 2021 kuntavaaleissa valitun valtuuston asettama keskusvaalilautakunta (KV 19.8.2021 24 §).

Vaalilain (714/1998) 15 §:n mukaan kunnanhallituksen on hyvissä ajoin ennen vaaleja asetettava:

- kutakin äänestysaluetta (Ypäjä = 1) varten vaalilautakunta, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, kuitenkin vähintään kolme sekä
- laitoksessa toimitettavaa ennakkoäänestystä varten yksi tai useampi vaalitoimikunta, joihin kuhunkin kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi muu jäsen sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, kuitenkin vähintään kolme. Ypäjällä vaalitoimikunta huolehtii myös kotiäänestyksestä.

Valinnassa tulee huomioida tasa-arvolain 4 a §:n vaatimus, jonka mukaan lautakunnassa tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia (40 %). Vaatimuksen pitää toteutua erikseen jäsenten ja varajäsenten kohdalla, kuitenkin huomioiden, että valittaessa vain lain edellyttämät kolme varajäsentä vaalilautakuntaan ja -toimikuntaan, tasa-arvoisuus ei täysimääräisenä voi lukumäärästä johtuen toteutua.

Vaalilautakunnan ja -toimikunnan varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat varsinaisten jäsenten sijaan. Vaalikelpoisuudet vaali-



lautakuntaan ja -toimikuntaan määräytyvät muutoin sen mukaan kuin kuntalain 71 § yleisestä vaalikelpoisuudesta ja 74 § muihin toimielimiin säätävät. Ei ole estettä valita samaa henkilöä vaalilautakuntaan ja -toimikuntaan, kunhan valittava on vaalikelpoinen molempiin toimielimiin.

*Jäsenten ja varajäsenten on oltava kuntalain mukaan vaalikelpoisia kunnan luottamustoimeen. Lisäksi sekä jäsenten että varajäsenten on mahdollisuuksien mukaan edustettava kunnassa edellisissä (vuoden 2021) kuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita äänestäjäryhmiä. **Vaalilautakunnan** jäsenenä tai varajäsenenä ei voi olla aluevaalien ehdokas eikä kuntavaalien ehdokas. **Vaalitoimikunnan** jäsenenä tai varajäsenenä ei voi olla aluevaalien ehdokas eikä kuntavaalien ehdokas eikä myöskään ehdokkaan puoliso, lapsi, sisarus tai vanhempi. Oikeusministeriö kiinnittää kuntien huomiota siihen, että vaalilain 15 §:n 2 momentin sanamuotoa ”mahdollisuuksien mukaan” voidaan soveltaa myös siten, että jos puolueet eivät niille tehdystä pyynnöstä huolimatta nimeä riittävästi ehdokkaita vaalilautakuntiin ja vaalitoimikuntiin, jäseniksi voidaan nimetä myös muita kunnan luottamustoimeen vaalikelpoisia henkilöitä. Lisäksi muistutetaan, että kaikilla vaalivirkailijoilla ja erityisesti vaalilautakunnan ja -toimikunnan puheenjohtajaksi nimettävillä tulee olla riittävä osaaminen tehtävään ja riittävästi aikaa perehtyä siihen.*

*Hallintolain esteellisyysääntelyä ei sovelleta **vaalilautakunnan** toimintaan. Tämä tarkoittaa, että jäseneksi tai varajäseneksi nimitetty voi toimia kaikissa vaalilautakunnan tehtävissä, kuitenkin yhtä poikkeusta lukuun ottamatta: vaalilautakunnan jäsenenä oleva aluevaalien tai kuntavaalin ehdokkaan puoliso, lapsi, sisarus tai vanhempi ei saa toimia vaalilain 73 §:n 2 momentissa tarkoitettuna äänestäjän avustajana.*

*Hallintolain esteellisyysääntelyä ei sovelleta **vaalitoimikunnan** toimintaan. Tämä tarkoittaa, että jäseneksi tai varajäseneksi nimitetty voi toimia kaikissa vaalitoimikunnan tehtävissä.*

Vaaliavustajana vaalipäivän äänestyspaikalla ei voi olla vajaavaltainen (alle 18-vuotias tai vajaavaltaiseksi julistettu) eikä myöskään aluevaalien tai kuntavaalien ehdokas eikä ehdokkaan puoliso, lapsi, sisarus tai vanhempi. Vaaliavustajalla on vain yksi tehtävä eli äänestäjän avustaminen. Kelpoisuusääntelyllä on riittävästi varmistettu se, että hän tässä tehtävässään voi avustaa jokaista avustamista tarvitsevaa äänestäjää.

Kunnan asettamat vaalilautakunnat, vaalitoimikunnat ja vaalitoimitsijat toimivat vaaliviranomaisina sekä aluevaaleissa että kuntavaaleissa.

Oheismateriaalina on toimitettu vuoden 2021 kuntavaalien sekä vuoden 2024 presidentin- ja europarlamenttivaalien vaalilautakunnan ja -toimikunnan jäsenten ja varajäsenten nimet.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus asettaa vuoden 2025 alue- ja kuntavaalien järjestämiseksi Ypäjän kunnan äänestysalueella:

- 1. vaalilautakunnan kokoonpanolla puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä kahdeksan varajäsentä. Varajäsenet asetetaan siihen numerojärjestykseen, jossa he tulevat varsinaisten jäsenten sijaan. Puheenjohtajan sekä varsinaisista jäsenistä ja varajäsenistä vähintään kolmen tulee olla tietokoneenkäyttötaitoisia.*
- 2. vaalitoimikunnan kokoonpanolla puheenjohtaja, varapuheenjohtaja, yksi jäsen sekä kolme varajäsentä.*



Päätös:

Kunnanhallitus päätti siirtää asian käsittelyn seuraavaan kokoukseen.”

--

”Päätösehdotus:

Kunnanhallitus asettaa vuoden 2025 alue- ja kuntavaalien järjestämiseksi Ypäjän kunnan äänestysalueella:

- 1. vaalilautakunnan kokoonpanolla puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä kahdeksan varajäsentä. Varajäsenet asetetaan siihen numerojärjestykseen, jossa he tulevat varsinaisten jäsenten sijaan. Puheenjohtajan sekä varsinaisista jäsenistä ja varajäsenistä vähintään kolmen tulee olla tietokoneenkäyttötaitoisia.*
- 2. vaalitoimikunnan kokoonpanolla puheenjohtaja, varapuheenjohtaja, yksi jäsen sekä kolme varajäsentä.*

Päätös:

Kunnanhallitus päätti siirtää asian käsittelyn seuraavaan kokoukseen.”

--

”Päätösehdotus:

”Kunnanhallitus asettaa vuoden 2025 alue- ja kuntavaalien järjestämiseksi Ypäjän kunnan äänestysalueella:

- 1. vaalilautakunnan kokoonpanolla puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä kahdeksan varajäsentä. Varajäsenet asetetaan siihen numerojärjestykseen, jossa he tulevat varsinaisten jäsenten sijaan. Puheenjohtajan sekä varsinaisista jäsenistä ja varajäsenistä vähintään kolmen tulee olla tietokoneenkäyttötaitoisia.*
- 2. vaalitoimikunnan kokoonpanolla puheenjohtaja, varapuheenjohtaja, yksi jäsen sekä kolme varajäsentä.*

Päätös:

Kunnanhallitus päätti siirtää asian käsittelyn seuraavaan kokoukseen.”

--

KH 26.11.2024 211 §

Valmistelija: talous- ja hallintopäällikkö Pirjo-Maarit Hellman, p. 050 520 3876

Päätösehdotus: Kunnanhallitus asettaa vuoden 2025 alue- ja kuntavaalien järjestämiseksi Ypäjän kunnan äänestysalueella:

- 1. vaalilautakunnan kokoonpanolla puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä kahdeksan varajäsentä. Varajäsenet asetetaan siihen numerojärjestykseen, jossa he tulevat varsinaisten jäsenten sijaan. Puheenjohtajan sekä varsinaisista jäsenistä ja varajäsenistä vähintään kolmen tulee olla tietokoneenkäyttötaitoisia.*
- 2. vaalitoimikunnan kokoonpanolla puheenjohtaja, varapuheenjohtaja, yksi jäsen sekä kolme varajäsentä.*

Käsittelystä:



Päätös: Kunnanhallitus päätti asettaa **liitteen 21** mukaisesti

1. vaalilautakunnan
2. vaalitoimikunnan.



KH 212 § Manttaalikuntasäätiön varojen jakaminen Ypäjän Eteläiselle Maamiesseuralle

Selostus: Ypäjän Eteläinen Maamiesseura on pyytänyt Ypäjän kunnalta manttaalikuntasäätiön varoista avustusta toiminnan kuluihin. Manttaalikuntasäätiöllä on tällä hetkellä jaettavia varoja yhteensä 47 164 €. Ypäjän manttaalikuntasäätiön sääntöjen 12 §:n mukaan säätiön lakatessa sen varat siirtyvät Ypäjän kunnalle ja varat on hoidettava pysyväisenä rahastona, jonka tulot käytetään yksinomaan maataloutta edistäviin tarkoituksiin sanotussa kunnassa.

Ypäjän Eteläinen maamiesseura on esittänyt kustannuksiaan seuraavasti:

- Vuosijuhlan kustannukset (esimerkiksi esiintyjät, ruokailu ja tilavuokra) 4 750 €
- Historiaprojektin kulut (esimerkiksi kirjailijan palkkio ja kirjan taitto), 8 944 €
- Lapsille tikkarit tutustumisesta vanhoihin laitteisiin Ypäjän Yössä 100 €
- Joulupalot traktoreihin 200 €
- Maamiesseuran järjestämän konenäyttelymatkan järjestäminen

Yhteensä esitettyjä kuluja on 13 994 €.

Oheismateriaalina hallitukselle on toimitettu Ypäjän Eteläisen Maamiesseuran esittämä selvitys kuluista.

Valmistelija: kunnanjohtaja Tatu Ujula, p. 044 491 0071

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää hyväksyä Ypäjän Eteläisen Maamiesseuran esittämiä kuluja 9 500 € edestä manttaalikuntasäätiön varoista.

Käsittelystä: Matti Alanko poistui kokouksesta käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Mirja Jokio toimi pykälän aikana kokouksen puheenjohtajana.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 213 § Muut asiat

- Selostus: Ypäjän kunnan lausunto sotepalveluista Kanta-Hämeen hyvinvointialueelle.
- Päätösehdotus: Valtuutetaan kunnanhallituksen puheenjohtaja ja kunnanjohtaja laatimaan sotepalvelujen järjestämisestä lausunto Kanta-Hämeen hyvinvointialueelle.
- Käsittelystä:
- Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 214 § **Ilmoitusasiat**

Selostus: - valtuuston kokous 12.12.2024

Päätös: Merkittiin tiedoksi.



Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Muutoksenhakukiellot

Kieltojen perusteet	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät: 201 – 208, 213 - 214</p> <hr/> <p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät: 209 - 212</p> <hr/> <p>Hallintolainkäyttölaki 5 § 1 mom. / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p> <hr/>
----------------------------	---

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen/hankinto-oikaisuun.</p> <p>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus/hankinto-oikaisu tehdään, osoite ja posti-osoite:</p> <p>Ypäjän kunta Kunnanhallitus Perttulantie 20 32100 Ypäjä puhelin: https://www.ypaja.fi/yhteystiedot/ sähköposti: kunta@ypaja.fi</p> <p>Oikaisuvaatimuspykälät:</p> <hr/> <p>Hankinto-oikaisu-pykälät:</p> <hr/> <p>Oikaisuvaatimus/hankinto-oikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.</p> <p>Oikaisuvaatimus on toimitettava Ypäjän kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.</p> <p><i>Asianosaisen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.</p> <p><i>Kunnan jäsenen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7. päivänä siitä, kun</p>
---	---



Oikaisuvaatimuksen sisältö	<p>pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi kunnan kotisivuille.</p> <p>Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.</p> <p>Oikaisuvaatimuksesta/hankinta-oikaisusta on käytävä ilmi vaatimus perusteen ja se on tekijän allekirjoitettava.</p>
-----------------------------------	---

Valitusosoitus

Valitusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p> <p>Valitusviranomaisen, yhteystiedot: Hämeenlinnan hallinto-oikeus Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna Käyntiosoite: Hämeenlinnan oikeustalo, Arvi Kariston katu 5, 13100 Hämeenlinna Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao(at)oikeus.fi Puhelinnumero: 029 56 42210 (asiakaspalvelu), tietoliikennekatkon sattuessa 050 407 3429 (lisämaksuton) Faksinumero: 029 56 42269 Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät: Valitusaika <u>30</u> päivää</p> <hr/> <p>Hallintovalitus, pykälät: Valitusaika _____ päivää</p> <hr/> <p>Muu _____ valitusviranomaisen, _____ osoite ja _____ postiosoite Valitusaika _____ päivää</p> <hr/> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p>
-------------------------------------	--

Valituskirjelmä	<p>Valitus tehdään kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:</p> <ul style="list-style-type: none">- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös)- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset); sekä- vaatimusten perustelut- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan. <p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p>
------------------------	--



	<p>Valitukseen on liitettävä:</p> <ul style="list-style-type: none">- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen on tarvittaessa liitettävä valtakirja (HLL 21 §).</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.</p> <p>Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan kuluessa.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite, postinumero Pykälät:</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava ⁽¹⁾: nimi, osoite, postinumero Pykälät:</p>
Oikeudenkäyntimaksu	<p>Valituksen käsittelystä hallinto-oikeudessa peritään oikeudenkäyntimaksu 270 euroa. https://finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455</p> <p>Jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä, jos asianosainen on laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on asian vi- reillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen. https://finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455</p>
Valitus markkinaoikeudelle	<p>Oikeudenkäyntimaksu on 2 120 euroa.</p> <p>Jos markkinaoikeudessa käsiteltävässä julkisia hankintoja koskevassa asiassa hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa, käsittelymaksu on 4 240 euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa, käsittelymaksu on 6 350 euroa.</p> <p>Yksityishenkilön oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa on 530 euroa.</p> <p>Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) sekä vesi- ja energihuollon, liikenteen ja postipalveluiden alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1398/2016) soveltamisalaan kuuluvassa muutoksenhakuasiassa peritään markkinaoikeudessa 2 §:ssä säädetyn maksun sijasta 500 euroa, jos muutoksenhakuasia poistetaan käsittelystä antamatta pääasiasta ratkaisua, se jää tutkimatta tai se jää sillensä.</p>
Lisätietoja	<p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjan- otteeseen.</p>

¹⁾Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.