

SIVLA 16.9.2024 84 §

LIITE 28

YPÄJÄ

HEPORANNAN PÄIVÄKOTI JA PERHEPÄIVÄHOITO TOIMINTASUUNNITELMA 2024-2025



Ypäjän kunta
Perttulantie 20
32100 Ypäjä
kunta@ypaja.fi
www.ypaja.fi



sivistys- ja hyvinvointi
varhaiskasvatuksen palvelualue, HEPORANTA

HEPORANNAN VARHAISKASVATUKSEN VUOSISUUNNITELMA Toimintavuosi 2024 -2025

Heporannan päiväkotii
osoite: Perttulantie 22-24

Varhaiskasvatuspäällikkö Sari Lintula
Puhelin 044 435 2028
Sähköposti: sari.lintula@ypaja.fi

Varhaiskasvatuksen apulaisjohtaja
Anne-Mari paloposki
Puhelin 044 435 2015
Sähköposti: anne-mari.paloposki@ypaja.fi



Sisälllys

1. Varhaiskasvatuksen tiedot
2. Ypäjän varhaiskasvatuksen yhteiset teemat ja tavoitteet toimintavuonna 2024 -2025 ja niiden arviointi keväällä 2025
 - 2.1. Vuorohoidon järjestäminen
 - 2.2. Tuen kokonaisuuden huomioiminen toiminnassa
 - 2.3. Huomion kiinnittäminen vasujen/leopsien kirjaamiseen
 - 2.4 Karvin eli kansallisen arviointikeskuksen VALSSI arviointimenetelmän käyttöönotto
3. Ypäjän varhaiskasvatuksen yhteiset teemat lukuvuonna 2024 -2025 ja arviointi
 - 3.1. Leikki ja leikin merkitys
 - 3.2. Tunne- ja vuorovaikutustaitojen edistäminen
4. Ypäjän varhaiskasvatuksen tavoitteita toimintavuodelle 2024-2025
Kokonaistavoite
5. Heporannan henkilöstön painotusalueita toimintavuodelle 2024-2025
 - 5.1. Työhyvinvointi
 - 5.2. Tiedonkulku
 - 5.3. Ammatilliseen kehittymiseen kannustaminen
 - 5.4. Toiminnan arviointi



1. Varhaiskasvatuksen tiedot

Heporannan päiväkotit tarjoaa varhaiskasvatusta, esiopetusta ja vuoroittoa 0-7 vuotiaille
Olemme avoinna perheiden ennakkoon varattujen hoitoaikojen mukaisesti arkena ja viikonloppuna klo 6.00-22.30 sekä tarvittaessa öisin.
Henkilökunnasta 9 tekee säännöllistä vuorotyötä viikonloppu- ja yötyö mukaan lukien. Muun henkilökunnan työaika vaihtelee arkisin 6.00-17.30 välillä.
Perhepäivähoitajat työskentelevät omassa kodissaan.
Päiväkodin pedanet sivut löytyvät osoitteesta <https://peda.net/ypaja/varhaiskasvatus>

Henkilöstö:

Vakinaiset:

- 1 varhaiskasvatuspäällikkö
 - 1 varhaiskasvatuksen apulaisjohtaja/VO
 - 2 varhaiskasvatuksen opettajaa
 - 9 varhaiskasvatuksen lastenhoitajaa
 - 3 perhepäivähoitajaa, kotona työskentelevää
 - 1 lähihoitajaopiskelija, oppisopimus
- #### Määräaikaiset:
- 1 varhaiskasvatuksen resurssilastenhoitaja (31.12.2024 asti)
 - 1 varhaiskasvatuksen opettaja
 - 1 Varhaiserityiskasvatuksen erityisopettaja (ostopalvelu)

Varhaiskasvatuspäällikkö: Sari Lintula

Varhaiskasvatuksen apulaisjohtaja: Anne-Mari Paloposki

Ryhmät rakenteelliset paikat ja henkilökunnan sijoittelu

Varsat 12, 0-3v. VO Salla Eskelinen, VLH :t Mervi Ilvesmäki, Sari Ojala, Opiskelija; Johanna Tolvanen
Vauhtivarsat 16/21 3-4-v. VO Anne-Mari Paloposki, VLH:t Helena Koskela, Heidi Suonpää, Kati Summa
Ponit 10/21 5-v. VO Johanna Vapalahti, VLH :t Hanne Hovilainen, Anne Niinimaa
Pollet/ esiopetus 18 /21 VO Kirsi Salminen, VLH:t Mirka Kaunisto-Vuorentausta, Sini Ruusiala, Ritva Paija

PPH: Heidenstrauch-Venäjäinen 3/4, Heidi Heidenstrauch- Venäjäinen

PPH: Reittonen 4, Anna-Maria Reittonen

PPH: Suonpää 4, Päivi Suonpää

2. Ypäjän varhaiskasvatuksen yhteiset teemat ja tavoitteet toimintavuonna 2024-2025 sekä niiden arviointi keväällä 2025

2.1. Vuorohoidon järjestäminen

2.2. Tuen kokonaisuuden huomioiminen toiminnassa

- ryhmissä konkretisoidaan entistä enemmän yleisen tuen muotoja. Kirjataan ne tiimeissä ryhmävasuun ja/tai pedagogiseen suunnitelmaan.

2.3. Huomion kiinnittäminen vasujen/leopsien kirjaamiseen

- Vasujen/leopsien kirjaamisen sanatarkkuus sekä asianmukaisuus

2.4. Pedanetin käyttöä tiedotuskanavana vahvistetaan

- Henkilökunnan pedanet-koulutus
- ryhmäkohtaiset tiedotteet ilmoitetaan pedanet-sivuilla
- lasten kasvunkansioiden luominen pedanet-sivuille

2.5. Karvin eli kansallisen arviointikeskuksen VALSSI arviointimenetelmän käyttöönotto

- Valssi arviointikriteerien avulla toimintaa arvoidaan tiimeittäin sekä koko varhaiskasvatuksen osalta. Arviointien avulla toimintaa voidaan kehittää eteenpäin.

Arviointi

Arviointi

3.1 Leikki ja leikin merkitys

- Leikkiympäristöjen rakentaminen yhdessä lasten kanssa suunnitellen ja toteuttaen
- Leikkiympäristön rikastaminen
- Kuvatuon käyttäminen leikissä
- Aikuisen aktiivinen, läsnäoleva osallistuminen leikkiin
- Aikuisen säännöllinen leikin havainnointi valittua työvälinettä käyttäen ja dokumentoiden.
- Monilukutaidon ja digitekniiikan yhdistäminen leikkiin ja sen dokumentointiin

3.2. Tunne ja vuorovaikutustaitojen edistäminen

- Yksikön vuosisuunnitelmaan kirjataan sopivat menetelmät ja toimintatavat tunne- ja vuorovaikutustaitojen edistämiseksi
- Tunnetaidot ja kaveritaidot ovat aktiivinen osa toimintaa ikätason mukaisesti
- Tunnetaitojen ja kaveritaitojen harjoittelu näkyy visuaalisesti ryhmätiloissa

4. Ypäjän varhaiskasvatuksen tavoitteita toimintavuodelle 2024-2025

Kokonaistavoitteemme on;

Tarjota varhaiskasvatusta, jossa lapsia sekä perheitä kuullaan ja he saavat olla mukana toiminnan suunnittelussa, toteuttamisessa ja arvioinnissa.

Toimintaamme vuorohoitopäiväkodissa ohjaa kokopäiväpedagogiikka. Arjessa pidämme tärkeinä leikin merkitystä lasten tunne- ja vuorovaikutustaitojen tukemisessa.

Työhyvinvointi on tärkeä osa hyvinvointia ja työssäjaksamista. Aikuisten hyvinvointi heijastuu lapsen päivään.

Tavoitteena on HYVÄ PÄIVÄ jokaiselle lapselle ja aikuiselle arjen muuttuvissa tilanteissa

Arviointi

5.1. Työhyvinvointi

- Työhyvinvointipäivä järjestetään koko yksikölle
- Työyhteisön hyviä käytänteitä mietitään ja koostetaan yhteinen seinätaulu
- Tiimin kohdalla ryhmävasujen arviointi sekä koko varhaiskasvatuksen osalta valssi- arviointimenetelmän avulla
- lasten varhaiskasvatussuunnitelmien arviointi toimintavuoden aikana ja ryhmäkohtaisen koosteen tekeminen

5.2. Tiedonkulku

- Sekä tiimien sisällä että koko varhaiskasvatuksessa esihenkilöitä henkilökohtaiselle ja päivittäin
- Tiedotus perheille

5.3. Ammatilliseen kehittymiseen kannustaminen

- Jokainen työntekijä täydennyskoulutuu kokemansa tarpeen mukaan esimerkiksi ilmaisissa OPH:n ja AVI:n koulutuksissa

5.4. Toiminnan arviointi

- Tiimin kohdalla oman ryhmävasun arviointi ja niiden aktiivinen päivittäminen lapsiryhmän toiminnan kehittäessä
- Vuosisuunnitelman arviointi tiimeittäin kaksi kertaa vuodessa ja yhteenveto koko talon osalta.
- Lasten vasujen arviointi toimintavuoden aikana ja ryhmäkohtaisen koosteen tekeminen koko ryhmän toimintaa ohjaavaksi

