



Kokousaika: 26.3.2024 klo 17.00
Kokouspaikka: Kunnanvirasto, Perttulantie 20, Ypäjä

Nro (§)	Asia	Sivu
KH 43 §	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	63
KH 44 §	Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävänäpito sekä ääntenlaskijat	64
KH 45 §	Käsittelyjärjestys.....	65
KH 46 §	Toimielinten pöytäkirjat.....	66
KH 47 §	Saapuneet asiakirjat.....	67
KH 48 §	Viranhaltijapäätökset	68
KH 49 §	Valtuustopäätösten laillisuusvalvonta ja toimeenpano	69
KH 50 §	Ypäjän kunnan tilinpäätös vuodelta 2023	70
KH 51 §	Aloite: Koirapuisto keskustaan.....	72
KH 52 §	Valtuustoaloite ”Veto-ojan suojaustoimet lasten ja aikuisten vahinkojen välttämiseksi.....	73
KH 53 §	Valtuustoaloite ”Ypäjän Kunnantalon alakerran autotallin väliseinän rakentaminen”	74
KH 54 §	Ypäjän PS:n valtuustoryhmän aloite	75
KH 55 §	Aloite: Ypäjän kunnan lahja täysi-ikäistyville ja vastasyntyneille lapsille.....	76
KH 56 §	Vilho Ihmäen perinnön käyttö	77
KH 57 §	Forssan seudun hyvinvointikuntayhtymän ja Ypäjän kunnan sopimus Ypäjän terveyskeskuksen luovutuksesta	78
KH 58 §	Muut asiat.....	79
KH 59 §	Ilmoitusasiat	80

MATTI ALANKO

Matti Alanko
Kunnanhallituksen puheenjohtaja



Kokousaika: 26.3.2024 klo 17.00–20.22
Kokouspaikka: Kunnanvirasto, Perttulantie 20, Ypäjä

Läsnäolo:

Kunnanhallituksen jäsenet

- Matti Alanko
 Markku Saastamoinen
 Mirja Jokio
 Elina Hirvonen
 Piia Heikkilä
 Eeva Lehtonen
 Markku Leppälahti

Kunnanhallituksen puheenjohtaja
Khall. 1. vpj.
Khall. 2. vpj.

§:t 47–59 klo 17.31–20.22

Henkilökohtainen varajäsen

- Taneli Käpylä
 Timo-Mikael Sivula
 Jouni Lähde
 Jannika Timonen
 Leena Kalalahti
 Miia Myllymäki
 Isto Kärkäinen

Muut

- Jari Hepomaa
 Ville Mäenpää
 Jari Vähänen
 Tatu Ujula
 Pirjo-Maarit Hellman
 Konsta Sivula

Kunnanvaltuuston puheenjohtaja
Kvalt. 1. vpj.
Kvalt. 2. vpj.
Kunnanjohtaja
Talous- ja hallintopäällikkö, pöytäkirjanpitäjä
Nuorisovaltuuston edustaja

Vakuudeksi

Matti Alanko
Puheenjohtaja

Pirjo-Maarit Hellman
Pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Timo-Mikael Sivula
Pöytäkirjan tarkastaja

Leena Kalalahti
Pöytäkirjan tarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäpito

Päätöksen mukaan § 44

Tuomas Rautio
Ilmoitustaulunhoitaja



KH 43 § Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Selostus: Kuntalain 94 § säättää vain valtuuston kokoontumisesta. Sen mukaan valtuuston kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta postitse ja/tai sähköisesti. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava yleisessä tietoverkossa. Muiden kunnan toimielinten kokoontumisesta määrätään hallintosäännössä.

Ypäjän kunnan hallintosäännön 121 §:n mukaan toimielimen kokous pidetään silloin, kun puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä sitä puheenjohtajalle esittää. Edelleen 122 §:n mukaan kokouskutsun yhteydessä lähetetään esityslista käsiteltävien asioiden selostuksineen ja pohjaesityksineen, jollei tälle ole erityistä estettä. Kokouskutsu lähetetään toimielimen päättämällä tavalla sen varsinaisille jäsenille ja muille läsnäoloon oikeutetuille tai velvoitetuille. Niin ikään 127 § mukaan toimielimen varsinainen jäsen kutsuu estyneenä varajäsenensä sijaansa.

Ypäjän kunnanhallituksen päätöksen 8.8.2017 116 § mukaan kunnanhallituksen kokouskutsut esityslistoineen lähetetään sähköisesti ypaja.fi-osoitteisiin, *ellei erityisistä syistä muuta johdu*, valtuuston koollekutsumis-aikataulua noudattaen (4 pv ennen). Varsinainen jäsen kutsuu varajäsenensä päätöksen mukaisesti ja välittää materiaalin tälle. Saman päätöksen mukaisesti kunnanhallituksen kokouskutsut esityslistoineen julkaistaan ensisijaisesti osoitteessa <http://www.ypaja.fi/fi/ilmoitustaulu> ja toissijaisesti (pl. esityslista) kunnanviraston ilmoitustaululla os. Perttulantie 20.

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun yli puolet sen jäsenistä on läsnä.

Ypäjän kunnan hallintosäännön 131 §:n mukaan puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty kunnanhallituksen jäsenille ja läsnäololuettelossa mainituille muille sähköisesti 22.3.2024. Kokouksesta on tiedotettu kunnan internetsivuilla samana päivänä.

Valmistelija: talous- ja hallintopäällikkö Pirjo-Maarit Hellman, p. 050 520 3876

Päätösehdotus: Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 44 § Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävänäpito sekä ääntenlaskijat

Selostus: Kuntalain 140 §:n mukaan toimielimen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Päätöksen katsotaan tulleen yleisesti tietoon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on pidetty näin nähtävänä. Kuntalain 138 §:n mukaan oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Kunta voi päättää tämän lisäksi myös muusta toimielinten pöytäkirjojen nähtävänä pidosta.

Ypäjän kunnanhallituksen päätöksen 8.8.2017 121 § mukaan kunnanhallituksen ja valtuuston kokouspöytäkirjat tarkastetaan ja allekirjoitetaan kolmen päivän kuluessa kokouksesta. Lisäksi pöytäkirjantarkastajat voivat ilmoittaa myös sähköisesti pöytäkirjan hyväksymisestä, jolloin pöytäkirja varmennetaan heidän allekirjoituksillaan myöhemmin, mutta viipymättä.

Samana päätöksen mukaan kunnanhallituksen kokouspöytäkirjat pidetään ensisijaisesti yleisesti nähtävillä kuntalain 140 §:n mukaisesti kunnan internetsivuilla os. www.ypaja.fi/fi/hallinto/esityslistat_ja_poytakirjat viimeistään kokousten jälkeisenä maanantaina klo 09.00 alkaen. Pyhäpäivinä/vast. nähtävänäpito alkaa seuraavana arkipäivänä.

Edelleen, kunnanhallituksen kokouspöytäkirjat pidetään jatkossa toissijaisesti nähtävillä kunnanviraston yhteis palvelupisteellä viimeistään kokousten jälkeisenä maanantaina klo 09.00–13.00. Pyhäpäivinä/vast. nähtävänäpito alkaa seuraavana arkipäivänä.

Valmistelija: talous- ja hallintopäällikkö Pirjo-Maarit Hellman, p. 050 520 3876

Päätösehdotus:

1. Kunnanhallitus valitsee pöytäkirjan tarkastajiksi kaksi jäsentään, jotka toimivat samalla ääntenlaskijoina (edelliset 27.2.2024 Jannika Timonen ja Piia Heikkilä).
2. Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan tiistaina 2.4.2024 klo 09.00–14.30 virastotalolla. Tarkastettu pöytäkirja pidetään sähköisesti nähtävänä 3.4.2024 klo 09.00 alkaen kunnan yleisillä internetsivuilla ja kunnanviraston palvelupisteellä klo 09.00–13.00. Pöytäkirjan katsotaan tulleen yleisesti tietoon 11.4.2024.

Käsittelystä:

Päätös:

1. Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Timo-Mikael Sivula ja Leena Kalalahti.
2. Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 45 § Käsittelyjärjestys

Selostus: Ypäjän kunnan hallintosäännön 133 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitin toisin päätä. Toimitin voi päättää ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa (hallintosääntö 134 §).

Valmistelija: talous- ja hallintopäällikkö Pirjo-Maarit Hellman, p. 050 520 3876

Päätösehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy esityslistan mukaisen käsittelyjärjestyksen.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 46 § Toimielinten pöytäkirjat

Selostus: Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnan johtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on kunta lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännössä voidaan määrätä otto-oikeudesta vastaavasti lautakunnille, niiden puheenjohtajille tai hallintosäännössä määrätyle kunnan viranhaltijalle asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan siirretyissä asioissa, jollei asiaa ole otettu jo kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Asia on otettava ylempien toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä (14 pv). Ylempien toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

- lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita,
- yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita
- kuntien yhteiselle toimielimelle siirretyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Ypäjän kunnan hallintosäännön 29 ja 31 §:t määräävät otto-oikeudesta kuntalain 92 §:n mukaisesti kunnanhallitukselle, sen puheenjohtajalle ja kunnanjohtajalle kunnanhallituksen ja sen alaisissa päätöksissä.

Pöytäkirjat:

- sivistys- ja hyvinvointilautakunta 26.2.2024
- tekninen lautakunta 6.3.2024

Valmistelija: talous- ja hallintopäällikkö Pirjo-Maarit Hellman, p. 050 520 3876

Päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee pöytäkirjat tiedoksi ja päättää, että se ei ota käsiteltävään pöytäkirjojen päätöksissä tarkoitettuja asioita.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 47 § Saapuneet asiakirjat

- Selostus: Asiakirja
- Hämeen liitto, maakuntahallituksen pöytäkirja 2/2024 19.2.2024
 - Lounais-Hämeen koulutuskuntayhtymä, yhtymähallituksen pöytäkirja 20.2.2024
 - Etelä-Suomen aluehallintovirasto, Peruspalvelut, oikeusturva ja luvat, ESAVI/5579/2024, Sosiaali- ja terveysministeriön hallinnonalan kunniamerkkiesitykset 2024/20.2.2024
 - Humppilan kunta, kunnanvaltuusto 21.2.2024 § 6, Lausuntopyyntö Lounais-Hämeen koulutuskuntayhtymän perussopimuksen muuttamisesta
 - Digi- ja väestötietovirasto, DVV/V/00487/2024, Vuoden 2024 europarlamenttivaalit: äänestyspaikkojen ja keskusvaalilautakunnan yhteystietojen ilmoittaminen/23.2.024
 - Riihimäen kaupunki, alueellisen ympäristöterveysjaoston pöytäkirja 1/2024 29.2.2024
 - Tammelan kunta, kunnanhallitus 11.3.2024 § 28, Lounais-Hämeen koulutuskuntayhtymän perussopimuksen muuttaminen
 - Tammelan kunta, kunnanhallitus 11.3.2024 § 35, Humppilan kunnan irtisanoutuminen kotouttamispalvelujen seudullisesta sopimuksesta
 - Tammelan kunta, kunnanvaltuusto 18.3.2024 § 3, Seudullisen rakennusvalvonnan ja ympäristönsuojelun tehtävistä laadittu sopimus
- Valmistelija: talous- ja hallintopäällikkö Pirjo-Maarit Hellman, p. 050 520 3876
- Päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee saapuneet asiakirjat tiedoksi ja saattaa ne tarvittavilta osiltaan toimeksi.
- Käsittelystä: Eeva Lehtonen saapui kokoukseen pykälän käsittelyn aikana.
- Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 48 § Viranhaltijapäätökset

- Selostus:
- kunnanjohtaja
§ 2
 - talous- ja hallintopäällikkö
§ -
 - tekninen johtaja
§ -
 - sivistys- ja hyvinvointijohtaja
§ 2
 - varhaiskasvatuspäällikkö
§:t 3–5
 - puhtaus- ja ruokapalvelupäällikkö
§ -
 - rehtori
§:t 1–6

Valmistelija: talous- ja hallintopäällikkö Pirjo-Maarit Hellman, p. 050 520 3876

Päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee päätökset tiedoksi ja päättää, että se ei ota käsiteltäväkseen päätöksissä tarkoitettuja asioita.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 49 § Valtuustopäätösten laillisuusvalvonta ja toimeenpano

Aiempi käsittely:

Selostus: Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Lisäksi saman lain 96 § tarkoittaa valtuuston päätösten laillisuusvalvontaa toteuttamalla, että kunnanhallituksen katsoessa valtuuston päätöksen syntyneen virheellisessä järjestyksessä, valtuuston ylittäneen toimivaltansa tai päätöksen ollessa muutoin lainvastainen (135 § mukaiset kunnallisvalitusperusteet), kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Edelleen 143 § säätelee päätösten täytäntöönpanokelpoisuudesta.

Valtuusto on kokoontunut 29.2.2024.

Valmistelija: talous- ja hallintopäällikkö Pirjo-Maarit Hellman, p. 050 520 3876

Päätösehdotus: Kunnanhallitus kuulee ja toimeenpanee valtuuston päätökset.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 50 § Ypäjän kunnan tilinpäätös vuodelta 2023

Aiempi käsittely:

Selostus: Kuntalain 113 §:n mukaan kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi sekä tilintarkastuksen jälkeen saatettava se valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja tai pormestari.

Kuntalain 114 §:n mukaan kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kunta konsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös. Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana.

Kuntalain 115 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, joista ei ole tehtävä selkoa kunnan tai kuntakonsernin taseessa, tuloslaskelmassa tai rahoituslaskelmassa.

Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Ypäjän kunnan vuoden 2023 tilinpäätös on esityslistan **liitteenä 5** (vuoden 2023 tilinpäätökseen vielä mahdollisesti tulevat täydennystiedot esitetään kunnanhallituksen kokouksessa, jolloin lopullinen tilinpäätös voidaan allekirjoittaa).

Selvitys talousarvion määrärahaylityksistä on esityslistan **liitteenä 6**.

Tilinpäätös vuodelta 2023 osoittaa 1 004 239,73 euron ylijäämää. Vuoden 2023 talousarviossa ennakoitiin 574 600 euron ylijäämää (muutosbudjetin jälkeen 509 900 euron ylijäämää).

Vuosikate oli 1 582 037,06 euroa, joka on 293 925,66 euroa edellisvuotta pienempi.

Toimintatuotot ylittivät budjetin 3 324,76 euroa ja toimintakulut alittuivat muutosbudjetoidusta 110 767,60 euroa.



Kokonaisverotulot laskivat edellisvuodesta 4 195 361,02 euroa, talousarvioon verrattuna verotulot ylittyivät 324 026,45 euroa, josta kiinteistöveron osuus oli 27 347,92 euroa, yhteisövero laski arvioidusta 36 547,17 euroa; kunnan tuloveron tuotto nousi arvioidusta 333 225,70 euroa.

Valtionosuudet laskivat 3 929 981 euroa vuodesta 2022, tuotto oli arvioitua 22 277,00 euroa suurempi.

Lainakanta asukasta kohden on 612 euroa (laskua edellisvuodesta 2 euroa).

Valmistelija: talous- ja hallintopäällikkö Pirjo-Maarit Hellman, p. 050 520 3876

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää

1. allekirjoittaa tilinpäätöksen vuodelta 2023 ja jättää sen tilintarkastajalle tarkastettavaksi
2. saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan arvioinnin jälkeen valtuuston käsiteltäväksi sekä esittää tuloksen käsittelystä, että tehtyä poistoeroa tuloutetaan suunnitelman mukaan 12 686,98 euroa ja tilikauden ylijäämä 1 004 239,73 euroa kirjataan taseen omaan pääomaan yli-/alijäämätilille.
3. antaa selvityksen määrärahaylityksistä tiedoksi valtuustolle.
4. Kunnanhallitus päättää oikeuttaa talous- ja hallintopäällikön tekemään tarvittaessa tilinpäätökseen tilintarkastuksessa mahdollisesti esille tulevia teknisiä luonteisia lisäyksiä ja korjauksia ennen valtuuston käsittelyä.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 51 § Aloite: Koirapuisto keskustaan

Aiempi käsittely: KH 3.10.2023 163 §
TEKLA 6.3.2024 18 §

Selostus: ”Kirkonkylän asemakaavan laajennus ja päivityshankkeen yhteydessä on selvitetty myös mahdollisen koirapuiston sijainti keskustan alueella. Asemakaavaan on merkitty ohjeellinen koirapuiston sijainti Loimijoen rannan läheisyydessä Mattorannan ja Kurjenkaari sillan väliselle puistoalueelle. Kunnanvaltuusto on hyväksynyt asemakaavan 14.2.2019 ja se on tullut voimaan 10.4.2019.

Päätösehdotus:

Tekninen lautakunta toteaa kunnanhallitukselle että, koirapuistoksi sopiva alue on Kirkonkylän asemakaava hankkeen yhteydessä vuonna 2019 määritetty eikä ole tarpeen lähteä kartoittamaan koirapuistolle uutta aluetta.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.”

--

KH 26.3.2024 51 §

Valmistelija: kunnanjohtaja Tatu Ujula, p. 044 491 0071

Päätösehdotus: Kunnanhallitus käy keskustelun koirapuistohankkeesta teknisen lautakunnan päätöksen pohjalta sekä päättää mahdollisista jatkotoimista.

Käsittelystä:

Päätös: Kunnanhallitus päätti, että koiraharrastajien tulee perustaa yhdistys, jonka puitteissa voidaan jatkaa keskustelua koirapuiston perustamisesta ja hoitamisesta. Kunta ei osallistu koirapuiston perustamis- ja ylläpitokustannuksiin.



KH 52 § Valtuustoaloite ”Veto-ojan suojaustoimet lasten ja aikuisten vahinkojen välttämiseksi

Aiempi käsittely: KV 27.4.2023 9 §
KH 9.5.2023 90 §
TEKLA 6.3.2024 19 §

*Selostus: ”Voitto Davidsson on jättänyt 28.4.2023 valtuustoaloitteen ”Veto-ojan suojaustoimet lasten ja aikuisten vahinkojen välttämiseksi”.
Aloitteessa todetaan ” Simontien vasemmalla olevien roskakatosten takana on noin 2 metriä syvä veto-oja, johon esitän sen salaojittamista ja peittämistä tai puuturva-aidan rakentamista sen sivustoille.”
Kunnanhallitus on lähettänyt aloitteen tekniselle lautakunnalle jatkovalmistelua varten.*

Simontien varrella sijaitsevan avo-ojan kautta johdetaan hule- ja kuivatusvedet Honkalan, Rajatien ja Papalintien alueilta avo-ojien ja putkilinjojen kautta Loimijokeen. Papalintien peruskorjauksen yhteydessä putkitettiin Rajatien ja As Oy Tolminrivin välinen osuus avo-ojasta.

As Oy Tolminrivin - Simontien ja Papalintien väliselle osuudelle on laadittu rakentamissuunnitelma avo-ojan putkituksesta. Hankkeessa nykyinen avo-oja on suunniteltu korvattavan hulevesiputkistolla ja kaivoilla.

Hanke on tarkoitus toteuttaa vuoden 2024 taikka 2025 aikana. Aikataulu tarkentuu urakkalaskennan jälkeen.

Päätösehdotus:

Tekninen lautakunta merkitsee selvityksen valtuustoaloitteesta, ”Veto-ojan suojaustoimet lasten ja aikuisten vahinkojen välttämiseksi”, tietoonsa saatetuksi ja toimittaa sen kunnanhallitukselle.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.”

--

KH 26.3.2024 52 §

Valmistelija: kunnanjohtaja Tatu Ujula, p. 044 491 0071

Päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee selvityksen valtuustoaloitteesta ”Veto-ojan suojaustoimet lasten ja aikuisten vahinkojen välttämiseksi”, tietoonsa saatetuksi ja esittää edelleen kunnanvaltuustolle, että aloite on loppuun käsitelty.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 53 § Valtuustoaloite ”Ypäjän Kunnantalon alakerran autotallin väliseinän rakentaminen”

Aiempi käsittely: KV 27.4.2023 9 §
KH 9.5.2023 90 §
TEKLA 6.3.2024 21 §

Selostus: *”Voitto Davidsson on jättänyt 28.4.2023 valtuustoaloitteen ”Ypäjän Kunnantalon alakerran autotallin väliseinän rakentaminen”
Aloitteessa todetaan ” Ruohonleikkuri-bensojen ja muiden kemikaalituotteiden eristäminen oleskelutilasta. Huoltomiesten ja kesätyöntekijöiden oleskelutila, sekä vaatteet sijaitsevat samassa hallissa ja sieltä puuttuu myös varauloskäytävä, jos sattuisi mahdollinen tulipalo tai bensojen räjähdys.
(Työsuojelumääräykset edellyttävät, että bensoja ja kemikaalituotteita ei saa säilyttää samassa tilassa, missä ihmisiä oleskelee.”
Kunnanhallitus on lähettänyt aloitteen tekniselle lautakunnalle jatkovalmistelua varten.*

*Ypäjän kunnantalon alakerran autotalli on rakennettu kunnantalon rakentamisen yhteydessä vuonna 1950. Annantien paloaseman käyttöönoton jälkeen palokalusto siirrettiin Annantielle ja kunnantalon autotalli on ollut teknisen toimen kalustotilana. Autotallissa voidaan määräysten mukaan säilyttää bensiiniä 60 l ja dieselöljyä 200 l.
Kunnantalon autotalli ei ole huoltomiesten ja kesätyöntekijöiden oleskelutila. Työntekijöille on osoitettu sosiaali- ja taukotilat kunnantalon muista tiloista sekä kunnan muista rakennuksista.
Kunnantalon alakerran autotalliin ei ole tarpeen rakentaa lisää väliseiniä.*

Päätösehdotus:

Tekninen lautakunta merkitsee selvityksen valtuustoaloitteesta, ”Ypäjän kunnantalon alakerran autotallin väliseinän rakentaminen”, tietoonsa saatetuksi ja toimittaa sen kunnanhallitukselle.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.”

--

KH 26.3.2024 53 §

Valmistelija: kunnanjohtaja Tatu Ujula, p. 044 491 0071

Päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee selvityksen valtuustoaloitteesta ”Ypäjän kunnantalon alakerran autotallin väliseinän rakentaminen”, tietoonsa saatetuksi ja esittää edelleen kunnanvaltuustolle, että aloite on loppuun käsitelty.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 54 § Ypäjän PS:n valtuustoryhmän aloite

Aiempi käsittely: KV 29.2.2024 9 §

Selostus: ”Ypäjän PS:n valtuustoryhmän varavaltuutettu Voitto Davidsson luki ääneen ja jätti valtuuston puheenjohtaja Jari Hepomaaalle allekirjoittamansa sekä valtuutettu Jari Vähäsen ja varavaltuutettu Markku Heikkilän allekirjoittaman aloitteen Palikkalan ja Varsanojan välisen riippusillan uusimisesta ja pyörätien rakentamisesta Palikkalasta Varsanojan riippusillan kohdalle sekä pyörätien rakentamisesta Varsanojan sivua pitkin Hevosopiston kävelytien päähän.

Liite 3

Aloite lähetetään hallintosäännön 114 §:n mukaan valmisteluun.”

--

KH 26.3.2024 54 §

Valmistelija: kunnanjohtaja Tatu Ujula, p. 044 491 0071

Päätösehdotus: Kunnanhallitus lähettää Ypäjän PS:n valtuustoryhmän aloitteen tekniselle lautakunnalle jatkovalmistelua varten.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 55 §

Aloite: Ypäjän kunnan lahja täysi-ikäistyville ja vastasyntyneille lapsille

Aiempi käsittely:

Selostus: Ypäjän nuorisovaltuusto on toimittanut oheisen aloitteen Ypäjän kunnan lahjasta täysi-ikäistyville ja vastasyntyneille lapsille:

”Ypäjällä ihmiset vanhenevat ja monet nuoret muuttavat pois opintojen ja töiden perässä. Syntyvyys laskee, eikä ihmisiä muuta lisää. Pieni mutta hyödyllinen lahja täysi-ikäistyville nuorelle voisi jättää positiivisen maun Ypäjästä. Se voisi saada hänet myöhemmin harkitsemaan takaisin muuttamista esimerkiksi oman perheensä kanssa. Lahjan antamisesta olisi hyötyä nuorelle ja se toisi hyvää mainetta Ypäjälle.

Moni nuori muuttaa omilleen juuri niihin aikoihin, kun täyttää 18 ja lahjan tulisi olla jotakin, mistä on oikeasti hyötyä. Jokapäiväiset käyttötavarat eivät ole turhan kalliita ja ne muistuttaisivat Ypäjästä. Lahja voisi olla esimerkiksi pyyhesetti, joka sisältäisi yhden ison ja kaksi pientä pyyhettä, muki, kattila, neljän hengen astiasto tai muuta vastaavaa. Tärkeintä olisi kuitenkin nuorten muistaminen.

Ypäjälle syntyy hyvin vähän lapsia ja muuttaa todella vähä lapsiperheitä. Pieni lahja vastasyntyneiden lasten perheille toisi Ypäjälle mainetta lapsiystävällisenä kuntana, mikä voisi saada lapsiperheet kiinnostumaan. Tämä voisi lisätä myös Ypäjän mouth to mouth -markkinointia, joka on yksi tehokkaimmista markkinoinnin muodoista.

Hyvä ja kehitystä edistävä lahja voisi olla pehmeä pallo ja kirja. Kirja olisi hyvä lahja, koska PISA-tutkimusten mukaan lukutaito on heikentynyt huolestuttavasti menneiden vuosien aikana. Lapsille ei lueta riittävästi kirjoja eivätkä nuoret innostu lukemaan. Lahjana saatu kirja voisi motivoida vanhempia lukemaan lapsilleen, mistä olisi heille hyötyä heidän loppuelämäkseen. Mari Pietilän, Veera Postin ja Sonja Toivolan fysioterapian opinnäytetyö Ota koppi! Opas lapsen pallon käsittelytaitojen kehittymisestä (Metropolia Ammattikorkeakoulu 14.4.2014) kertoo, miten pallo kehittää muun muassa lapsen motorisia taitoja ja silmä- käsi- koordinaatiota. Pallon hankkiminen olisi myös edullista.

Kummankin lahjan mukaan laitettaisiin onnittelukortti nuorisovaltuustolta ja kunnalta. Lahjatavarat voisivat olla myös Ypäjä-brändättyjä. Lahja pyritään ensisijaisesti hankkimaan paikallisilta tai vähintään suomalaisilta yrittäjiltä.”

Valmistelija: kunnanjohtaja Tatu Ujula, p. 044 491 0071

Päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee nuorisovaltuuston jättämän aloitteen ”Ypäjän kunnan lahja täysi-ikäistyville ja vastasyntyneille lapsille” tiedokseen ja päättää mahdollisista jatkotoimista.

Käsittelystä:

Päätös: Kunnanhallitus päätti siirtää asian jatkovalmisteluun ja valtuuttaa kunnanjohtajan valmistelijaksi.



KH 56 § Vilho Ihamäen perinnön käyttö

Aiempi käsittely: KH 16.1.2024 10 §

Selostus: ”Ypäjän kunta on vastaanottanut 1.12.2016 Vilho Ihamäen kuolinpesän varojen tilityksen 145 791,00 euroa. Varat on kirjattu kunnan tasetilille.

Valtiokonttorin 1.10.2014 antaman päätöksen mukaan kuolinpesän omaisuus luovutetaan Ypäjän kunnalle seuraavilla ehdoilla.

- kunta vastaa pesän valoista ja maksuista
- kunta käyttää omaisuuden lasten-, vanhusten- ja vammaishuollon palveluiden kustannuksiin.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää Vilho Ihamäen kuolinpesän varojen käyttötarkoituksesta.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti siirtää asian jatkokäsittelyyn.”

--

KH 26.3.2024 56 §

Valmistelija: kunnanjohtaja Tatu Ujula, p. 044 491 0071

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää, että Vilho Ihamäen perintöä kohdennetaan ikäihmisten saunotuspalveluun liittyviin kustannuksiin sekä sanomalehtitilauksiin palvelukeskuksen asukkaille.

Käsittelystä:

Päätös: Kunnanhallitus päätti siirtää asian jatkokäsittelyyn.



KH 57 § Forssan seudun hyvinvointikuntayhtymän ja Ypäjän kunnan sopimus Ypäjän terveyskeskuksen luovutuksesta

Aiempi käsittely:

Selostus: Kunnanvaltuusto on päättänyt 14.12.2023 § 48 Forssan seudun hyvinvointikuntayhtymän purkamisesta, hyväksynyt liitteenä olleet purkusopimusluonnoksen liitteineen ja valtuuttanut kunnanhallituksen tekemään sopimukseen tarvittavat tarkennukset.

Kuntayhtymä purettiin, koska kuntayhtymän toiminta on siirtynyt sotevoimaanpanolain (616/2021) 23 § mukaisesti olennaisilta osiltaan 1.1.2023 hyvinvointialueelle, eikä kuntayhtymässä käytännössä enää sen jälkeen ole olennaista kuntayhtymän alkuperäisen tarkoituksen mukaista toimintaa. Kuntayhtymä on toiminut vuoden 2023 ajan kiinteistö kuntayhtymänä.

Hyväksytyssä purkamissopimuksessa on määritelty, että kukin jäsenkunta ottaa alueellaan sijaitsevan terveyskeskuskiinteistön vastaan.

Liitteenä 7 olevalla luovutussopimuksella on tarkoitus siirtää luovutussopimuksen kohdassa 3 yksilöity kiinteistö (Ypäjän terveysasema, kiinteistö 981-406-8-110, osoitteessa Perttulantie 18, 32100 Ypäjä) Forssan seudun hyvinvointikuntayhtymältä Ypäjän kunnalle.

Kiinteistön siirtohintaa on kolmekymmentäkolme tuhatta euroa (33.000 €). Luovutuksesta ei suoriteta kauppahintaa, koska luovutus on kuntayhtymän jakosan maksua.

Kohteen omistus- ja hallintaoikeus siirtyy Ypäjän kunnalle luovutussopimuksen allekirjoitushetkellä. Sopimuksessa kuitenkin sovitaan, että kaikki kohteen (kiinteistö / vuokraoikeus / rakennukset) kulut ja tuotot kuuluvat luovutuksen saajalle 1.4.2024 alkaen.

Valmistelija: kunnanjohtaja Tatu Ujula, p. 044 491 0071

Päätösehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan luovutussopimuksen.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 58 § **Muut asiat**

Forssan seudun elinvoimakatsaus tammikuu 2024

Selostus: Forssan seudun elinvoimakatsaus 1/2024 on valmistunut:

<https://www.hameenliitto.fi/kanta-hameen-elinvoimakatsaus/>

Päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen Forssan seudun elinvoimakatsauksen tammikuulta 2024.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 59 § **Ilmoitusasiat**

Selostus: - Seminaaritalaisuus luottamushenkilöille Jokioisten tietotalolla keskiviikkona
24.4.2024

Päätös: Merkittiin tiedoksi.



Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Muutoksenhakukiellot

Kieltojen perusteet	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät: 43–50, 52–56, 58–59</p> <hr/> <p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät: 51, 57</p> <hr/> <p>Hallintolainkäyttölaki 5 § 1 mom. / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p> <hr/>
----------------------------	---

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen/hankinto-oikaisuun.</p> <p>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus/hankinto-oikaisu tehdään, osoite ja posti-osoite:</p> <p>Ypäjän kunta Kunnanhallitus Perttulantie 20 32100 Ypäjä puhelin: https://www.ypaja.fi/yhteystiedot/ sähköposti: kunta@ypaja.fi</p> <p>Oikaisuvaatimuspykälät:</p> <hr/> <p>Hankinto-oikaisu-pykälät:</p> <hr/> <p>Oikaisuvaatimus/hankinto-oikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.</p> <p>Oikaisuvaatimus on toimitettava Ypäjän kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.</p> <p><i>Asianosaisen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.</p> <p><i>Kunnan jäsenen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7. päivänä siitä, kun</p>
---	---



Oikaisuvaatimuksen sisältö	<p>pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi kunnan kotisivuille.</p> <p>Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.</p> <p>Oikaisuvaatimuksesta/hankinta-oikaisusta on käytävä ilmi vaatimus perusteen ja se on tekijän allekirjoitettava.</p>
-----------------------------------	---

Valitusosoitus

Valitusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p> <p>Valitusviranomaisen, yhteystiedot: Hämeenlinnan hallinto-oikeus Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna Käyntiosoite: Hämeenlinnan oikeustalo, Arvi Kariston katu 5, 13100 Hämeenlinna Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao(at)oikeus.fi Puhelinnumero: 029 56 42210 (asiakaspalvelu), tietoliikennekatkon sattuessa 050 407 3429 (lisämaksuton) Faksinumero: 029 56 42269 Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät: Valitusaika <u>30</u> päivää</p> <hr/> <p>Hallintovalitus, pykälät: Valitusaika _____ päivää</p> <hr/> <p>Muu _____ valitusviranomaisen, _____ osoite ja _____ postiosoite Valitusaika _____ päivää</p> <hr/> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p>
-------------------------------------	--

Valituskirjelmä	<p>Valitus tehdään kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:</p> <ul style="list-style-type: none">- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös)- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset); sekä- vaatimusten perustelut- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan. <p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p>
------------------------	--



	<p>Valitukseen on liitettävä:</p> <ul style="list-style-type: none">- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen on tarvittaessa liitettävä valtakirja (HLL 21 §).</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.</p> <p>Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan kuluessa.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite, postinumero Pykälät:</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava ⁽¹⁾: nimi, osoite, postinumero Pykälät:</p>
Oikeudenkäyntimaksu	<p>Valituksen käsittelystä hallinto-oikeudessa peritään oikeudenkäyntimaksu 270 euroa. https://finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455</p> <p>Jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä, jos asianosainen on laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on asian vi- reillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen. https://finlex.fi/luonnos/maksulaki(1455/2015)</p>
Valitus markkinaoikeudelle	<p>Oikeudenkäyntimaksu on 2 120 euroa.</p> <p>Jos markkinaoikeudessa käsiteltävässä julkisia hankintoja koskevassa asiassa hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa, käsittelymaksu on 4 240 euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa, käsittelymaksu on 6 350 euroa.</p> <p>Yksityishenkilön oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa on 530 euroa.</p> <p>Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) sekä vesi- ja energihuollon, liikenteen ja postipalveluiden alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1398/2016) soveltamisalaan kuuluvassa muutoksenhakuasiassa peritään markkinaoikeudessa 2 §:ssä säädetyn maksun sijasta 500 euroa, jos muutoksenhakuasia poistetaan käsittelystä antamatta pääasiasta ratkaisua, se jää tutkimatta tai se jää sillensä.</p>
Lisätietoja	<p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjan- otteeseen.</p>

¹⁾Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.