



Kokousaika: maanantaina 29.1.2024 klo 18.00–20.02

Kokouspaikka: Kunnanvirasto
Perttulantie 20, Ypäjä

Käsiteltävät asiat:

Nro §	Asia	Sivu	Liite tai om.
SIVLA 1 §	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	2	
SIVLA 2 §	Käsittelyjärjestys	3	
SIVLA 3 §	Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävänäpito sekä ääntenlaskijat	4	
SIVLA 4 §	Vastaavan varhaiskasvatuksen opettajan nimikkeen muuttaminen 1.2.2024	5	
SIVLA 5 §	Varhaiskasvatuksen koulutuspäivä 10.5.2024	6	
SIVLA 6 §	Varhaiskasvatuksen opettajan tehtävän täyttäminen (esiopetuspätevyys) 1.8.2024 alkaen toistaiseksi	7	
SIVLA 7 §	Varhaiskasvatuksen opettajan tehtävän täyttäminen 1.3.2024 alkaen toistaiseksi	8	
SIVLA 8 §	Perhepäivähoitajan oppisopimuskoulutukseen sidottu työtehtävän sekä tehtävänimikkeen muutos	9	
SIVLA 9 §	Perhepäivähoitajien kustannuskorvaukset 1.1.2024 alkaen	13	
SIVLA 10 §	Liittyminen Hanselin päiväkotij- ja koulukalusteiden DPS- yhteishankintaan vuosille 2021–2025	15	LIITE 1
SIVLA 11 §	Esi- ja perusopetuksen työ- ja loma-ajat 2024–2025	16	LIITE 2
SIVLA 12 §	Koulunkäynninohjaajan tuntimäärän muutos osa-aikaisesti kokoaikaiseksi	18	
SIVLA 13 §	Koulusihteerin vakituisen toimen täyttäminen	19	om.
SIVLA 14 §	Perusopetuksen avoimet opettajan vakituiset virat ja niiden täyttäminen 1.8.2024	20	
SIVLA 15 §	Täyttölupa: liikunnan päätoiminen tuntiopettaja ajalle 1.8.2024– 31.7.2025	21	
SIVLA 16 §	Täyttölupa: käsityön sivutoiminen tuntiopettaja ajalle 1.8.2024– 31.5.2025	22	
SIVLA 17 §	Liikunnanohjaajan nimikkeen muuttaminen 1.2.2024	23	
SIVLA 18 §	Täyttölupa: erityisnuorisotyöntekijän perhevapaaan sijainen 25.3.2024– 6.2.2025	24	
SIVLA 19 §	Louna-kirjastojen yhteiset turvallisemman tilan säännöt 1.2.2024	25	LIITE 3
SIVLA 20 §	Kirjastojärjestelmän yhteishankintaan sitoutuminen ja Forssan kaupungin valtuuttaminen	26	
SIVLA 21 §	Hallintosäännön muutos: luku 5, 26 §, viranhaltijoiden tehtävät ja toimivalta	28	LIITE 4
SIVLA 22 §	Ypäjän kunnan hyvinvointikertomus ja -suunnitelma vuosille 2024– 2025	31	LIITE 5
SIVLA 23 §	Kuntakortin päivittäminen alueelliseen hyvinvointikertomukseen	33	LIITE 6
SIVLA 24 §	Viranhaltijapäätökset	34	
SIVLA 25 §	Saapuneet asiakirjat	35	
SIVLA 26 §	Ilmoitusasiat	36	
SIVLA 27 §	Muut asiat	37	
	Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus	38	

MAARIT RUUSIALA

Maarit Ruusiala
Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan puheenjohtaja



Kokousaika: maanantaina 29.1.2024 klo 18.00–20.02
Kokouspaikka: Kunnanvirasto
Perttulantie 20, Ypäjä

Läsnäolo:

Sivistyslautakunnan jäsenet

- | | |
|---|-------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> Maarit Ruusiala | puheenjohtaja |
| <input checked="" type="checkbox"/> Piia Johanna Heikkilä | varapuheenjohtaja |
| <input checked="" type="checkbox"/> Salmi Eija Salmi | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Vesa Oja | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Eetu Niemi | |
| <input type="checkbox"/> Leena Kalalahti | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Erkki Pyykkö | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Miia Myllymäki | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Keijo Leppänen | |

Henkilökohtainen varajäsen

- | |
|--|
| <input type="checkbox"/> Riina Levander |
| <input type="checkbox"/> Jari Lintukangas |
| <input type="checkbox"/> Heidi Moilanen |
| <input type="checkbox"/> Jukka Aaltonen |
| <input type="checkbox"/> Jouni Niemi |
| <input type="checkbox"/> Jonna Hakamäki |
| <input type="checkbox"/> Jannika Timonen |
| <input type="checkbox"/> Eva Suvanto |
| <input type="checkbox"/> Maurits Hietämäki |

Muut

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Matti Alanko | kh:n puheenjohtaja |
| <input checked="" type="checkbox"/> Mirja Jokio | kh:n edustaja |
| <input checked="" type="checkbox"/> Tatu Ujula | kunnanjohtaja |
| <input checked="" type="checkbox"/> Ellen Sivula | nuorisovaltuuston edustaja |
| <input checked="" type="checkbox"/> Sini Lilja | esittelijä, sivistys- ja hyvinvointijohtaja |
| <input checked="" type="checkbox"/> Tanja Jussila | pöytäkirjanpitäjä |

Kokoukseen viranhaltijana tai asiantuntijana kutsuttu:

- | | |
|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Sari Lintula | varhaiskasvatuspäällikkö, läsnä §:t 1–11, poistui klo 18.34 |
| <input checked="" type="checkbox"/> Turo Järvelä | rehtori, läsnä §:t 1–16, poistui klo 19.20 |

Vakuudeksi

Maarit Ruusiala
puheenjohtaja

Tanja Jussila
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Eija Salmi
Pöytäkirjantarkastaja

Vesa Oja
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäpito

3 § päätöksen mukaan

Mia-Maria Ankelo
toimistos sihteeri



SIVLA 1 §

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Selostus: Ypäjän kunnan hallintosäännön 121 §:n mukaan toimielimen kokous pidetään silloin, kun puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä sitä puheenjohtajalle esittää.

Edelleen 122 §:n mukaan kokouskutsun yhteydessä lähetetään esityslista käsiteltävien asioiden selostuksineen ja pohjaesityksineen, jollei tälle ole erityistä estettä.

Kokouskutsu lähetetään toimielimen päättämällä tavalla sen varsinaisille jäsenille ja muille läsnäoloon oikeutetuille tai velvoitetuille. Niin ikään 127 § mukaan toimielimen varsinainen jäsen kutsuu estyneenä varajäsenensä sijaansa.

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun yli puolet sen jäsenistä on läsnä.

Ypäjän kunnan hallintosäännön 131 §:n mukaan puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty sivistys- ja hyvinvointilautakunnan varsinaisille jäsenille ja läsnäololuettelossa mainituille sähköisesti 25.1.2024.

Päätösehdotus: Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Käsittelystä:

Päätös: Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.



SIVLA 2 §

Käsittelyjärjestys

Selostus: Ypäjän kunnan hallintosäännön 133 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitin toisin päättä. Toimitin voi päättää ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Päätösehdotus: Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyy esityslistan mukaisen käsittelyjärjestyksen.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



SIVLA 3 §

Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävänäpito sekä ääntenlaskijat

Selostus: Kuntalain 140 §:n mukaan toimielimen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Päätöksen katsotaan tulleen yleisesti tietoon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on pidetty näin nähtävänä. Kuntalain 138 §:n mukaan oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Kunta voi päättää tämän lisäksi myös muusta toimielinten pöytäkirjojen nähtävänä pidosta.

Ypäjän kunnan hallintosäännön 143 § mukaan toimielimen pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Päätösehdotus: 1. Lautakunta valitsee pöytäkirjantarkastajiksi kaksi jäsentään, jotka toimivat samalla ääntenlaskijoina.

- *Eija Salmi*
- *Vesa Oja*

2. Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan kokouksessa tai viimeistään torstaina 1.2.2024.

Tarkastettu pöytäkirja pidetään sähköisesti nähtävänä perjantaina 2.2.2024 klo 9.00 alkaen kunnan yleisillä internetsivuilla ja kunnanviraston palvelupisteellä klo 9.00–13.00.

Pöytäkirjan katsotaan tulleen yleisesti tietoon 10.2.2024, jolloin 14 päivän oikaisuvaatimusaika alkaa kulua.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



SIVLA 4 §

Vastaavan varhaiskasvatuksen opettajan nimikkeen muuttaminen 1.2.2024

Selostus: Varhaiskasvatuslain 540/2018 mukaan päiväkodissa tulee olla toiminnasta vastaava johtaja, joka Ypäjällä on varhaiskasvatuspäällikkö. Varhaiskasvatuspäällikön ollessa estynyt hoitamaan johto- ja esimiestehtäviään, varhaiskasvatuksessa on oltava toiminnasta vastaavan johtajan sijainen. Varhaiskasvatuksen arjen toiminnan sujuvuudesta ja organisoinnista on vastuuta Ypäjällä jaettu varhaiskasvatuspäällikön lisäksi päiväkodin vastaavalle varhaiskasvatuksen opettajalle.

Vastaavan varhaiskasvatuksen opettajan työtehtäviin kuuluu varhaiskasvatuksen opettajan tehtäväkuvauksen lisäksi mm. työvuorosuunnittelu. Lisäksi hän hoitaa johto- ja esihenkilötehtäviä silloin, kun varhaiskasvatuksen toiminnasta vastaava johtaja on ollut estynyt hoitamaan kyseisiä tehtäviä esimerkiksi vuosiloman tai sairauden vuoksi. Vastaava varhaiskasvatuksen opettaja toimii virkasuhteessa ja käyttää julkista valtaa, samoin kuin varhaiskasvatuspäällikön virassa toimiva. Nykyinen nimike ei kuitenkaan kuvaa viran työnkuvaa eikä vastaa nykyisiä varhaiskasvatuksessa käytettäviä nimikkeitä.

Kunta-alan opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimukseen (OVTES) G-osioon on vuonna 2022 lisätty uusi hinnoittelukohta (45000030) nimikkeelle varhaiskasvatusyksikön apulaisjohtaja. Tämä nimike vastaa nykyistä vastaavan varhaiskasvatuksen opettajan virkanimikettä ja tulisi siten vaihtaa. Nimikkeen muutoksella ei ole palkkavaikutusta.

Ypäjän kunnan hallintosäännön (luku 5, 25§) mukaan lautakunta päättää nimikemuutoksista silloin, kun muutoksella ei ole palkkavaikutusta.

Valmistelija: Sini Lilja, sivistys- ja hyvinvointijohtaja
Sari Lintula, varhaiskasvatuspäällikkö

Esittelijä: Sini Lilja, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Päätösehdotus: Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää, että vastaavan varhaiskasvatuksen opettajan tehtävänimike muutetaan varhaiskasvatusyksikön apulaisjohtajaksi 1.2.2024 alkaen.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



SIVLA 5 §

Varhaiskasvatuksen koulutuspäivä 10.5.2024

Selostus: Varhaiskasvatuksen koko henkilöstö (päiväkodin ja esiopetuksen henkilöstö sekä perhepäivähoitajat) on vuosittain pitänyt yhden koulutus- ja suunnittelupäivän. Tämä pedagoginen päivä on yleensä järjestetty helatorstain jälkeisenä perjantaina. Pedagogisesti ja taloudellisesti on tarkoituksenmukaista, että koko varhaiskasvatuksen henkilöstö osallistuu koulutukseen samana päivänä. Varhaiskasvatusta järjestetään sijaisjärjestelyin tuolloin vain yksittäisesti niiden lasten osalta, joilla muu hoito on päivän aikana mahdotonta organisoida. Kokemuksen mukaisesti näitä lapsia on viime vuosina ollut 1–3 kpl. Perheiden on hyvä tietää koulutuspäivästä hyvissä ajoin, jotta he voivat järjestää lapsilleen hoidon. Kuluvana vuonna helatorstain jälkeinen perjantai on 10.5.2024.

Valmistelija: Varhaiskasvatuspäällikkö Sari Lintula

Esittelijä: Sini Lilja, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Päätösehdotus: Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää, että

1. Heporannan päiväkotit, esiopetus sekä perhepäivähoitajien ryhmät ovat suljettuna perjantaina 10.5.2024 varhaiskasvatuksen henkilökunnan pedagogisen päivän vuoksi;

2. asiakasmaksu hyvitetään niille perheille, jotka itse järjestävät hoidon kyseisenä päivänä lapselleen.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



SIVLA 6 §

**Varhaiskasvatuksen opettajan tehtävän täyttäminen (esiopetuspätevyys)
1.8.2024 alkaen toistaiseksi**

Selostus: Ypäjän kunnan varhaiskasvatuksessa on ollut vakituinen varhaiskasvatuksen opettajan tehtävä esiopettajan pätevyydellä auki keväällä 2021, keväällä 2022 ja keväällä 2023. Pätevien hakijoiden puuttuessa tehtävässä on tällä hetkellä määräaikainen työntekijä ajalla 1.8.2023–31.7.2024. Nykyinen työntekijä on kasvatustieteiden maisteri esi- ja alkuopetuksen pätevyydellä, mutta tämä ei anna pätevyyttä esiopetusta täydentävään varhaiskasvatukseen. Tästä syystä kyseinen toistaiseksi voimassa oleva toimi tulee laittaa hakuun. Tehtävä laitetaan Kuntarekryyn avoimeen hakuun helmikuun 2024 aikana.

Esiopetuksessa on toimintavuonna 2024–2025 16 lasta. Varhaiskasvatuksen opettajan työaikamuoto on OVTES:n mukainen yleistyöaika (38,25 h/viikko). Tehtävään haetaan työntekijää 1.8.2024 alkaen toistaiseksi. Pätevän varhaiskasvatuksen opettajan tehtäväkohtainen palkka Ypäjän kunnassa on 2834,83 € (OVTES G, hinnoittelutunnus 45000044).

Ypäjän kunnanhallituksen (KH 12.9.2023, § 148, LIITE 16) antaman talousarvion 2024 laadintaohjeen mukaan avoimiksi tulevien toistaiseksi voimassa olevien virkojen, toimien tai tehtävien täyttämistä päättää tapauskohtaisesti kunnanhallitus, paitsi jos niihin on varauduttu talousarviossa. Ohjetta tulkitaan edelleen niin, että jos virkoihin tai toimiin on varauduttu talousarviossa, niin lautakunta on jo käsitellyt talousarvion sisältöineen. Rekrytoinnin toteuttaminen ja ajankohta on edelleen hyvä tuoda lautakunnan tietoon.

Valmistelija: Sini Lilja, sivistys- ja hyvinvointijohtaja
Sari Lintula, varhaiskasvatuspäällikkö

Esittelijä: Sini Lilja, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Päätösehdotus: Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää vahvistaa selostuksen mukaisen esiopetuspätevän varhaiskasvatuksen opettajan rekrytoinnin toteuttamisen sekä rekrytointiajankohdan.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



SIVLA 7 §

Varhaiskasvatuksen opettajan tehtävän täyttäminen 1.3.2024 alkaen toistaiseksi

Selostus: Varhaiskasvatuksen opettajaksi 6.11.2023 alkaen palkattu varhaiskasvatuksen opettaja on irtisanoutunut tehtävästään 24.1.2024. Hänen viimeinen työpäivänsä on 31.1.2024. Kyseinen tehtävä on sijoittunut päiväkodille Vauhtivarsojen ryhmään. Kyseiseen vakituiseseen varhaiskasvatuksen opettajan tehtävään tulee hakea uutta varhaiskasvatuksen opettajaa mahdollisimman pian. Rekrytoinnin vuoksi realistista on saada uusi varhaiskasvatuksen opettaja aikaisintaan 1.3.2024 alkaen.

Kyseinen varhaiskasvatuksen opettajan työaikamuoto on OVTES:n mukainen yleistyöaika (38,25 h/viikko). Tehtävään haetaan työntekijää 1.3.2024 alkaen toistaiseksi. Pätevän varhaiskasvatuksen opettajan tehtäväkohtainen palkka Ypäjän kunnassa on 2834,83 € (OVTES G, hinnoittelutunnus 45000044). Vaikka tehtävä sijoittuu varhaiskasvatuksen ryhmään, työnkierron mahdollistamiseksi tulevaisuudessa myös esiopetuksessa, kyseisessä tehtävässä olisi hyvä mahdollisesti katsoa eduksi myös esiopettajan pätevyys.

Ypäjän kunnanhallituksen (KH 12.9.2023, § 148, LIITE 16) antaman talousarvion 2024 laadintaohjeen mukaan avoimiksi tulevien toistaiseksi voimassa olevien virkojen, toimien tai tehtävien täyttämistä päättää tapauskohtaisesti kunnanhallitus, paitsi jos niihin on varauduttu talousarviossa. Ohjetta tulkitaan edelleen niin, että jos virkoihin tai toimiin on varauduttu talousarviossa, niin lautakunta on jo käsitellyt talousarvion sisältöineen. Rekrytoinnin toteuttaminen ja ajankohta on edelleen hyvä tuoda lautakunnan tietoon.

Valmistelija: Sini Lilja, sivistys- ja hyvinvointijohtaja
Sari Lintula, varhaiskasvatuspäällikkö

Esittelijä: Sini Lilja, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Päätösehdotus: Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää vahvistaa selostuksen mukaisen varhaiskasvatuksen opettajan rekrytoinnin toteuttamisen sekä rekrytointiajankohdan.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



SIVLA 8 §

Perhepäivähoitajan oppisopimuskoulutukseen sidottu työtehtävän sekä tehtävänimikkeen muutos

Selostus:

Ypäjän varhaiskasvatuksen Vauhtivarsojen ryhmässä on syksystä 2023 toiminut varhaiskasvatuksen ryhmäavustajana entinen perhepäivähoitaja. Hän on nyt tammikuussa 2024 aloittanut perhepäivähoitajan ammattitutkinnon muuntokoulutuksen oppisopimuksella. Muuntokoulutuksen myötä hänellä on mahdollisuus saada lastenhoitajan pätevyys suorittamalla kasvatus- ja ohjausalan perustutkinnosta tutkinnon osa: Varhaiskasvatuksen pedagogisen toiminnan toteuttaminen (30 osp). Koulutuksen järjestää Lounais-Hämeen koulutuskuntayhtymä yhteistyössä KEUDA:n eli Keski-Uudenmaan koulutuskuntayhtymän kanssa. Muuntokoulutus on työnantajan näkökulmasta merkittävä positiivinen lisä, sillä ryhmäavustajana kyseinen henkilö ei ole kasvatusvastuullinen eikä häntä voida laskea mukaan varhaiskasvatuslain mukaiseen lasten ja henkilöstön väliseen mitoitukseen. Lisäkouluttautumalla ja saamalla varhaiskasvatuksen lastenhoitajan pätevyuden, hänet voidaan laskea mukaan mitoitukseen. Muuntokoulutuksen arvioitu kesto on noin puoli vuotta ja se tapahtuu valtaosin työssäoppimalla.

Ammatillisista tutkinnoista ja ammatillisista koulutuksesta säädettyssä laissa (531/2017, 2§) tarkoitettujen tutkintojen ja koulutuksen tarkoituksena on kohottaa ja ylläpitää väestön ammatillista osaamista, antaa mahdollisuus ammattitaidon osoittamiseen sen hankkimistavasta riippumatta, kehittää työ- ja elinkeinoelämää ja vastata sen osaamistarpeisiin, edistää työllisyyttä, antaa valmiuksia yrittäjyyteen ja työ- ja toimintakyvyn jatkuvaan ylläpitoon sekä tukea elinikäistä oppimista ja ammatillista kasvua. Tässä laissa tarkoitettun koulutuksen tarkoituksena on lisäksi edistää tutkintojen tai niiden osien suorittamista.

Samassa laissa (531/2017, 71§) oppisopimuskoulutuksen järjestämistä koskevan sopimuksen ja koulutussopimuksen tekeminen edellyttää, että koulutustyöpaikalla on käytävissä tutkinnon perusteiden mukaisen koulutuksen tai henkilökohtaisen osaamisen kehittämissuunnitelman ja näyttöjen järjestämisen kannalta:

- 1) riittävästi tuotanto- ja palvelutoimintaa;
- 2) tarpeelliset työvälineet;
- 3) ammattitaidoltaan, koulutukseltaan ja työkokemukseltaan pätevä henkilöstö.

Koulutustyöpaikalta nimetään opiskelijalle ammattitaidoltaan, koulutukseltaan tai työkokemukseltaan pätevä vastuullinen työpaikkaohjaaja. Oppisopimuskoulutusta saavan yrittäjän työpaikkaohjaaja voi olla myös toiselta työpaikalta tai muutoin tehtävään soveltuva henkilö.



Edellä mainitut lainkohdat tulee kyseisessä oppisopimuksessa kaikin puolin täytetyksi. Lastenohjaaja tutkinnon suorittuaan hän on kelpoinen toimimaan varhaiskasvatuksessa kasvatusvastuullisena lastenhoitajana.

Ypäjän kunnanhallintosäännön mukaan nimikkeen muutoksesta päättää kunnanhallitus siinä tapauksessa, että nimikkeen muutoksella on palkkavaikutuksia. Tällä hetkellä Ypäjän kunnan ryhmäavustajan peruspalkka on 2012,29 €. Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tämänhetkinen tehtäväkohtainen palkka on 2337,16 €.

Valmistelija: Sini Lilja, sivistys- ja hyvinvointijohtaja
Sari Lintula, varhaiskasvatuspäällikkö

Esittelijä: Sini Lilja, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Päätösehdotus: Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyy osaltaan ja esittää edelleen kunnanhallitukselle, että

1. kyseinen varhaiskasvatuksen ryhmäavustajan nimike vaihdetaan varhaiskasvatuksen lastenhoitajan nimikkeeksi vuoden 2024 aikana. Nimikemuutos edellyttää hyväksytysti suoritettua oppisopimuskoulutusta ja sitä kautta saavutettua varhaiskasvatuksen lastenhoitajan pätevyyttä.
2. Nimikemuutos voidaan toteuttaa heti opintojen valmistuttua.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.







SIVLA 9 §

Perhepäivähoitajien kustannuskorvaukset 1.1.2024 alkaen

Selostus: Omassa kodissaan työskentelevälle kunnalliselle perhepäivähoitajalle korvataan lapsen hoidosta aiheutuneet välittömät kustannukset kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen (KVTES 2022–2025) perhepäivähoitajia koskevan liitteen 12 13 §:n (Perhepäivähoidon kustannuskorvaus) mukaan vähintään Suomen Kuntaliiton kulloinkin voimassa olevan perhepäivähoidon kustannuskorvauksia koskevan suosituksen mukaisesti. Kustannusten tasosta Suomen Kuntaliitto antaa suosituksen vuosittain.

Suomen Kuntaliitto on lähettänyt suosituksen kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvauksista vuodelle 2024 (Kuntaliiton yleiskirje 21/2023, 14.12.2023), jossa vuoden 2024 hinnat korotetaan vuoden 2023 toteutuneen kuluttajahintaindeksin perusteella. Elintarvikkeiden ja alkoholittomien juomien vuosimuutos on 2,95 % ja kuluttajahintaindeksin vuosimuutos 3,25 %. Työnantaja voi halutessaan korottaa suosituksen mukaisia tasoja, mikäli se katsoo kustannuskorvauksen tason olevan riittämätön. Suositus kustannuskorvauksista vuodelle 2024 on:

alle kouluikäinen/ koululainen

aamiainen tai välipala tai iltapala, €	0,91/ 1,18
lounas tai päivällinen, €	2,15/ 2,80
muu kustannus, €/ päivä	2,10/ 2,10

Muun kustannuksen osuus muussa kuin kokopäiväisessä hoidossa lasketaan suhteutettuna päivittäisen hoitoajan ajoittumiseen ja pituuteen.

Oheisen esityksen mukaan ja perustuen edellisvuosien päätöksiin, koululaisten aamiainen, välipala tai iltapala sekä alle kouluikäisten lounas ovat Kuntaliiton suositusta korkeampia.

Lisäksi Ypäjän kunta maksaa perhepäivähoitajille ns. lelurahan ylimääräisenä kertaluonteisena korvauksena perhepäivähoidon lelu- tai materiaalihankinnasta. Korvauksen määrä on enintään 90 euroa. Perhepäivähoitaja hakee korvausta itse vuosittain ja liittää mukaan hankinnan alkuperäisen kuitin.

Valmistelija: Sini Lilja, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Esittelijä: Sini Lilja, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Päätösehdotus: Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää, että Ypäjän kunnan, omassa kodissaan työskenteleville perhepäivähoitajille maksetaan takautuvasti 1.1.2024 alkaen seuraavasti:



1. Aterioiden kustannuskorvaus

ateria	alle kouluikäinen	koululainen
Aamiainen, välipala tai iltapala	0,91	1,45
Lounas tai päivällinen	2,25	2,80

2. Muu kustannus -korvaus maksetaan Suomen Kuntaliiton suosituksen mukaisesti 2,10 €/ päivä. Jos lapsi on perhepäivähoidossa 5 tuntia tai alle, on korvaus 1,05 €/ päivä. Muun kustannuksen osuus muussa kuin kokopäiväisessä hoidossa lasketaan suhteutettuna päivittäisen hoitoajan ajoittumiseen ja pituuteen.

3. Erityisruokavaliosta maksetaan korvaus 0–30 % erityisruokavaliosta, dieetin tiukkuudesta ja korvaavista tuotteista riippuen. Perhepäivähoitajan esihenkilö arvioi korvauksen suuruuden lapsi- ja ryhmäkohtaisesti Kuntaliiton suositusten mukaan.

4. Lisäksi Ypäjän kunta maksaa ylimääräisen 90 euron korvauksen perhepäivähoitajalle perhepäivähoidon lelu- tai muuhun tarvikkehankintaan kuittia vastaan.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



SIVLA 10 §

Liittyminen Hanselin päiväkotij- ja koulukalusteiden DPS-yhteishankintaan vuosille 2021–2025

Selostus: Sivistys- ja hyvinvointijohtaja on liittänyt Ypäjän kunnan sivistystoimen Hanselin päiväkotij- ja koulukalusteiden DPS-yhteishankintaan vuosille 2021–2025. Liittymisilmoitus on liitteenä (LIITE 1). Käytännössä tämä tarkoittaa, että Ypäjän varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen on mahdollista Hanselin kautta tehdä sähköisessä kilpailutusjärjestelmässä varsinainen tarjouspyyntö, johon dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksytyillä tavaroiden tai palvelujen toimittajilla on mahdollista toimittaa oma tarjouksensa. Tarjousajan päättymisen jälkeen asiakas avaa ja vertailee tarjoukset. Tämän jälkeen tehdään varsinainen hankintapäätös ja -sopimus ja tilataan tuote tai palvelu. Varsinaisen hankintapäätöksen tekee se, kenelle se kussakin tapauksessa Ypäjän hallintosäännön ja hankintaohjeen mukaisesti kuuluu.

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksytään soveltuvuusehdot täyttäviä toimittajia koko sen keston ajan. Myös asiakkaat voivat tulla mukaan DPS:ään milloin tahansa sen keston aikana. Hansel hyväksyy mukaan kaikki toimittajat, jotka täyttävät kyseisen DPS:n soveltuvuusvaatimukset ja muut ehdot. Hansel solmii DPS-toimittajien kanssa sopimuksen, jolla toimittaja samalla sitoutuu yhteisiin pelisääntöihin. DPS:ään hyväksyttävien toimittajien määrää ei rajoiteta. Kaikki kiinnostuneet toimittajat voivat hakea DPS:ään mukaan sen koko keston ajan.

Tulevaisuudessa puitesopimukseen tai yhteishankintoihin liittyminen on tarkoituksena kirjata hallintosääntöön lautakuntien päätösvallan alle.

Valmistelija: Sini Lilja, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Esittelijä: Sini Lilja, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Päätösehdotus: Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee tiedokseen liittymisen Hanselin päiväkotij- ja koulukalusteiden DPS-yhteishankinta vuosille 2021–2025.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



SIVLA 11 §

Esi- ja perusopetuksen työ- ja loma-ajat 2024–2025

Selostus: Perusopetuslain 23 §:n mukaan perusopetuksessa lukuvuosi alkaa 1. päivänä elokuuta ja päättyy 31. päivänä heinäkuuta. Lukuvuodessa on 190 työpäivää. Lukuvuoden työpäivistä vähennetään kuitenkin muuksi arkipäiväksi kuin lauantaiksi sattuva itsenäisyyspäivä, loppiainen ja vapunpäivä. Lukuvuonna 2024–2025 arkipäiville osuvat itsenäisyyspäivä, loppiainen ja vapunpäivä, joten todellinen työpäivien määrä on 187. Lukuvuoden koulutyön päättymisajankohta määräytyy perusopetusasetuksen 7§:n mukaan (viikon 22 lauantai).

Esiopetuksen laajuus on vuosittain vähintään 700 tuntia ja maksimissaan viisi tuntia per päivä. Esiopetuksessa noudatetaan samoja työ- ja loma-aikoja kuin perusopetuksessa, mutta kevätlukukausi päättyy päivän aikaisemmin.

Lukuvuoden 2024–2025 loma- ja työajoista luotiin Peda.net-alustalle nettipohjainen kysely, joka oli henkilökunnan ja huoltajien täytettävissä ajalla 4.12.–18.12.2023. Kyselyssä kysyttiin mielipidettä hiihtoloman sijoittumisesta viikolle kahdeksan tai yhdeksän ja annettiin kolme eri vaihtoehtoja työ- ja loma-aikojen järjestämiseksi. Kyselyyn vastasi 26 henkilökunnan jäsentä sekä 80 huoltajaa. Eniten kannatettiin hiihtoloman sijoittumista viikolle kahdeksan (61 vastausta viikon 8 puolesta, 41 vastausta viikon 9 puolesta) sekä työ- ja loma-aikojen sijoittumista vaihtoehdon c mukaisesti (75 vastausta vaihtoehdon C puolesta). Vastausten tarkempi jaottelu on liitteenä (LIITE 2).

Eniten ääniä on saanut vaihtoehto C:
syyslukukausi 7.8.–21.12.2024
syysloma 14.–18.10.2024 (ma-pe, vko 42)
kevätlukukausi 7.1.–31.5.2025
talviloma vko 8 tai vko 9 (ma-pe)
perjantai 2.5. vapaa

Valmistelija: Sini Lilja, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Esittelijä: Sini Lilja, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Päätösehdotus: Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää

1. lukuvuoden 2024–2025 talviloman sijoittumisesta

- a) viikolle 8 tai
- b) viikolle 9

2. että lukuvuoden 2024–2025 työ- ja loma-ajat perusopetuksessa ovat:
syyslukukausi 7.8.–21.12.2024
syysloma 14.–18.10.2024 (ma-pe, vko 42)



kevätlukukausi 7.1.–31.5.2025
talviloma vko 8 tai vko 9 (ma-pe)
perjantai 2.5. vapaa

3. että lukuvuoden 2024–2025 työ- ja loma-ajat esiopetuksessa ovat:
syyslukukausi 7.8.–21.12.2024
syysloma 14.–18.10.2024 (ma-pe, vko 42)
kevätlukukausi 7.1.–30.5.2025
talviloma vko 8 tai vko 9 (ma-pe)
perjantai 2.5. vapaa

Käsittelystä: Keskustelussa lautakunta päätti talviloman sijoittamisesta viikolle 8.

Sari Lintula poistui kokouksesta tämän pykälän päätöksenteon jälkeen klo 18.34.

Päätös: Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päätti, että

1. lukuvuoden 2024–2025 talviloman sijoittuu viikolle 8

2. että lukuvuoden 2024–2025 työ- ja loma-ajat perusopetuksessa ovat:
syyslukukausi 7.8.–21.12.2024
syysloma 14.–18.10.2024 (ma-pe, vko 42)
kevätlukukausi 7.1.–31.5.2025
talviloma vko 8 (ma-pe)
perjantai 2.5. vapaa

3. että lukuvuoden 2024–2025 työ- ja loma-ajat esiopetuksessa ovat:
syyslukukausi 7.8.–21.12.2024
syysloma 14.–18.10.2024 (ma-pe, vko 42)
kevätlukukausi 7.1.–30.5.2025
talviloma vko 8 (ma-pe)
perjantai 2.5. vapaa



SIVLA 12 §

Koulunkäynninohjaajan tuntimäärän muutos osa-aikaisesti kokoaikaiseksi

Selostus: Hevospitäjän yhtenäiskoulun toistaiseksi palkattu kokoaikainen koulunkäynninohjaaja ja iltapäivätoiminnan ohjaaja jäi eläkkeelle 1.11.2023. Ypäjän kunnan talousarvion 2024 sivistystoimialan henkilöstösuunnitelman mukaan Ypäjän kunnassa on suunniteltu vuodelle 2024 neljä kokoaikaista ja vuodelle 2025 kolme kokoaikaista koulunkäynninohjaajan tehtävää. Toistaiseksi palkattuja kokoaikaisia vakituisia koulunkäynninohjaajia on tällä hetkellä palkattuna kaksi. Lisäksi kaksi on palkattu kokoaikaisiksi määräaikaisiksi koulunkäynninohjaajiksi. Määräaikaisista kokoaikaisista koulunkäynninohjaajista Jatta Vaittisen kokoaikaisen tehtävän määräaikaisuus jatkuu rehtorin päätöksellä 31.1.2024 asti. Hän ilmoitti kysyttäessä halukkuutensa siihen, että työaika muutetaan kokoaikaiseksi. Kokoaikainen koulunkäynninohjaajan työ sisältää myös iltapäivätoiminnan ohjaamista.

Valmistelija: Turo Järvelä, rehtori

Esittelijä: Sini Lilja, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Päätösehdotus: Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää muuttaa toistaiseksi palkatun osa-aikaisen koulunkäynninohjaaja Jatta Vaittisen työajan kokoaikaiseksi KVTES:n määräysten mukaiseksi työajaksi 1.2.2024 alkaen.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



SIVLA 13 §

Koulusihteerin vakituisen toimen täyttäminen

Selostus: Sivistystoimen laajan tehtäväkentän ja työmäärän johdosta sivistystoimeen palkataan toinen sihteeri, jonka pääsääntöisenä tehtävänä on toimia koulun hallinnossa. Sivistystoimi on kunnan suurin toimiala, jossa nyt on yksi sivistystoimen sihteeri, joka työskentelee sivistys- ja hyvinvointijohtajan alaisuudessa, mutta käytännössä kolmen eri viranhaltijan tukena. Sihteeritarpeen lisäämisen tarkoituksena on saada tuettua mahdollisimman laajasti erityisesti rehtorin, nykyisen sivistystoimen sihteerin, varhaiskasvatuspäällikön sekä sivistys- ja hyvinvointijohtajan tehtävämääriä.

Kyseinen sivistystoimen koulusihteerin tehtävä on varattu vuoden 2024 talousarvioon ja esitelty sekä kunnanhallitukselle että valtuustolle talousarvioesityksen valmisteluvaiheessa loppuvuodesta 2023. Valmisteltu suuntaa antava tehtävänjako on oheismateriaalina. Tehtävä on KVTES:n mukainen ja sen työaika on 36,25 tuntia viikossa. Tehtävä laitetaan Kuntarekryyn avoimeen hakuun helmi-maaliskuussa 2024.

Ypäjän kunnanhallituksen (KH 12.9.2023, § 148, LIITE 16) antaman talousarvion 2024 laadintaohjeen mukaan avoimiksi tulevien toistaiseksi voimassa olevien virkojen, toimien tai tehtävien täyttämistä päättää tapauskohtaisesti kunnanhallitus, paitsi jos niihin on varauduttu talousarviossa. Ohjetta tulkitaan edelleen niin, että jos virkoihin tai toimiin on varauduttu talousarviossa, niin lautakunta on jo käsitellyt talousarvion sisältöineen. Rekrytoinnin toteuttaminen ja ajankohta on edelleen hyvä tuoda lautakunnan tietoon. Vain virat täytyy perustaa, mutta toimia ei.

Valmistelija: Sini Lilja, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Esittelijä: Sini Lilja, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Päätösehdotus: Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää vahvistaa selostuksen mukaisen koulusihteerin rekrytoinnin toteuttamisen sekä rekrytointiajankohdan.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



SIVLA 14 §

**Perusopetuksen avoimet opettajan vakituiset virat ja niiden täyttäminen
1.8.2024**

Selostus: Hevospitäjän yhtenäiskoulussa kolme toistaiseksi voimassa olevaa vakituista virkaa on lukuvuonna 2023–2024 täytetty määräaikaikaisilla työntekijöillä, sillä päteviä hakijoita ei ole ollut. Kyseiset virat laitetaan avoimeen hakuun Kuntarekryyn vakituisina virkoina helmikuun 2024 aikana. Virat ovat seuraavat:

- erityisluokanopettajan vakituinen virka 1.8.2024 alkaen toistaiseksi
- ruotsin ja englannin kielen päätoimisen tuntiopettajan virka 1.8.2024 alkaen toistaiseksi
- englannin, historian ja yhteiskuntaopin lehtorin vakituinen virka 1.8.2024 alkaen toistaiseksi

Ypäjän kunnanhallituksen (KH 12.9.2023, § 148, LIITE 16) antaman talousarvion 2024 laadintaohjeen mukaan avoimiksi tulevien toistaiseksi voimassa olevien virkojen, toimien tai tehtävien täyttämistä päättää tapauskohtaisesti kunnanhallitus, paitsi jos niihin on varauduttu talousarviossa. Ohjetta tulkitaan edelleen niin, että jos virkoihin tai toimiin on varauduttu talousarviossa, niin lautakunta on jo käsitellyt talousarvion sisältöineen. Rekrytoinnin toteuttaminen ja ajankohta on edelleen hyvä tuoda lautakunnan tietoon.

Valmistelija: Turo Järvelä, rehtori; Sini Lilja, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Esittelijä: Sini Lilja, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Päätösehdotus: Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää vahvistaa selostuksen mukaisen perusopetuksen talousarvioon varattujen avoimien virkojen rekrytointien toteuttamisen lukuvuodelle 2024–2025 sekä niiden rekrytointiajankohdan.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



SIVLA 15 §

Täyttölupa: liikunnan päätoiminen tuntiopettaja ajalle 1.8.2024–31.7.2025

Selostus: Hevospitäjän yhtenäiskoulussa haettiin päätoimista virkasuhteista liikunnan tuntiopettajaa viimeksi keväällä 2023. Pätevien ja tehtävään soveltuvien hakijoiden puuttuessa tehtävään palkattiin silloin kunnan liikunnanohjaaja, joka on muodollisesti epäpätevä, mutta soveltuu tehtävään hyvin. Hän on hoitanut tehtävää jo aiemmin lukuvuodesta 2020–2021 alkaen. Tästä syystä kyseinen liikunnanopettajan tuntiopettajuus on laitettava hakuun.

Määräaikaisuuden perusteena on kunnan opettajien virkojen määrän ja aineyhdistelmien sopeuttaminen laskevaan oppilasmäärään ja se, että opetustuntien määrä ei tule seuraavina vuosina riittä päätoimiseen tuntiopettajuuteen. Liikunnan opettajan tuntimäärä on lv. 2023–2024 18 vuosiviikkotuntia. Laskennallinen tuntimäärä lukuvuonna 2024–2025 on 16–17 vuosiviikkotuntia.

Ypäjän kunnan hallintosäännön (luku 5, 26 §) mukaan esihenkilö voi päättää henkilöstön ottamisesta määräaikaisiin, enintään kuuden kuukauden mittaisiin työ- ja virkasuhteisiin. Määräaikaisuuden ollessa tätä pidempi täyttöluvan myöntää sivistys- ja hyvinvointilautakunta. Kyseinen virka on varattu sivistystoimen talousarvioon.

Valmistelija: Turo Järvelä, rehtori

Esittelijä: Sini Lilja, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Päätösehdotus: Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää myöntää täyttöluvan virkasuhteiselle päätoimiselle liikunnan tuntiopettajalle määräajaksi 1.8.2024–31.7.2025.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



SIVLA 16 §

Täyttölupa: käsityön sivutoiminen tuntiopettaja ajalle 1.8.2024–31.5.2025

Selostus: Kovien materiaalien käsityönopetus järjestetään Hevosopistolta vuokratuissa tiloissa. Opetuksen toteutunut tuntimäärä on jatkuvasti pysytellyt alle päätoimisuuden rajan. Valinnaiset käsityökurssit ovat säännöllisesti toteutuneet tuntimäärällä 4 h viikossa. Vuosiluokan 7 käsityönopetusta on vuosittain toteutunut 3–6 h viikossa. Lukuvuonna 2023–2024 tuntimäärä on 9 h viikossa. Laskennallinen tuntimäärä lukuvuonna 2024–2025 on 10–12.

Ypäjän kunta on tehnyt päätöksen maksaa kesäajan palkkaa kaikille päätoimisina opettajina toimineille sijaisille. Kyseinen käsityön opettajan tuntiopettajuus on sivutoiminen, joten tästä syystä palkkaus loppuu lukuvuoden loppuun. Teknisen työn opettajuuden yhdistäminen nykyisiin virkoihin ei ole mahdollista tällä hetkellä.

Ypäjän kunnan hallintosäännön (luku 5, 26 §) mukaan esihenkilö voi päättää henkilöstön ottamisesta määräaikaisiin, enintään kuuden kuukauden mittaisiin työ- ja virkasuhteisiin. Määräaikaisuuden ollessa tätä pidempi täyttöluvan myöntää sivistys- ja hyvinvointilautakunta. Kyseinen sivutoiminen tuntiopettajan virka on varattu sivistystoimen talousarvioon.

Valmistelija: Turo Järvelä, rehtori

Esittelijä: Sini Lilja, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Päätösehdotus: Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää myöntää täyttöluvan virkasuhteiselle sivutoimiselle käsityönopettajalle määräajaksi 1.8.2024–31.5.2025.

Käsittelystä: Turo Järvelä poistui kokouksesta tämän pykälän päätöksenteon jälkeen klo 19.20.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



SIVLA 17 §

Liikunnanohjaajan nimikkeen muuttaminen 1.2.2024

Selostus: Tehtävän vaativuuden arviointien yhteydessä ja liikunnanohjaajan tehtävänkuvausta päivittäessä tuli esiin, että nykyisen liikunnanohjaajan tehtävänkuva vastaa enemmän liikuntakoordinaattorin kuin liikunnanohjaajan tehtävää. KVTES:n liitteen 2 mukaisesti liikunnanohjaajan tehtävänä on antaa ryhmä- ja yksilöohjausta sekä tehdä näihin liittyvää asiakastyötä. Kuntamme liikunnanohjaaja tekee näiden lisäksi kunnassamme paljon erityisesti liikuntapaikkojen suunnittelu- ja kehitystyötä sekä toiminnan suunnittelua ja nämä tehtävät ovat kirjattuna tehtävänkuvaan sekä sen perusteella tehtyyn työn vaativuuden arviointiin. KVTES:n mukaisesti liikuntakoordinaattorin tehtävänkuvaan kuuluu liikuntapalvelujen kehittäminen, toiminnan suunnittelu ja ohjaus sekä asiakkaiden tarpeiden tunnistaminen ja ennakointi. Nämä määreet kuvaavat paremmin nykyistä tehtävänkuva.

Nimikkeen muutoksella ei ole varsinaista palkkavaikutusta. Mikäli työn vaativuuden arviointiprosessin yhteydessä ilmenee palkan nostotarvetta, sen suhteen toimitaan kuten muidenkin vaativuuden arvioinnin yhteydessä korotettavien palkkojen kanssa. Mahdollinen korotus ei kuitenkaan johdu itse nimikkeen muutoksesta. Ypäjän kunnan hallintosäännön (luku 5, 26 §) mukaan lautakunta päättää nimikemuutoksista silloin, kun muutoksella ei ole palkkavaikutusta.

Valmistelija: Sini Lilja, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Esittelijä: Sini Lilja, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Päätösehdotus: Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää, että liikunnanohjaajan tehtävänimike muutetaan liikuntakoordinaattorin tehtäväksi 1.2.2024 alkaen.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



SIVLA 18 §

Täyttölupa: erityisnuorisotyöntekijän perhevapaan sijainen 25.3.2024–6.2.2025

Selostus: Erityisnuorisotyöntekijä on hakenut perhevapaata 25.3.2024–6.2.2025 väliselle ajalle. Erityisnuorisotyöntekijälle tulee palkata perhevapaan ajaksi sijainen. Sijaisen olisi tiedonvaihdon ja perehdytyksen vuoksi syytä toimia tehtävässä jo 18.3.2024 alkaen viikon verran erityisnuorisotyöntekijän kanssa lomittain. Täyttölupaa erityisnuorisotyöntekijän sijaisuuteen täytyisi täten hakea ajalle 18.3.2024–6.2.2025.

Ypäjän kunnan hallintosäännön (luku 5, 26 §) mukaan esihenkilö voi päättää henkilöstön ottamisesta määräaikaisiin, enintään kuuden kuukauden mittaisiin työ- ja virkasuhteisiin. Määräaikaisuuden ollessa tätä pidempi täyttöluvan myöntää sivistys- ja hyvinvointilautakunta. Erityisnuorisotyöntekijän palkka on varattu sivistystoimen talousarvioon.

Valmistelija: Sini Lilja, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Esittelijä: Sini Lilja, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Päätösehdotus: Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää myöntää täyttöluvan erityisnuorisotyöntekijän perhevapaan määräaikaiseen sijaisuuteen ajalle 18.3.2024–6.2.2025.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



SIVLA 19 §

Louna-kirjastojen yhteiset turvallisemman tilan säännöt 1.2.2024

Selostus: Ypäjän kunnassa jokaisessa työskentely-yksikössä on omat turvallisen tilan säännöt ja tämän lisäksi henkilöstön väliseen vuorovaikutukseen on luotu omat säännöt. Sivistys- ja hyvinvointilautakunta on (13.3.2023, 38 §) merkinnyt tiedokseen sivistys- ja hyvinvointilautakunnan alaisten toimipaikkojen turvallisemman tilan periaatteet. yhteisen asiakaspohjan vuoksi Louna-kirjastot ovat halunneet Taukotila-hankkeen puitteissa luoda yhtenäiset turvallisemman tilan säännöt jokaiseen Louna-kirjastoon. Myös Ypäjän kirjaston turvallisemman tilan säännöt tulisi siis muuttaa Louna-kirjastojen yhteisten sääntöjen mukaiseksi. Louna-kirjastojen yhdessä laatimat säännöt liitteenä (LIITE 3).

Valmistelija: Sini Lilja, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Esittelijä: Sini Lilja, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Päätösehdotus: Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee saaneensa tiedoksi Louna-kirjastojen yhteiset turvallisemman tilan säännöt. Säännöt päivitetään otettavaksi käyttöön Ypäjän kirjastossa 1.2.2024 alkaen.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



SIVLA 20 §

Kirjastojärjestelmän yhteishankintaan sitoutuminen ja Forssan kaupungin valtuuttaminen

Selostus: Forssan seudun Louna-kirjastoissa on tällä hetkellä käytössä Axiell Finland Oy:n Mikromarc-kirjastojärjestelmä. Järjestelmä on ollut käytössä vuodesta 2017 ja sen elinkaari on päättymässä. Hankintaehdot täyttäviä (mm. suomenkielisyys) kirjastojärjestelmiä ja niiden tarjoajia ei todennäköisesti ole kuin yksi mahdollinen (Axiell Finland Oy:n Quria-järjestelmä), joten Louna-kirjastot ovat selvittäneet suorahankinnan mahdollisuutta alustavalla tietopyynnöllä/markkinakartoituksella, joka on ollut nähtävillä 24.11. - 8.12.2023 välisen ajan Tarjouspalvelu-portaalissa. Markkinakartoituksen perusteella tuli yksi kiinnostuksenilmaisu (Axiell Finland Oy:n Quria järjestelmä). Tavoitteena on, että uusi kirjastojärjestelmä saadaan käyttöön vuoden 2024 aikana.

Tietopyynnön perusteella Louna-kirjastoille yhteisesti hankittavan järjestelmän alustava käyttöönoton kertakustannuksen arvio on seuraava:

- Koko Louna-kimpan käyttöönoton kertamaksu 22 500 euroa (alv 0 %), josta Ypäjän osuus on asukasmäärän suhteessa 7,15 % eli noin 1608,41 euroa.
- Tämän lisäksi ylläpitokustannus Ypäjän kirjaston osalta 1 108,45 €/vuosi
- Mahdolliset vapaaehtoiset integraatiot noin 786 € /vuosi.

Hankinnasta ei koidu käyttöönoton kertamaksun (reilu 1600 euroa) lisäksi suuri vuosittaisia lisäkustannuksia. Nykyisen Mikromarc-järjestelmän vuosittaiset ylläpidon peruskustannukset ovat olleet 1064,52 €/vuosi, joten vuotuisten ylläpitokustannusten vuositason ero uuteen Quria järjestelmään on hieman reilu 40 euroa.

Koska kirjastojärjestelmä on yhteinen Louna-kirjastojen kesken, on tarkoituksenmukaista, että Humppilan, Jokioisten, Tammelan ja Ypäjän kunnat valtuuttavat Forssan kaupungin julkaisemaan kirjastojärjestelmän hankintaan liittyvän hankintailmoituksen ja tekemään kirjastojärjestelmän hankintaan liittyvän hankintapäätöksen kaikkien viiden kunnan/kaupungin puolesta. Humppila, Jokioinen, Tammela ja Ypäjä valtuuttavat Forssan kaupungin myös etenemään hankintaprosessissa heti, kun tämä päätös on tehty.

Valmistelija: Sini Lilja, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Esittelijä: Sini Lilja, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Päätösehdotus: Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää, että Ypäjän kunta



1. sitoutuu Forssan kaupungin sekä Humppilan, Jokioisten ja Tammelan kuntien kanssa tehtävään kirjastojärjestelmää koskevaan yhteishankintaan sekä
2. valtuuttaa Forssan kaupungin julkaisemaan kirjastojärjestelmän hankintaan liittyvän hankintailmoituksen ja tekemään kirjastojärjestelmän hankintaan liittyvän hankintapäätöksen Ypäjän kunnan puolesta ja
3. valtuuttaa Forssan kaupungin etenemään hankintaprosessissa heti, kun tämä päätös on tehty.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



SIVLA 21 §

Hallintosäännön muutos: luku 5, 26 §, viranhaltijoiden tehtävät ja toimivalta

Selostus:

Varhaiskasvatuksen vaihtuneen virkanimikkeen myötä sivistystoimessa on tarkasteltu ja yhtenäistetty viranhaltijoiden nimikkeitä sekä tehtäviä. Nykyinen hallintosääntö on liitteenä (LIITE 4). Kyseisen voimassaolevan hallintosäännön lukuun 5 pykälään 26 '*Viranhaltijoiden tehtävät ja toimivalta*' esitetään seuraavia muutoksia:

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

vastaa:

- toimialansa kokonaistoiminnasta, taloudesta, ohjeistuksesta ja edelleen kehittämisestä kunnanhallituksen, kunnanjohtajan ja lautakuntansa alaisuudessa
- toimialansa sisäisestä valvonnasta
- kunnan kirjasto- ja kulttuuripalveluiden kokonaisuudesta, ohjeistuksesta ja edelleen kehittämisestä
- kunnan hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman valmistelusta valtuustokausittain
- kunnan hyvinvointiraportin valmistelusta valtuustolle vuosittain

päittää:

- niistä toimialan talousarvioon varatulla määrärahalla toteutettavista hankinnoista, joiden arvo ei ylitä 10.000 (kymmentä tuhatta) euroa
- sivistystoimen hallinnassa olevien rakennusten ja tilojen vuokraamisesta ja käyttöön luovuttamisesta [niiltä osin kuin päätösvaltaa ei ole siirretty muille viranhaltijoille](#)
- vastuualueellaan irtaimiston poistoista ja poistetun irtaimiston myymisestä ja hävittämisestä
- vastuualueelleen kuuluvissa vahingonkorvaustapauksissa korvauksen myöntämisestä silloin, kun kunta on korvausvelvollinen, korvaushakemus jää vastuuvakuutuksen omavastuurajan alapuolelle, korvauspäätöksellä ei ole ennakkoratkaisuksellista arvoa, päätösvaltaa ei ole siirretty muulle toimielimelle tai viranhaltijalle ja korvaus on korkeintaan 5.000,00 (viisituhatta) euroa
- omavastuun perimisestä vahingon aiheuttajalta
- toimialansa joukkoliikenneasioista ja kuljetussopimusten hyväksymisestä lautakunnan periaatteiden mukaisesti
- oppilaan oikeudesta käydä koulua vieraassa kunnassa
- koulumatka- ja majoitusedusta [niiltä osin päätösvaltaa ei ole siirretty muille viranhaltijoille](#)
- kokoelmien aineiston antamisesta muiden kunnan yksiköiden käytettäväksi
- kokoelmatyöstä, poistoista ja lahjoituksista lautakunnan antamien perusteiden mukaisesti
- kirjaston aukioloajoista lautakunnan antamien perusteiden mukaisesti



- ammatillisesta koulutuksesta annetun lain 93 §:ssä tarkoitetun monijäsenisen toimielimen tapauskohtaisesti nimettävän koulutussopimustyöpaikan tai oppisopimuskoulutuksen työnantajan edustajan nimeämisestä toimielimeen silloin, kun kyse on tällaisesta koulutusmuodosta ja päätöksestä, joka koskee opiskeluoikeuden peruuttamista tai palauttamista

Varhaiskasvatuspäällikkö

vastaa:

- palvelualueensa kokonaistoiminnasta, taloudesta, ohjeistuksesta ja edelleen kehittämisestä
- varhaiskasvatussuunnitelman toteuttamisesta
- Palvelualueensa sisäisestä valvonnasta

päättää:

- lapsen ottamisesta ja sijoittamisesta varhaiskasvatukseen
- niistä talousarvioon varatulla määrärahalla toteutettavista palvelualueensa hankinnoista, joiden arvo ei ylitä 10.000 (kymmentä tuhatta) euroa
- päivähoidon, esiopetuksen ja avoimen varhaiskasvatuksen antamisesta ja järjestämisestä asiakkaalle
- päiväkodin tilojen vuokrauksesta tai käyttöön luovuttamisesta
- asiakkaiden maksupäätöksistä ja maksupäätöshuojennuksista
- kuntien välisistä päivähoidon osto- ja myyntisopimuksista
- lapsen erityisvarhaiskasvatuksen järjestämisestä
- [varhaiskasvatussuunnitelman ja vuosisuunnitelman mukaisista opintoretkestä](#)
- [varhaiskasvatuksessa olevan lapsen tehostetun ja erityisen tuen hallintopäätöksen tekemisestä tehostettuun ja erityiseen tukeen siirryttäessä, kun huoltajat kannattavat päätöstä](#)
- [esikoulun oppilaan pidennetystä oppivelvollisuudesta ja erityisestä tuesta, jos esikoulu ja huoltaja ovat asiasta yksimielisiä](#)
- [esioppilaan erityisen tuen jatkumisesta ensimmäisen luokan syyskaudelle](#)

Rehtori

vastaa:

- palvelualueensa kokonaistoiminnasta, taloudesta, ohjeistuksesta ja edelleen kehittämisestä
- [opetussuunnitelman toteuttamisesta](#)
- [palvelualueensa sisäisestä valvonnasta](#)

päättää:

- niistä talousarvioon varatulla määrärahalla toteutettavista palvelualueensa hankinnoista, joiden arvo ei ylitä 10.000 (kymmentä tuhatta) euroa
- oppilaan opetuksen järjestelyistä



- opetuksen itsearviointimenetelmistä
- järjestää etäopetuksen valvonnan
- luvasta koulunkäynnin aloittamiseen yhtä vuotta (1 v.) säädettyä myöhemmin
- luvan myöntämisestä oppilaalle olla poissa koulusta pätevän syyn vuoksi yli kolme (3 pv) päivää, muutoin asiasta päättää oppilaan vastuuopettaja
- kirjallisen varoituksen antamisesta oppilaalle
- oppilaan erityisopetukseen siirtämisestä yhteistyössä oppilaan huoltajan kanssa
- ilmoituksen tekemisestä poliisille, mikäli oppilaan huoltaja ei valvo oppivelvollisuuden täyttämistä
- [esi- ja perusopetuksen koulukuljetuksiin liittyvistä asioista lautakunnan vahvistamien koulukuljetusperiaatteiden mukaisesti](#)
- [koulutilojen vuokrauksesta tai käyttöön luovuttamisesta](#)

Valmistelija: Sini Lilja, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Esittelijä: Sini Lilja, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Päätösehdotus: Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää osaltaan hyväksyä ja esittää edelleen kunnanhallitukselle ja sen jälkeen edelleen valtuustolle muutosehdotuksen mukaisia muutoksia hallintosäännön kohtaan 26 § sivistys- ja hyvinvointijohtajan sekä varhaiskasvatuspäällikön sekä rehtorin virkojen tehtävät ja toimivalta.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



SIVLA 22 §

Ypäjän kunnan hyvinvointikertomus ja -suunnitelma vuosille 2024–2025

Selostus: Kunnan lakisääteistä hyvinvoinnin ja terveyden edistämistä linjaava strateginen asiakirja on valtuustokausittain laadittava kaksiosioinen hyvinvointikertomus- ja suunnitelma (LIITE 5). Asiakirjan hyvinvointikertomus-osio kuvaa kunnan hyvinvoinnin tilaa kuntakohtaisten indikaattoreiden sekä muiden arviointimateriaalien pohjalta. Kyseisten tietojen ja havaintojen pohjalta laaditaan hyvinvointisuunnitelmaosio, jossa tavoitteet kunnan hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi kuvataan ja määritellään niille tavoitteet, indikaattorit sekä toteuttamisesta vastaavat tahot. Hyvinvointisuunnitelman toteutumista arvioidaan ja siitä raportoidaan kunnan hyvinvoinnista vastaavalle toimielimelle ja edelleen valtuustolle vuosittain tehtävän lakisääteisen hyvinvointiraportin keinoin. Hyvinvointikertomus -kokonaisuuden osiot voidaan laatia ja hyväksyä joko yhtenä tai kahtena erillisenä asiakirjana. Laadittaessa molemmat osiot yhdessä, käytetään asiakirjasta käsitettä Laaja hyvinvointikertomus. Laaja hyvinvointikertomus on osa kunnan strategiatyötä ja sen yhteys kuntastrategiaan ja vuosittaiseen toiminnan suunnittelun sykliin on merkittävä kunnan strategiajohtamisen kokonaisuutta ajatellen.

Kunnissa tehdään lukuisia muitakin suunnitelmia ja ohjelmia, jotka vaikuttavat kuntalaisten hyvinvointiin. Näitä suunnitelmia ja ohjelmia on mahdollista liittää osaksi hyvinvointikertomusta ja -suunnitelmaa päällekkäisen työn vähentämiseksi.

Forssan seudulla on edellä kuvatun lakisääteisen asiakirjakokonaisuuden laatiminen ollut vuoteen 2022 asti vastuutettuna Forssan seudun hyvinvointikuntayhtymälle (FSHKY). Lakimuutosten sekä Oma Hämeen aloittaessa toimintansa, on Ypäjän vuoksi kunnan vastuulle siirtynyt velvollisuus tuottaa oma kuntakohtainen hyvinvointikertomus- ja suunnitelma. Työskentely aloitettiin alkuvuodesta 2023. Asiakirjan laatimisesta on ollut vastuussa sivistys- ja hyvinvointijohtaja sekä avustavasti hyvinvointikoordinaattori. Asiakirjan laadintaan on osallistettu kunnan hyvinvointiryhmä sekä kunnan laajennettu hyvinvointiryhmä, jossa on edustusta mm. paikallisista järjestöistä, urheiluseuroista, eläkeyhdistyksestä sekä kunnanhallituksesta. Lisäksi loppukevästä 2023 järjestettiin kuntalaisille avoin Hyte-keskustelufoorumi, jossa oli mahdollista keskustella hyvinvointisuunnitelman aiheista.

Valmistelija: Sini Lilja, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Esittelijä: Sini Lilja, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Päätösehdotus: Sivistys- ja hyvinvointilautakunta

a) hyväksyy osaltaan Ypäjän kunnan laajan hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman (LIITE 5) ja lähettää sen kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi;



B) pyytää asiakirjaan kommentteja nuorisovaltuuston, vanhusneuvoston sekä teknisen lautakunnan jäseniltä 2.2.2024 mennessä

C) valtuuttaa sivistys- ja hyvinvointijohtajaa tekemään asiakirjaan tarvittavia pienimuotoisia muutoksia ennen asiakirjan vientiä kunnanhallitukseen sekä kunnanvaltuustoon.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



SIVLA 23 § Kuntakortin päivittäminen alueelliseen hyvinvointikertomukseen

Selostus: Hyvinvointialueelta on tullut tieto, että alueellisen hyvinvointikertomuksen valmisteluaikataulu tiivistyy aiemmin suunnitellusta. Kertomus ja suunnitelma ollaan käsittelemässä erikseen. Osana kertomusta (ja kauden 2021–2024 raportointia) liitetään mukaan kuntakohtaiset kuntakortit. Kuntakortti tulee alueelliseen viralliseen asiakirjaan, joten on siksi tärkeää, että korttiin sisällytetyt tiedot hyväksytään Ypäjällä sivistys- ja hyvinvointilautakunnassa.

Valmistelija: Sini Lilja, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Esittelijä: Sini Lilja, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Päätösehdotus: Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyy oheisen liitteen (LIITE 6) mukaisen kuntakortin sisältöineen ja sen liittämisen osaksi alueellista hyvinvointikertomusta.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



SIVLA 24 §

Viranhaltijapäätökset

Selostus: Hallintosäännön 30 §:n mukaan asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunta, sen puheenjohtaja ja lautakunnan esittelijä. Hallintosäännön 31 §:n mukaan kunnan viranomaisen on ilmoitettava lautakunnalle niiden määrämällä tavalla niistä päätöksistä, jotka voidaan ottaa lautakunnan käsiteltäväksi.

Kokouksessa ovat nähtävinä viranhaltijapäätökset:

sivistys- ja hyvinvointijohtaja

vuosi 2023

- 17 § Varhaiskasvatuspäällikön viran täyttö 2.1.2024 alkaen
- 18 § Tehostettuun tukeen siirtäminen – oppilasasia, ei julkinen
- 19 § Varhaiskasvatuspäällikön tehtävien jakaminen 1.–31.1.2024
- 20 § Varhaiskasvatuksen opettajan tehtävät ajalla 1.–31.1.2024
- 21 § Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävät ajalla 1.–31.1.2024

vuosi 2024

- 1 § Tutkimusluvan myöntäminen tv-ohjelmien käyttötutkimukseen peruskouluissa, lukioissa ja ammatillisissa oppilaitoksissa (Kopiosto ry/ Niina Kivelä)

yhtenäiskoulun rehtori

vuosi 2023

- 18 § Määräaikainen koulunkäynninohjaaja 1.11.–21.12.2023
- 19 § Määräaikainen koulunkäynninohjaaja 5.1.–1.6.2024

varhaiskasvatuspäällikkö

- - - -

Lisäksi nähtävillä ovat viranhaltijoiden päätösluettelot: ePopulus ja Pro Consona ajalta 16.11.2023–26.1.2024.

Päätösehdotus: Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee tietoonsa saatetuksi edellä mainitut päätökset ja päättää, ettei päätöksiä oteta lautakunnan käsiteltäväksi.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



SIVLA 25 §

Saapuneet asiakirjat

- Selostus: OKM 8.12.2023, VN/31709/2023
Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen indeksitarkastus voimaan 1.8.2024
- OKM 12.12.2023
Ypäjän kunnan Move! -mittaustulokset 2023
- Kuntaliitto 14.12.2023, Yleiskirje 21/2023
Suomen Kuntaliiton suositus kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvauksista 2024
- Opetushallitus 21.12.2023, Määräys OPH-6435-2023
Määräys kunnan, kuntayhtymän ja yksityisen palvelutuottajan tietojen tallentamisesta varhaiskasvatuksen tietovarantoon
- OKM 19.1.2024, VN/2329/2024
Hakutiedote: valtion erityisavustus varhaiskasvatuksen, esi- ja perusopetuksen koulutuksellista tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta edistäviin toimenpiteisiin vuosille 2024–2027
- Päätösehdotus: Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee saapuneet asiakirjat tiedoksi ja saattaa ne tarvittavilta osiltaan toimeksi.
- Käsittelystä:
- Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



SIVLA 26 §

Ilmoitusasiat

- a) Lukuvuoden 2024–2025 kirjahankinnat: Oppikirjahankinnat tulevat Hanselin puitesopimuksen 2020–2022 (2024) mukaisesti Kirjavälitykseltä. Puitesopimus on voimassa 24.11.2024 asti.
- b) Forssan kaupungin liikuntatoimen kanssa on tehty ostopalvelusopimus vuodelle 2024 koskien erityisliikuntaryhmien käyttöoikeuden jatkamista ypäjäläisille (sopimus allekirjoitettu 20.11.2023).
- c)

Päätös: Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen ja saattaa ne tarvittavilta osiltaan toimeksi.



SIVLA 27 §

Muut asiat

- a) Seuraava kokous: ma 26.2.2024 klo 18.00



Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Muutoksenhakukiellot

Kieltojen perusteet	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät: 1-3, 6-8, 10, 13-16, 18, 21-23, 25-27 _____</p> <p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät: 4-5, 9, 11-12, 17, 19-20, 24 _____</p> <p>Hallintolainkäyttölaki 5 § 1 mom. / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet: _____</p>
----------------------------	---



<https://www.kuntaliitto.fi/ajankohtaista/2023/muutoksia-kuntien-muutoksenhakuohjeisiin>

HUOM. muutokset – päivitä pöytäkirjaan Kuntaliiton ohjeistuksen mukaisesti

Oikaisuvaatimusohjeet

--	--