


**Tutkimusluvan myöntäminen tutkimukseen: Tv-ohjelmien käyttötutkimus peruskouluissa, lukioissa ja ammatillisissa oppilaitoksissa**

1§	Tiedot
	<p>Tutkija Niina Kivelä (Kopiosta ry) hakee tutkimuslupaa <i>Tv-ohjelmien käyttötutkimus peruskouluissa, lukioissa ja ammatillisissa oppilaitoksissa</i>-tutkimukseen. Tutkimus tehdään yhteistyössä Opetushallituksen sekä kotimaisia tuotantoyhtiöitä edustavan tekijänoikeusjärjestö Audiovisual Producers Finland – APFI ry:n kanssa.</p> <p>Tutkimus perustuu siihen, että tekijänoikeuden suojaaman aineiston, kuten tv-ohjelmien, käyttöön opetuksessa tarvitaan tekijänoikeudenhaltijan lupa. Opetushallitus on hankkinut Kopiostolta ja APFI:lta luvat tv-ohjelmien tallentamiseen ja esittämiseen opetuksessa. Sopimuksessa on sovittu, että valtio ja Kopiosto selvittävät säännöllisin väliajoin tv-ohjelmien tallentamista ja esittämistä sopimuksen piiriin kuuluvissa oppilaitoksissa. Tv-ohjelmien käyttötutkimuksia tehdään 3–5 vuoden välein. Käyttötietoja tarvitaan tekijänoikeuskorvausten maksamiseksi tekijöille ja muille oikeudenhaltijoille sekä korvauksen suuruuden määrittämiseksi ja luvan kehittämiseksi. Tv-ohjelmien käyttöluvalla opetushenkilöstö saa esittää ja tallentaa tv-ohjelmia tietyiltä tv-kanavilta sekä tietyistä suoratoistopalveluista.</p> <p>Tutkimuksen tavoitteena on selvittää, kuinka paljon ja minkälaisia tv-ohjelmia ja elokuvia peruskouluissa, lukioissa sekä ammatillisissa oppilaitoksissa esitetään ja tallennetaan. Tuloksia käytetään korvauksen määrittelyyn, korvausten jakamiseen tekijänoikeudenhaltijoille sekä käyttöluopien kehittämiseen. Korvauksen määrittelyä varten tarvitaan tv-ohjelmien esittämisen ja tallentamisen käyttömäärätietoa oppilaitossektorilla. Korvattavan aineiston määrittämiseksi sekä myös korvausten jakamiseksi tekijänoikeuden haltijoille tarvitaan lisäksi yksityiskohtaisempaa tietoa esitettyjen ja tallennettujen tv-ohjelmien sisällöstä ja lähteestä.</p> <p>Tutkimus toteutetaan keväällä 2024 peruskoulujen, lukioiden ja ammatillisten oppilaitosten opetushenkilöstölle kohdennetulla internetkyselyllä, johon vastaaminen on vapaaehtoista. Kyselyn lähettämistä hajautetaan ajallisesti helmikuun alun ja huhtikuun lopun väliselle ajalle. Kyselyyn vastaaminen kestää arviolta 5–10 minuuttia vastaajaa kohti. Kyselyssä 2 opetushenkilöstö vastaa kysymyksiin, jotka kartoittavat tv-ohjelmien esittämistä ja tallentamista opetuksessa. Lisäksi koulun/oppilaitoksen rehtorilta kysytään koulun/oppilaitoksen opetushenkilöstön, muun henkilöstön sekä oppilaiden määrät.</p> <p>Hakija on toimittanut asianmukaisesti Kopioston tutkimusten tietosuojaselosteen.</p>
	Päätös
	<p>Myönnän Niina Kivelälle tutkimusluvan hakemuksen mukaisen tutkimuksen tekemiseen Hevospitäjän yhtenäiskoulussa.</p> <p>Tutkimusluvan myöntämisen ehtona on, että tutkijat noudattavat henkilötietolaissa ja muualla lainsäädännössä mainittuja säädöksiä henkilötietojen käsittelystä ja salassapidosta. Tutkijat ovat velvollisia käyttämään tietoja luottamuksellisesti ja vain tutkimustarkoituksiin.</p> <p><i>Viitteet:</i> Ypäjän kunnan hallintosääntö luku 5, 26 §</p> <p style="text-align: right;"> Sini Lilja sivistys- ja hyvinvointijohtaja</p> <p style="text-align: right;"><i>Päätöksen tehneen viranhaltijan nimi, virka-asema ja allekirjoitus</i></p>

**Oikaisuvaatimusohje**

Kuntalain mukaisesti kunnanhallituksen, lautakunnan ja valiokunnan, niiden jaoston sekä niiden alaisen viranomaisen päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua. Oikaisuvaatimus tehdään toimielimen alaisen viranomaisen päätöksestä asianomaiselle toimielimelle. Oikaisuvaatimus on käsiteltävä kiireellisenä. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista ja siitä on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Ypäjän kunnan sivistys- ja hyvinvointilautakunnalle tai kirjaamon sähköpostiin määräajan viimeisenä päivänä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tästä päätöksestä tehdään, on Ypäjän kunnan sivistys- ja hyvinvointilautakunta. Oikaisuvaatimus postitetaan seuraavasti:

Ypäjän sivistys- ja hyvinvointilautakunta
Perttulantie 20
32100 YPÄJÄ,

tai saman sisältöisenä, skannattuna ja allekirjoitettuna sähköpostitse: kunta@ypaja.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on osoitettava Ypäjän kunnan sivistys- ja hyvinvointilautakunnalle, on ilmoitettava:

- päätös, johon vaaditaan oikaisua
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, postiosoite, puhelinnumero ja muut asian hoitamiseksi tarvittavat yhteystiedot.

Jos oikaisuvaatuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös (alkuperäisenä tai jäljennöksenä) oikaisuvaatimusohjeineen
- selvitys siitä, milloin oikaisuvaatimuksentekijä on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys oikaisuvaatimusajan alkamisesta
- asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimus tästä päätöksestä on osoitettava postitse seuraavasti:

Viitteet:

Kuntalaki (2015/410) 134, 137–138, 141 §

**YPÄJÄN KUNTA**

Perttulantie 20

32100 YPÄJÄ

PÄÄTÖS

5.1.2024

1§

Tiedoksianto

Kenelle (<i>asianosaisen/edustajansa nimi</i>)	Pvm ja allekirjoitus (<i>asianosainen vastaanottohetkellä</i>)
tutkija Niina Kivelä rehtori Turo Järvelä sivistystoimen sihteeri Tanja Jussila	___ .20
Kenen toimesta (<i>tiedoksiantajan nimi ja allekirjoitus, jos muu kuin päätöksentekijä</i>)	Tiedoksiantopäivä (<i>jos muu, kuin päätöspäivä</i>)
	. .20

- Lähetetty postitse saantitodistusta vastaan. (*Hallintolaki 60 §*)
- Luovutettu asianosaiselle kirjallista todistusta vastaan. (*HallintoL. 60 §*)
- Luovutettu annettavaksi haastetiedoksiantona. (*HallintoL. 60 §*)
- Tavallinen tiedoksianto. (*Kuntalaki 139 §, HallintoL. 59 §*)
- Tavallinen sähköinen tiedoksianto, jäljennöksenä. (*HallintoL. 59 §, L sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa 19 §*)

Vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä tämän kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä. (*HallintoL. 59 §*)

TIEDOKSI SIVLA __/__ 20__ §__