



Kokousaika: 7.11.2023 klo 17.00
Kokouspaikka: Kunnanvirasto, Perttulantie 20, Ypäjä

Nro (§)	Asia	Sivu
KH 183 §	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	269
KH 184 §	Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävänäpito sekä ääntenlaskijat	270
KH 185 §	Käsittelyjärjestys.....	271
KH 186 §	Toimielinten pöytäkirjat.....	272
KH 187 §	Saapuneet asiakirjat	273
KH 188 §	Viranhaltijapäätökset	274
KH 189 §	Verovarojen tilitykset Ypäjän kunnalle 1.1. – 31.10.2023.....	275
KH 190 §	Lisämääräraha 2023: Kartanon yksikkö, asiantuntijapalveluiden osto	276
KH 191 §	Lisämääräraha 2023: Kartanon yksikkö, oppikirjat.....	277
KH 192 §	Lisämääräraha Yhtenäiskoulun Kartanon yksikön saneeraukseen	278
KH 193 §	Whistleblowing-järjestelmän käyttöönotto	279
KH 194 §	Ypäjän kunnan talousarvio 2024, taloussuunnitelma 2024-2026 ja investointisuunnitelma 2024-2027	281
KH 195 §	Ypäjän kunnan veroprosentit vuodelle 2024	283
KH 196 §	Lausuntopyyntö palveluverkkoselvityksestä 2023.....	285
KH 197 §	Muut asiat.....	287
KH 198 §	Ilmoitusasiat	288

MATTI ALANKO

Matti Alanko
Kunnanhallituksen puheenjohtaja



Kokousaika: 7.11.2023 klo 17.00 – 20.53
Kokouspaikka: Kunnanvirasto, Perttulantie 20, Ypäjä

Läsnäolo:

Kunnanhallituksen jäsenet

- Matti Alanko
 Markku Saastamoinen
 Mirja Jokio
 Elina Hirvonen
 Piia Heikkilä
 Eeva Lehtonen
 Markku Leppälahti

Kunnanhallituksen puheenjohtaja
Khall. 1. vpj.
Khall. 2. vpj. §:t 183-196 klo 17.00 -
20.33

Henkilökohtainen varajäsen

- Taneli Käpylä
 Timo-Mikael Sivula
 Eija Salmi
 Jannika Timonen
 Leena Kalalahti
 Miia Myllymäki
 Isto Kärkäinen

Muut

- Jari Hepomaa
 Ville Mäenpää
 Jari Vähänen
 Tatu Ujula
 Pirjo-Maarit Hellman
 Konsta Sivula
 Jouko Käkönen
 Sini Lilja

Kunnanvaltuuston puheenjohtaja
Kvalt. 1. vpj.
Kvalt. 2. vpj.
Kunnanjohtaja
Talous- ja hallintopäällikkö, pöytäkirjanpitäjä
Nuorisovaltuuston edustaja §:t 186-198 klo 18.00 - 20.53
Tekninen johtaja § 194 klo 17.00 - 18.36
Sivistys- ja hyvinvointijohtaja § 194

Vakuudeksi

Matti Alanko
Puheenjohtaja

Pirjo-Maarit Hellman
Pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Markku Leppälahti
Pöytäkirjan tarkastaja

Markku Saastamoinen
Pöytäkirjan tarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäpito

Päätöksen mukaan § 184

Tuomas Rautio
Ilmoitustaulunhoitaja



KH 183 § Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Selostus: Kuntalain 94 § säättää vain valtuuston kokoontumisesta. Sen mukaan valtuuston kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta postitse ja/tai sähköisesti. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava yleisessä tietoverkossa. Muiden kunnan toimielinten kokoontumisesta määrätään hallintosäännössä.

Ypäjän kunnan hallintosäännön 121 §:n mukaan toimielimen kokous pidetään silloin, kun puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä sitä puheenjohtajalle esittää. Edelleen 122 §:n mukaan kokouskutsun yhteydessä lähetetään esityslista käsiteltävien asioiden selostuksineen ja pohjaesityksineen, jollei tälle ole erityistä estettä. Kokouskutsu lähetetään toimielimen päättämällä tavalla sen varsinaisille jäsenille ja muille läsnäoloon oikeutetuille tai velvoitetuille. Niin ikään 127 § mukaan toimielimen varsinainen jäsen kutsuu estyneenä varajäsenensä sijaansa.

Ypäjän kunnanhallituksen päätöksen 8.8.2017 116 § mukaan kunnanhallituksen kokouskutsut esityslistoineen lähetetään sähköisesti ypaja.fi-osoitteisiin, *ellei erityisistä syistä muuta johdu*, valtuuston koollekutsumis-aikataulua noudattaen (4 pv ennen). Varsinainen jäsen kutsuu varajäsenensä päätöksen mukaisesti ja välittää materiaalin tälle. Saman päätöksen mukaisesti kunnanhallituksen kokouskutsut esityslistoineen julkaistaan ensisijaisesti osoitteessa <http://www.ypaja.fi/fi/ilmoitustaulu> ja toissijaisesti (pl. esityslista) kunnanviraston ilmoitustaululla os. Perttulantie 20.

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun yli puolet sen jäsenistä on läsnä.

Ypäjän kunnan hallintosäännön 131 §:n mukaan puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty kunnanhallituksen jäsenille ja läsnäololuettelossa mainituille muille sähköisesti 3.11.2023. Kokouksesta on tiedotettu kunnan internetsivuilla samana päivänä.

Valmistelija: talous- ja hallintopäällikkö Pirjo-Maarit Hellman, p. 050 520 3876

Päätösehdotus: Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 184 § Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävänäpito sekä ääntenlaskijat

Selostus: Kuntalain 140 §:n mukaan toimielimen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Päätöksen katsotaan tulleen yleisesti tietoon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on pidetty näin nähtävänä. Kuntalain 138 §:n mukaan oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Kunta voi päättää tämän lisäksi myös muusta toimielinten pöytäkirjojen nähtävänä pidosta.

Ypäjän kunnanhallituksen päätöksen 8.8.2017 121 § mukaan kunnanhallituksen ja valtuuston kokouspöytäkirjat tarkastetaan ja allekirjoitetaan kolmen päivän kuluessa kokouksesta. Lisäksi pöytäkirjantarkastajat voivat ilmoittaa myös sähköisesti pöytäkirjan hyväksymisestä, jolloin pöytäkirja varmennetaan heidän allekirjoituksillaan myöhemmin, mutta viipymättä.

Saman päätöksen mukaan kunnanhallituksen kokouspöytäkirjat pidetään ensisijaisesti yleisesti nähtävillä kuntalain 140 §:n mukaisesti kunnan internetsivuilla os. www.ypaja.fi/fi/hallinto/esityslistat_ja_poytakirjat viimeistään kokousten jälkeisenä maanantaina klo 09.00 alkaen. Pyhäpäivinä/vast. nähtävänäpito alkaa seuraavana arkipäivänä.

Edelleen, kunnanhallituksen kokouspöytäkirjat pidetään jatkossa toissijaisesti nähtävillä kunnanviraston yhteispalvelupisteellä viimeistään kokousten jälkeisenä maanantaina klo 09.00–13.00. Pyhäpäivinä/vast. nähtävänäpito alkaa seuraavana arkipäivänä.

Valmistelija: talous- ja hallintopäällikkö Pirjo-Maarit Hellman, p. 050 520 3876

Päätösehdotus:

1. Kunnanhallitus valitsee pöytäkirjan tarkastajiksi kaksi jäsentään, jotka toimivat samalla ääntenlaskijoina (edelliset 24.10.2023 Mirja Jokio ja Jannika Timonen).
2. Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan perjantaina 10.11.2023 klo 09.00–14.30 virastotalolla. Tarkastettu pöytäkirja pidetään sähköisesti nähtävänä 13.11.2023 klo 09.00 alkaen kunnan yleisillä internetsivuilla ja kunnanviraston palvelupisteellä klo 09.00–13.00. Pöytäkirjan katsotaan tulleen yleisesti tietoon 21.11.2023.

Käsittelystä:

Päätös:

1. Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Markku Leppälahti ja Markku Saastamoinen.
2. Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 185 § Käsittelyjärjestys

- Selostus: Ypäjän kunnan hallintosäännön 133 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitin toisin päätä. Toimitin voi päättää ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa (hallintosääntö 134 §).
- Valmistelija: talous- ja hallintopäällikkö Pirjo-Maarit Hellman, p. 050 520 3876
- Päätösehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy esityslistan mukaisen käsittelyjärjestyksen.
- Käsittelystä: Puheenjohtaja ehdotti muutetusti, että 194 § käsitellään 185 §:n jälkeen.
- Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 186 § Toimielinten pöytäkirjat

Selostus: Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnan johtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on kunta lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännössä voidaan määrätä otto-oikeudesta vastaavasti lautakunnille, niiden puheenjohtajille tai hallintosäännössä määrätyle kunnan viranhaltijalle asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan siirretyissä asioissa, jollei asiaa ole otettu jo kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä (14 pv). Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

- lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita,
- yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita
- kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Ypäjän kunnan hallintosäännön 29 ja 31 §:t määräävät otto-oikeudesta kuntalain 92 §:n mukaisesti kunnanhallitukselle, sen puheenjohtajalle ja kunnanjohtajalle kunnanhallituksen ja sen alaisissa päätöksissä.

Pöytäkirjat:

- sivistys- ja hyvinvointilautakunta 23.10.2023
- yhteistyötoimikunta 27.10.2023
- tekninen lautakunta 1.11.2023

Valmistelija: talous- ja hallintopäällikkö Pirjo-Maarit Hellman, p. 050 520 3876

Päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee pöytäkirjat tiedoksi ja päättää, että se ei ota käsiteltävään pöytäkirjojen päätöksissä tarkoitettuja asioita.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 187 § Saapuneet asiakirjat

- Selostus: Asiakirja
- Kanta-Hämeen hyvinvointialue, nuorisovaltuuston pöytäkirja 6/2023 5.10.2023
 - Hämeen liitto, maakuntahallituksen pöytäkirja 9/2023 9.10.2023
 - Hattulan kunta, kunnanhallitus 16.10.2023 § 260, Julkisten työvoimapalveluiden järjestämisestä koskeva kuntien välinen yhteistoimintasopimus ja järjestämissuunnitelma
 - Humppilan kunta, kunnanvaltuusto 18.10.2023 § 40, Julkisten työvoimapalveluiden järjestämisestä koskeva kuntien sopimus ja järjestämissuunnitelma
 - Forssan seudun hyvinvointikuntayhtymä, yhtymähallituksen pöytäkirja 6/2023 23.10.2023
 - Kanta-Hämeen hyvinvointialue, vanhusneuvoston pöytäkirja 7/2023 26.10.2023
 - Lounais-Hämeen koulutuskuntayhtymä, yhtymähallituksen pöytäkirja 24.10.2023
- Valmistelija: talous- ja hallintopäällikkö Pirjo-Maarit Hellman, p. 050 520 3876
- Päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee saapuneet asiakirjat tiedoksi ja saattaa ne tarvittavilta osiltaan toimeksi.
- Käsittelystä:
- Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 188 § Viranhaltijapäätökset

- Selostus:
- kunnanjohtaja
§ -
 - talous- ja hallintopäällikkö
§ -
 - tekninen johtaja
§:t Tj 11. – 13.2023
 - sivistys- ja hyvinvointijohtaja
§:t 15-16
 - varhaiskasvatuspäällikkö-varhaiskasvatuksen erityisopettaja
§ -
 - puhtaus- ja ruokapalvelupäällikkö
§ -
 - rehtori
§ 15

Valmistelija: talous- ja hallintopäällikkö Pirjo-Maarit Hellman, p. 050 520 3876

Päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee päätökset tiedoksi ja päättää, että se ei ota käsiteltäväkseen päätöksissä tarkoitettuja asioita.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 189 § Verovarojen tilitykset Ypäjän kunnalle 1.1. – 31.10.2023

Aiempi käsittely:

Selostus: Kunnanvirastossa on laadittu yhteenveto verovarojen tilityksistä Ypäjän kunnalle lokakuun loppuun 2023. Selvitys perustuu verohallinnon antamaan verotilitysyhteenvetoon.

1.1. – 31.10.2023 kunnalle on tilitetty ennen vähennyksiä:

- kunnallisveroa 3 582 620 euroa, joka on 90,7 % talousarviosta ja 2 989 559 euroa (45,5 %) vähemmän kuin vuonna 2022 vastaavana aikana
- yhteisöveroa 210 894 euroa, joka on 76,1 % talousarviosta ja 171 415 euroa (44,8 %) vähemmän kuin vuonna 2022 vastaavana aikana
- kiinteistöveroa 545 980 euroa, joka on 89,2 % talousarviosta ja 67 280 euroa (14,1 %) enemmän kuin vuonna 2022 vastaavana aikana.

Yhteensä kalenterivuoden alusta on tilitetty verotuloja 4 339 494 euroa, joka on 3 093 694 euroa (41,6 %) vähemmän kuin vuonna 2022 vastaavana aikana. Kertymä on 89,7 % talousarvion verotuloista.

Valmistelija: talous- ja hallintopäällikkö Pirjo-Maarit Hellman, p. 050 520 3876

Päätösehdotus: Merkitään tiedoksi.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 190 § Lisämääräraha 2023: Kartanon yksikkö, asiantuntijapalveluiden osto

Aiempi käsittely: SIVHYTE 23.10.2023 § 115

Selostus: *"Kartanon yksikköön esitetään lisämäärärahaa 22 800 euroa asiantuntijapalveluiden ostoon oheismateriaalin mukaisten toimenpiteiden kattamiseksi.*

Päätösehdotus:

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että sivistystoimen talousarvion Kartanon koulun kustannuspaikalle (003040) varataan lisämäärärahaa asiantuntijapalveluiden ostoon (tili 4346) 22 800 euroa.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin."

--

KH 7.11.2023 § 190

Valmistelija: kunnanjohtaja Tatu Ujula, p. 044 491 0071

Päätösehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy sivistys- ja hyvinvointilautakunnan päätösehdotuksen ja esittää päätösehdotuksen edelleen valtuuston hyväksyttäväksi.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 191 § Lisämääräraha 2023: Kartanon yksikkö, oppikirjat

Aiempi käsittely: SIVHYTE 23.10.2023 § 116

Selostus: ”Kirjallisuusmäärärahoihin varatut määrärahat eivät ole riittäneet opetuksen järjestämiseksi välttämättömiin kirjahankintoihin. Opetukseen nykyään kiinteästi liittyvä digitaalisten aineistojen käyttö on lisääntynyt edelleen. Paperiset oppi- ja työkirjat ovat kuitenkin edelleen käytössä. Ypäjällä ei ole siirrytty digitaalisiin oppikirjoihin, eikä sellaisiin voi siirtyä ilman suurta periaatteellista päätöstä hankkia jokaiselle oppilaalle käyttöön laite, jolla digi-kirjaa voi käyttää. Tämä ei ole suunnitelmassa.

Ypäjällä jo vuosia perusopetuksen määrärahat (muut kuin palkka- ja kuljetuskulut) ovat pysyneet samalla tasolla, ja ylitystä kirjallisuuden osalta erityisesti luokka-asteilla 5–9 on ollut aiemminkin, koska oppikirjojen, digiaineistojen ja digitaalisten opettajanoppaiden hinnat ovat nousseet.

Hevospitäjän yhtenäiskoulun Kartanon yksikköön vuodelle 2023 varattu määräraha 25 000 € on ylittynyt noin 5 750 eurolla, mikä on myös tarvittavan määrärahalisäyksen tarve. Lisää hankintoja kuluvalle vuodelle ei ole tällä hetkellä tiedossa.

Päätösehdotus:

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että sivistystoimen talousarvion Kartanon koulun kustannuspaikalle (003040) varataan lisämäärärahaa kirjallisuuteen (tili 4510) 5 800 euroa.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.”

--

KH 7.11.2023 § 191

Valmistelija: kunnanjohtaja Tatu Ujula, p. 044 491 0071

Päätösehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy sivistys- ja hyvinvointilautakunnan päätösehdotuksen ja esittää päätösehdotuksen edelleen valtuuston hyväksyttäväksi.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 192 § Lisämääräraha Yhtenäiskoulun Kartanon yksikön saneeraukseen

Aiempi käsittely: TEKLA 1.11.2023 § 70

Selostus: *"Yhtenäiskoulun Kartanon yksikön vuoden 2023 saneeraustoimenpiteinä on ollut koulurakennuksen valaistuksen uusimien led valaistukseksi sekä liikunta ja ruokailutilan ilmanvaihdon saneeraus.*

Ilmanvaihdon saneerauksen yhteydessä todettiin näyttämön kattorakenteen ja seinärakenteiden vaativan korjausta, näyttämön sivuilla olevat portaat ja ylätasanteen kaiteet eivät täytä nykyisiä turvamääräyksiä ja ne korjattiin nykyisten määräysten mukaisiksi.

Näyttämökankaiden ripustusrakenteet jouduttiin muuttamaan iv-kanavoinnin johdosta. Näyttämön taustakangas, sivuverhot ja esirippu todettiin irrotuksen jälkeen olevan niin huonossa kunnossa, ettei niitä kannattanut lähettää pesulaan puhdistettavaksi vaan ne päädyttiin uusimaan.

Koulun pienluokan ja kotitalousluokan ilmastoinnin on todettu olosuhdemittausten mittausten perusteella tarvitsevan myös saneerausta ja se voitaisiin toteuttaa joululoman aikana.

Hankkeen korjauskustannukset ovat noin 25 000 arvioitua suuremmat.

Päätösehdotus:

Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle 25 000 € lisämäärärahan myöntämistä Yhtenäiskoulun Kartanon yksikön saneeraukseen kustannuspaikalle 009700.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin."

--

KH 7.11.2023 § 192

Valmistelija: kunnanjohtaja Tatu Ujula, p. 044 491 0071

Päätösehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy teknisen lautakunnan päätösehdotuksen ja esittää päätösehdotuksen edelleen valtuuston hyväksyttäväksi.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 193 § Whistleblowing-järjestelmän käyttöönotto

Aiempi käsittely: YTTMK 27.10.2023 § 19

Selostus: *"Laki Euroopan unionin ja kansallisen oikeuden rikkomisesta ilmoittavien henkilöiden suojelusta tuli voimaan 1.1.2023. Kysymys on EU:n ilmoittajansuojeludirektiivin (2019/1937), eli ns. whistleblower-direktiivin täytäntöönpanosta. Lainsäädännön tarkoituksena on varmistaa, että henkilö, joka työnsä yhteydessä havaitsee tai epäilee yleisen edun vastaista toimintaa erikseen määritellyillä EU:n tai kansallisen oikeuden aloilla, voi ilmoittaa asiasta turvallisesti. Direktiivi velvoittaa tietyt työnantajat perustamaan sisäisen ilmoituskanavan väärinkäytösten ilmoittamista varten. Direktiivin mukaan jäsenvaltioiden on varmistettava, että yksityisen ja julkisen sektorin oikeushenkilöt ottavat käyttöönsä sisäiset kanavat ja menettelyt rikkomisten sisäistä ilmoittamista ja jatkotoimia varten.*

Ilmoituskanava ei ole yleinen "palautekanava" vaan nimenomaan vakavien väärinkäytösten ilmoittamista varten luotu palvelu.

Sisäisen ilmoituskanavan perustamisvelvollisuus koskee kuntia, kuntayhtymiä, liikelaitoskuntayhtymiä ja kunnallisia liikelaitoksia, joiden työ- tai virkasuhteessa olevien henkilöiden määrä on säännöllisesti vähintään 50. Sama koskee kuntien ja kuntayhtymien määräysvallassa olevia oikeushenkilöitä kuten tytäryhtiöitä. Kunnilla ja kuntayhtymillä voi olla myös yhteisiä ilmoituskanavia.

EU-direktiivi velvoittaa kaikkia vähintään 50 henkeä työllistäviä organisaatioita hankkimaan whistleblowing-ilmoituskanavan 17.12.2023 mennessä.

Ypäjän kunnassa whistleblowing- ilmoituskanavaksi on suunniteltu otettavan EasyWhistle ilmoituskanava, ko. ilmoituskanavasta on esittely esityslistan liitteenä 3.

EasyWhistle ilmoituskanavan ilmoituksen käsittelystä vastaavana henkilönä tulee olemaan kunnantoimiston palvelupisteen hoitaja.

EasyWhistle ilmoituskanava esitellään tarkemmin kokouksessa.

Päätösehdotus:

Yhteistyötoimikunta merkitsee EasyWhistle ilmoituskanavan käyttöönottoon liittyvät järjestelyt tietoonsa saatetuksi ja esittää kunnanhallitukselle järjestelmän käyttöönotettavaksi 17.12.2023.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin."

--

KH 7.11.2023 § 193

Valmistelija: talous- ja hallintopäällikkö Pirjo-Maarit Hellman, p. 050 520 3876



Päätösehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy yhteistyötoimikunnan päätösehdotuksen ja päättää, että EasyWhistle -ilmoituskanava otetaan käyttöön 17.12.2023 mennessä.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 194 § Ypäjän kunnan talousarvio 2024, taloussuunnitelma 2024-2026 ja investointisuunnitelma 2024-2027

Aiempi käsittely: KH 12.9.2023 § 148

Selostus: ”Kuntalain 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen.

Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota.

Sotepalvelujen järjestämisvastuun siirryttyä hyvinvointialueelle eniten kasvavan sektorin kustannuspaineet eivät enää suoraan rasita kuntataloutta. Henkilöstökustannukset nousevat vuonna 2024 jo sovittujen sopimuskorotusten vuoksi. Inflaatio nostaa aineiden, tarvikkeiden sekä palvelujen ja energian hintoja.

Kunnanhallitus ohjeistaa tarvittaessa jatkovalmistelua, käsittelee toimialojen esitykset ja valmistelee edelleen esityksen vuoden 2024 talousarviosta ja -suunnitelmasta 2024-2026 sekä investointisuunnitelmasta 2024-2027 valtuustolle.

Talousarvion ja -suunnitelman laadintaohje on liitteenä 16.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus

1. hyväksyy talousarvion ja -suunnitelman sekä investointisuunnitelman laadintaohjeen
2. asettaa taloustavoitteet hallintokuntien ja toimielinten vuoden 2024 talousarviotyölle.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.”

--



Talousarvio- ja investointisuunnitelmaluonnos on esityslistan oheismateriaalina.

Toimialajohtajat ovat kuultavina kokouksessa.

Valmistelija: talous- ja hallintopäällikkö Pirjo-Maarit Hellman, p. 050 520 3876

Päätösehdotus: Kunnanhallitus tarkentaa talousarvion ja -suunnitelman sekä investointisuunnitelman tavoitteita.

Käsittelystä: Konsta Sivula saapui kokoukseen pykälän käsittelyn aikana.

Päätös: Sivistystoimen toimintakuluja vähennetään vuoden 2024 talousarvioluonnoksesta 100 000 euroa. Talousarvion tulee olla ylijäämäinen.



KH 195 § Ypäjän kunnan veroprosentit vuodelle 2024

Aiempi käsittely:

Selostus: Kunnan tulee ilmoittaa verohallinnolle viimeistään 17.11.2023 vuoden 2024 tulo- ja kiinteistöveroprosentit. Ypäjän kunnan tuloveroprosentti on tällä hetkellä 9,36. Vuoden 2024 tulovero tulee ilmoittaa 0,1 %-tarkkuudella, joten kunnan veroprosenttia on täten pakko tarkistaa.

Kiinteistöveroprosentteihin tehtiin viimeksi muutoksia syksyllä 2016 vuodelle 2017, jolloin vakituisen asuinrakennuksen kiinteistöveroprosenttia nostettiin 0,10 %, muun asuinrakennuksen 0,50 %, rakentamattoman rakennuspaikan 1,00 % ja voimalaitoksen kiinteistöveroprosenttia 3,10 %.

Kiinteistöverolain 11, 12, 12 a, 12 b, 13, 13 a ja 14 §:n mukaiset kiinteistöveron vaihteluvälit ovat:

- Yleinen kiinteistöveroprosentti 0,93–2,00
- Vakituinen asuinrakennus 0,41–1,00
- Muu asuinrakennus 0,93–2,00
- Rakentamaton rakennuspaikka 2,00–6,00
- Yleishyödylliset yhteisöt 0,00–2,00
- Voimalaitokset 0,93–3,10.

Lisäksi eduskunta käsittelee parhaillaan, että maapohjaa koskevan yleisen kiinteistöveroprosentin pakolliseksi alarajaksi määritettäisiin 1,3. Käsittely on kesken.

Valmistelija: kunnanjohtaja Tatu Ujula, p. 044 491 0071

Päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se vahvistaa:

- 1) Ypäjän kunnan tuloveroprosentiksi vuodelle 2024 9,3 % (Vuonna 2023 tuloveroprosentti on 9,36 %)
- 2) Ypäjän kunnan kiinteistöveroprosenteiksi vuodelle 2024:

- Yleinen kiinteistöveroprosentti 1,00
- Vakituinen asuinrakennus 0,60
- Muu asuinrakennus 1,50
- Rakentamaton rakennuspaikka 3,00
- Yleishyödylliset yhteisöt 0,00
- Voimalaitokset 3,10

Edellä mainittuihin kiinteistöveroprosentteihin ei esitetä muutoksia vuodelle 2024.



Lisäksi kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että maapohjaa koskevaksi yleiseksi kiinteistöveroprosentiksi asetetaan vuodelle 2024 lain mukainen maapohjaa koskeva alaraja. Kirjoitushetkellä esitetty alaraja on määritelty 1,3 prosentiksi. Maapohjaa koskevan yleisen kiinteistöveroprosentin asettaminen edellyttää sitä, että eduskunta hyväksyy ko. lakiesityksen.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 196 §

Lausuntopyyntö palveluverkkoselvityksestä 2023

Selostus:

Kanta-Hämeen hyvinvointialueen palveluverkkoselvityksen ensimmäinen vaihe on valmistunut. Selvitystä on tehty syksyn 2023 aikana yhteistyössä valitujen kumppaneiden kanssa ja sen tuloksia on käsitelty yhdessä kuntien kanssa. Ensimmäisen vaiheen selvitys toimii tausta-aineistona jatkovalmistelulle. Palveluverkkoon liittyvä päätöksenteko tehdään kahdessa vaiheessa. Aluevaltuusto käsittelee palveluverkon määräysperiaatteita joulukuussa. Palveluverkon ja toimipisteiden muutoksia aluevaltuusto käsittelee maaliskuussa 2024.

Selvityksellä on kartoitettu hyvinvointialueen palveluverkon nykytilannetta, henkilöstön saatavuutta, toimitilojen kuntoa sekä väestön tulevia palvelutarpeita päätöksenteon pohjaksi. Tulevissa päätösesityksissä huomioidaan selvityksestä annetut lausunnot, asukaskyselyiden tulokset sekä muu palaute. Sidosryhmille suunnattu kuuleminen on käynnistynyt 1.11.2023, lausuntoaika on 1.11. – 21.11.2023.

Kanta-Hämeen hyvinvointialue pyytää kunnan lausuntoa palveluverkkoselvityksestä 21.11.2023 mennessä, lausuntopyyntö ja palveluverkkoselvitys 2023 esityslistan oheismateriaalina.

Lausuntokierroksen kysymykset:

1. Yleiset havainnot ja kommentit palveluverkkoselvityksestä

2. Mitä käytännön asioita hyvinvointialueen tulisi huomioida palveluverkkosuunnittelussa edustamanne tahon näkökulmasta?

3. Kun hyvinvointialueen palveluverkkoa tiivistetään, mikä on asukkaan näkökulmasta tärkein tekijä palveluverkon osalta, etäisyys, palvelujen laajuus (palveluiden tarjonta), palveluiden saatavuus (odotusaika)?

4. Mihin käytännön asioihin tulisi kiinnittää erityistä huomiota, kun palveluverkkoon liittyviä muutoksia suunnitellaan?

5. Minkälaiset muutokset palveluissa olisivat edustamanne asiakas-/asukasryhmän näkökulmasta tärkeitä?

6. Mitä asioita tulisi erityisesti huomioida, jotta haitalliset vaikutukset edustamanne asiakas-/asukasryhmää kohtaan olisivat mahdollisimman pienet?

7. Palveluverkkosuunnittelua on tarkoitus jatkaa vuoden 2024 alussa. Onko asioita, joita koette tarpeelliseksi täydentää jatkovalmistelun aikana yhteistyössä hyvinvointialueen kanssa?

8. Hyvinvointialueen strategisena tavoitteena on kasvattaa kotiin vietäviä ja digipalveluita, mitä palvelukokonaisuuksia tulisi huomioida tämän osalta ja mitä ongelmia voi aiheuttaa teidän asiakas-/asukasryhmälle?

9. Mitä palveluita toivoisitte järjestettävän etä- ja digipalveluina?



10.Kanta-Hämeen palveluverkko on kansallisesti laaja, miten tiivistäisitte palveluverkkoa niin, että tarvittavat palvelut voidaan turvata alueen väestölle?

Valmistelija: kunnanjohtaja Tatu Ujula, p. 044 491 0071

Päätösehdotus: Kunnanhallitus antaa Ypäjän kunnan lausunnon Kanta-Hämeen hyvinvointialueelle palveluverkkoselvityksestä.

Käsittelystä: Mirja Jokio poistui kokouksesta pykälän käsittelyn aikana.

Päätös: Kunnanhallitus valtuutti kunnanjohtajan valmistelemaan Kanta-Hämeen hyvinvointialueelle annettavan lausunnon palveluverkkoselvityksestä 2023.



KH 197 § Muut asiat

Selostus: **Forssan seudun elinvoimakatsaus syyskuu 2023**

Forssan seudun elinvoimakatsaus 9/2023 on valmistunut:

<https://www.hameenliitto.fi/kanta-hameen-elinvoimakatsaus/>

Päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen Forssan seudun elinvoimakatsauksen syyskuulta 2023.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



KH 198 § **Ilmoitusasiat**

Selostus: - valtuuston kokous 14.12.2023

Päätös: Merkittiin tiedoksi.



Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Muutoksenhakukiellot

Kieltojen perusteet	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät: 183 – 192, 194 - 198</p> <hr/> <p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät: 193</p> <hr/> <p>Hallintolainkäyttölaki 5 § 1 mom. / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p> <hr/>
----------------------------	---

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen/hankinto-oikaisuun.</p> <p>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus/hankinto-oikaisu tehdään, osoite ja postiosoite:</p> <p>Ypäjän kunta Kunnanhallitus Perttulantie 20 32100 Ypäjä puhelin: https://www.ypaja.fi/yhteystiedot/ sähköposti: kunta@ypaja.fi</p> <p>Oikaisuvaatimuspykälät:</p> <hr/> <p>Hankinto-oikaisu-pykälät:</p> <hr/> <p>Oikaisuvaatimus/hankinto-oikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.</p> <p>Oikaisuvaatimus on toimitettava Ypäjän kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.</p> <p><i>Asianosaisen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.</p> <p><i>Kunnan jäsenen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7. päivänä siitä, kun</p>
---	--



Oikaisuvaatimuksen sisältö	<p>pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi kunnan kotisivuille.</p> <p>Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.</p> <p>Oikaisuvaatimuksesta/hankinta-oikaisusta on käytävä ilmi vaatimus perustei- neen ja se on tekijän allekirjoitettava.</p>
-----------------------------------	--

Valitusosoitus

Valitusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p> <p>Valitusviranomaisen, yhteystiedot: Hämeenlinnan hallinto-oikeus Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna Käyntiosoite: Hämeenlinnan oikeustalo, Arvi Kariston katu 5, 13100 Hämeenlinna Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao(at)oikeus.fi Puhelinnumero: 029 56 42210 (asiakaspalvelu), tietoliikennekatkon sattuessa 050 407 3429 (lisämaksuton) Faksinumero: 029 56 42269 Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät: Valitusaika <u>30</u> päivää</p> <hr/> <p>Hallintovalitus, pykälät: Valitusaika _____ päivää</p> <hr/> <p>Muu _____ valitusviranomaisen, _____ osoite ja _____ postiosoite Valitusaika _____ päivää</p> <hr/> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p>
-------------------------------------	--

Valituskirjelmä	<p>Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:</p> <ul style="list-style-type: none">- päätös, johon haetaan muutosta- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi; sekä- perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä:</p> <ul style="list-style-type: none">- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
------------------------	--



	<p>- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.</p> <p>Asiamiehen on tarvittaessa liitettävä valtakirja (HLL 21 §).</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.</p> <p>Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan kuluessa.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite, postinumero Pykälät:</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava ⁽¹⁾: nimi, osoite, postinumero Pykälät:</p>
Oikeudenkäyntimaksu	<p>Valituksen käsittelystä hallinto-oikeudessa peritään oikeudenkäyntimaksu 260 euroa. Jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä, jos asianosainen on laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on asian vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.</p>
Valitus markkinaoikeudelle	<p>Oikeudenkäyntimaksu on 2 000 euroa.</p> <p>Jos markkinaoikeudessa käsiteltävässä julkisia hankintoja koskevassa asiassa hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa, käsittelymaksu on 4 000 euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa, käsittelymaksu on 6 000 euroa.</p> <p>Yksityishenkilön oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa on 500 euroa.</p> <p>Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) sekä vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalveluiden alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1398/2016) soveltamisalaan kuuluvassa muutoksenhakuasiassa peritään markkinaoikeudessa 2 §:ssä säädetyn maksun sijasta 500 euroa, jos muutoksenhakuasia poistetaan käsittelystä antamatta pääasiasta ratkaisua, se jää tutkimatta tai se jää sillensä.</p>
Lisätietoja	<p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjan-otteeseen.</p>

¹⁾Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.