



Kokousaika: maanantaina 22.5.2023 klo 18.00

Kokouspaikka: Kunnanvirasto
Perttulantie 20, Ypäjä

Käsiteltävät asiat:

Nro (§)	Asia	Sivu	Liite/ om.
SIVLA 60 §	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	65	
SIVLA 61 §	Käsittelyjärjestys	66	
SIVLA 62 §	Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävänäpito sekä ääntenlaskijat	67	
SIVLA 63 §	Puitesopimus Kanta-Hämeen kuntien, Hämeen liiton ja Kanta-Hämeen hyvinvointialueen yhteistyörakenteiden ja toimintatapojen periaatteiksi	68	11
SIVLA 64 §	Ammatillisesta koulutuksesta annetun lain mukaisen monijäsenen ryhmän nimeäminen	70	
SIVLA 65 §	Aloite: Loimaantietä kulkevien tai sen ylittävien koululaisten kuljetusten järjestäminen 1.–9. -luokkalaisille	72	12
SIVLA 66 §	Perus- ja kohdeavustukset vuodelle 2023	73	
SIVLA 67 §	Aloite: Ypäjän koululaisille ja koulujen työntekijöille Someturva-palvelun käyttöön	75	13
SIVLA 68 §	Hallintosäännön muutos: Päiväkodin, perhepäivähoidon, avoimen varhaiskasvatuksen, esiopetuksen ja perusopetuksen tasa-arvosuunnitelmien hyväksyminen	76	14
SIVLA 69 §	Viranhaltijapäätökset	79	
SIVLA 70 §	Saapuneet asiakirjat	80	
SIVLA 71 §	Ilmoitusasiat	81	
SIVLA 72 §	Muut asiat	82	
	Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus		

*om. = oheismateriaalia

MAARIT RUUSIALA

Maarit Ruusiala
Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan puheenjohtaja



Kokousaika: maanantaina 22.5.2023 klo 18.00

Kokouspaikka: Kunnanvirasto
Perttulantie 20, Ypäjä

Läsnäolo:

Sivistyslautakunnan jäsenet

- | | |
|--|-------------------|
| <input type="checkbox"/> Maarit Ruusiala | puheenjohtaja |
| <input type="checkbox"/> Piia Johanna Heikkilä | varapuheenjohtaja |
| <input type="checkbox"/> Salmi Eija Salmi | |
| <input type="checkbox"/> Vesa Oja | |
| <input type="checkbox"/> Eetu Niemi | |
| <input type="checkbox"/> Leena Kalalahti | |
| <input type="checkbox"/> Erkki Pyykkö | |
| <input type="checkbox"/> Miia Myllymäki | |
| <input type="checkbox"/> Keijo Leppänen | |

Henkilökohtainen varajäsen

- | |
|--|
| <input type="checkbox"/> Riina Levander |
| <input type="checkbox"/> Jari Lintukangas |
| <input type="checkbox"/> Heidi Moilanen |
| <input type="checkbox"/> Jukka Aaltonen |
| <input type="checkbox"/> Jouni Niemi |
| <input type="checkbox"/> Jonna Hakamäki |
| <input type="checkbox"/> Jannika Timonen |
| <input type="checkbox"/> Eva Suvanto |
| <input type="checkbox"/> Maurits Hietamäki |

Muut

- | | | |
|--|---|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> Matti Alanko | kh:n puheenjohtaja | |
| <input type="checkbox"/> Mirja Jokio | kh:n edustaja | |
| <input type="checkbox"/> Tatu Ujula | kunnanjohtaja | |
| <input type="checkbox"/> Ellen Sivula | nuorisovaltuuston edustaja | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> Sini Lilja | esittelijä, sivistys- ja hyvinvointijohtaja | |
| <input type="checkbox"/> Tanja Jussila | pöytäkirjanpitäjä | |

Kokoukseen viranhaltijana/ asiantuntijana kutsuttu:

Vakuudeksi

Maarit Ruusiala
puheenjohtaja

Tanja Jussila
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäpito

50 § päätöksen mukaan

Mia-Maria Ankelo
toimistos sihteeri



SIVLA 60 §

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Selostus: Ypäjän kunnan hallintosäännön 121 §:n mukaan toimielimen kokous pidetään silloin, kun puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä sitä puheenjohtajalle esittää.

Edelleen 122 §:n mukaan kokouskutsun yhteydessä lähetetään esityslista käsiteltävien asioiden selostuksineen ja pohjaesityksineen, jollei tälle ole erityistä estettä.

Kokouskutsu lähetetään toimielimen päättämällä tavalla sen varsinaisille jäsenille ja muille läsnäoloon oikeutetuille tai velvoitetuille. Niin ikään 127 § mukaan toimielimen varsinainen jäsen kutsuu estyneenä varajäsenensä sijaansa.

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun yli puolet sen jäsenistä on läsnä.

Ypäjän kunnan hallintosäännön 131 §:n mukaan puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty sivistys- ja hyvinvointilautakunnan varsinaisille jäsenille ja läsnäololuettelossa mainituille sähköisesti 17.5.2023.

Päätösehdotus: Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Käsittelystä:

Päätös:



SIVLA 61 § **Käsittelyjärjestys**

Selostus: Ypäjän kunnan hallintosäännön 133 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitin toisin päätä. Toimitin voi päättää ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Päätösehdotus: Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyy esityslistan mukaisen käsittelyjärjestyksen.

Käsittelystä:

Päätös:



SIVLA 62 §

Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävänäpito sekä ääntenlaskijat

Selostus: Kuntalain 140 §:n mukaan toimielimen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Päätöksen katsotaan tulleen yleisesti tietoon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on pidetty näin nähtävänä. Kuntalain 138 §:n mukaan oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Kunta voi päättää tämän lisäksi myös muusta toimielinten pöytäkirjojen nähtävänä pidosta.

Ypäjän kunnan hallintosäännön 143 § mukaan toimielimen pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Päätösehdotus: 1. Lautakunta valitsee pöytäkirjantarkastajiksi kaksi jäsentään, jotka toimivat samalla ääntenlaskijoina.

-
-

2. Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan viimeistään 25.5.2023.

Tarkastettu pöytäkirja pidetään sähköisesti nähtävänä 26.5.2023 klo 9.00 alkaen kunnan yleisillä internetsivuilla ja kunnanviraston palvelupisteellä klo 9.00–13.00.

Pöytäkirjan katsotaan tulleen yleisesti tietoon 3.6.2023, jolloin 14 päivän oikaisuvaatimusaika alkaa kulua.

Käsittelystä:

Päätös:



SIVLA 63 §

Puitesopimus Kanta-Hämeen kuntien, Hämeen liiton ja Kanta-Hämeen hyvinvointialueen yhteistyörakenteiden ja toimintatapojen periaatteiksi

Selostus:

Vaikka hyvinvointialueuudistuksen myötä sosiaali- ja terveydenhuollon, sekä pelastustoimialan palveluiden järjestämisvastuu on siirtynyt hyvinvointialueelle, on asukkaiden terveyden, hyvinvoinnin ja turvallisuuden edistäminen hyvinvointialueen ja Kanta-Hämeen kuntien yhteinen tehtävä. Yhteistyöhön velvoittaa myös lainsäädäntö (mm. laki hyvinvointialueesta 611/2021 sekä laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä 612/2021), joka edellyttää hyvinvointialuetta ja kuntia toimimaan yhteistyössä.

Tärkeänä yhteistyökumppanina on myös Hämeen liitto mm. ennakoituvuuden ja aluesuunnittelun osalta. Siten on välttämätöntä sopia hyvinvointialueen kanssa tehtävästä suunnitelmallisesta yhteistyöstä sekä yhteistyörakenteiden ja toimintatapojen periaatteista yhteisellä puitesopimuksella. Sopimusosapuolet ovat keskenään strategisia kumppaneita ja tasavertaisia juridisia toimijoita. Yhteistyöstä ja rakenteista sopimisen tarkoituksena on luoda edellytykset hyvinvointialueen ja kuntien väliselle sujuvalle yhteistyölle ja selkeyttää vastuunjako osapuolten välillä.

Kanta-Hämeen hyvinvointialueen kirjaamosta on lähetetty kuntiin pöytäkirjanote 3.4.2023 koskien aluehallituksen 27.3.2023 pidetyn kokouksen pykälää 103 "*Puitesopimus Kanta-Hämeen kuntien, Hämeen liiton ja Kanta-Hämeen hyvinvointialueen yhteistyörakenteiden ja toimintatapojen periaatteiksi*" (liite 11). Pöytäkirjanotteen mukaisesti hyvinvointialueen aluehallitus pyytää kunnilta ja Hämeen liitolta, että nämä hyväksyisivät osaltaan yhteistyötä koskevan puitesopimuksen. Lisäksi aluehallitus pyytää alueen kuntia ja Hämeen liittoa nimeämään edustajansa puitesopimuksessa mainittuihin foorumeihin ja työryhmiin 31.5.2023 mennessä.

Valmistelija: Sini Lilja, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Esittelijä: Sini Lilja, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Päätösehdotus: Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää osaltaan hyväksyä ja esittää edelleen kunnanhallitukselle, että

1. puitesopimus Kanta-Hämeen kuntien, Hämeen liiton ja Kanta-Hämeen hyvinvointialueen yhteistyörakenteiden ja toimintatapojen periaatteiksi hyväksytään liitteen mukaisesti,
2. kunnanjohtaja oikeutetaan allekirjoittamaan sopimus,
3. puitesopimuksen mukaisiin yhteistyöryhmiin nimetään henkilöt seuraavasti:



- Alueellinen opiskeluhoolto:
sivistys- ja hyvinvointijohtaja Sini Lilja
 - Perhekeskustoiminta:
varhaiskasvatuspäällikkö-varhaiskasvatuksen erityisopettaja Riikka Kuoppa (1.8.2023 alkaen)
 - Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen:
ruoka- ja puhtauspalvelupäällikkö-hyvinvointikoordinaattori Mia Metsäranta ja sivistys- ja hyvinvointijohtaja Sini Lilja
 - Kotoutuminen:
kunnanjohtaja Tatu Ujula
 - TYP-johtoryhmä:
kunnanjohtaja Tatu Ujula
 - HYTE-foorumi:
sivistys- ja hyvinvointijohtaja Sini Lilja
 - Turvallisuusfoorumi:
tekninen johtaja Jouko Käkönen
 - Strategisen tason foorumi:
kunnanjohtaja Tatu Ujula
4. kunnanjohtaja valtuutetaan tekemään mahdolliset tarvittavat muutokset nimeämisiin.

Käsittelystä:

Päätös:



SIVLA 64 §

Ammatillisesta koulutuksesta annetun lain mukaisen monijäsenisen ryhmän nimeäminen

Selostus:

Perusopetus-, lukio-, ammatillisesta koulutuksesta ja tutkinto-koulutukseen valmentavasta koulutuksesta (TUVA) annettuihin lakeihin on tehty muutoksia. Kunnille merkittävin muutos ammatillisen koulutuksen osalta on se, että ammatillisesta koulutuksesta annetun lain 93 §:n 1 momenttia on muutettu siten, että yksityisten ammatillisen koulutuksen järjestäjien toimivalta päättää oppivelvollisuuslaissa tarkoitetun oppivelvollisen opiskeluoikeuden peruuttamisesta ja palauttamisesta sekä kurinpitotoimista on siirtynyt kunnille.

Kyse on merkittävästä muutoksesta nykytilanteeseen, kun yksityiset ammatillisen koulutuksen järjestäjät eivät 1.8.2022 jälkeen voi tehdä oppivelvollisia opiskelijoitaan koskevia opiskeluoikeuden peruuttamista ja palauttamista, määräaikaista erottamista sekä opiskeluoikeuden pidättämistä koskevia päätöksiä. Kunnille kyse on uudesta lakisääteisestä tehtävästä.

Lakimuutos edellyttää, että yksityisten ammatillisen koulutuksen järjestäjien kotipaikan mukaisissa kunnissa on jatkossa kunnan asettama ammatillisesta koulutuksesta annetun lain 93 §:ssä tarkoitettu monijäseninen toimielin. Kunta päättää myös toimielimen toimintatavoista ja päätöksenteosta. Ypäjän Hevospisto Oy on Ypäjän kunnassa toimiva määrityksen mukainen yksityinen ammatillinen oppilaitos, joten Ypäjän kunnan on asetettava kyseinen toimielin. Hallintosäännön muutoksen perusteella (KV 27.4.2023, 6 §) toimielimen nimeämisestä päättää sivistys- ja hyvinvointilautakunta, sillä poikkeuksella, että sivistys- ja hyvinvointijohtaja vastaa toimielimen tapauskohtaisesti nimettävän koulutussopimustyöpaikan tai oppisopimuskoulutuksen työnantajan edustajan nimeämisestä.

Toimielimen kokoonpanosta säädetään ammatillisesta koulutuksesta annetun lain 93 §:ssä ja kyse on siten erityislainsäädäntöön perustuvasta toimielimestä, kuntalain 30 §:n tunnistama toimielin se ei siten ole, vaan toimielimeksi on nimettävä lain määrittämä toimielin. Kyseisen säännöksen mukaan "Monijäsenisessä toimielimessä tulee olla ainakin:

- koulutuksen järjestäjän
- opiskelijahuollon
- opettajien
- työelämän
- opiskelijoiden edustus
- (Opiskeluoikeuden peruuttamista ja palauttamista koskevassa asiassa koulutuksen järjestäjä tai kunta nimeää toimielimeen lisäksi tutkinnon suorittajan koulutussopimustyöpaikan tai oppisopimuskoulutuksen osalta työnantajan edustajan.)

Koulutuksen järjestäjä tai kunta nimeää toimielimen puheenjohtajan ja muut jäsenet enintään kolmeksi vuodeksi kerrallaan. Toimielimen



puheenjohtajaksi tulee nimetä muu kuin opiskelijoita edustava jäsen. Opiskelijoita edustavan jäsenen tulee olla 15 vuotta täyttänyt. Opiskelijoita edustavalla jäsenellä on läsnäolo- ja puheoikeus toimielimen kokouksessa. Toimielimen äänivaltaiset jäsenet toimivat virkavastuulla. Koulutuksen järjestäjä tai kunta päättää tarkemmin toimielimen toimintatavoista ja päätöksenteosta.

Valmistelija: Sini Lilja, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Esittelijä: Sini Lilja, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Päätösehdotus: Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää

1. nimetä ammatillisesta koulutuksesta annetun lain monijäseniseen toimielimeen seuraavat henkilöt:

- Kunnan edustaja, ryhmän puheenjohtaja:
sivistys- ja hyvinvointijohtaja Sini Lilja (varahenkilö rehtori Turo Järvelä)
- koulutuksen järjestäjän edustaja:
rehtori Päivi Niska (varahenkilö toimitusjohtaja Heli Kivimäki-Manner)
- opiskelijahuollon edustaja:
terveydenhoitaja Katja Suvanto (varahenkilö kuraattori Arja-Maija Ojanen)
- opettajien edustaja:
opettaja Maria Kallio (varahenkilö opettaja Anni Heikkilä)
- työelämän edustaja:
yrittäjä Sanna Kiiski (varahenkilö yrittäjä Lassi Lehmusto)
- opiskelijoiden edustaja:
opiskelija Liana Hämäläinen (varajäsen opiskelija Venla Varpunen)
- tapauskohtaisesti nimettävän koulutussopimustyöpaikan tai oppisopimuskoulutuksen työnantajan edustajan nimeämisestä vastaa sivistys- ja hyvinvointijohtaja

2. valtuuttaa sivistys- ja hyvinvointijohtajan laatimaan ohjeet toimielimen toimintatavoista ja päätöksenteosta.

Käsittelystä:

Päätös:



SIVLA 65 §

Aloite: Loimaantietä kulkevien tai sen ylittävien koululaisten kuljetusten järjestäminen 1.–9. -luokkalaisille

Selostus:

Ypäjän kuntaan on saapunut kuntalaisaloite koskien Loimaantien alueen koululaisten kuljetusten järjestämistä. Kunnanhallitus on 9.5.2023 kokouksessaan päättänyt siirtää asian jatkokäsittelyä varten sivistys- ja hyvinvointilautakuntaan (KH 88§). Kuntalaisaloite on kokonaisuudessaan liitteenä 12.

Esi- ja perusopetuksen koulukuljetukset järjestetään perusopetuslain 32 § mukaisesti. Ypäjän kunnan sivistys- ja hyvinvointilautakunta on tämän lisäksi päättänyt kuntakohtaisista kuljetusperusteista, jotka ovat kirjattuna Ypäjän kunnan koulukuljetusoppaaseen.

Kuntakohtaiset koulukuljetusperiaatteet käsitellään kokonaisuutena huomioiden myös yhdenvertaisuus, talousarvion raamit sekä turvallisuusperiaatteet. Maksuttoman koulukuljetuksen lisäksi huoltajalla on mahdollisuus hakea maksullista koulukuljetusta lukuvuoden ajaksi tai osaksi lukuvuotta silloin, kun oppilas ei kuulu lakisääteisen tai kunnan myöntämän koulukuljetuksen piiriin. Maksuton kuljetus voidaan myös erityisestä syystä myöntää asiantuntijalausuntoon perustuen.

Voimassa olevaa koulukuljetusopasta (SIVLA 20.9.2021, 63 §) ja siinä mainittuja koulukuljetusperusteita on valmisteltu maaliskuussa sivistystoimen hallinnossa samalla, kun koulukilpailutus lv. 2023–2024 on laitettu vireille. 1.8.2023 voimaan tuleva koulukuljetusopas on tulossa käsittelyyn sivistys- ja hyvinvointilautakunnan kokoukseen. Aloitteen mukaiset muutosehdotukset käsitellään osana Ypäjän kunnan koulukuljetusoppaan päivittämistä.

Valmistelija: Sini Lilja, sivistys- ja hyvinvointijohtaja
Tanja Jussila, sivistystoimen sihteeri

Esittelijä: Sini Lilja, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Päätösehdotus: Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee aloitteen tiedokseen ja lähettää asian valmisteltavaksi sivistys- ja hyvinvointijohtajalle Ypäjän kunnan koulukuljetusoppaan päivityksen yhteydessä.

Käsittelystä:

Päätös:



SIVLA 66 §

Perus- ja kohdeavustukset vuodelle 2023

Selostus: Perus- ja kohdeavustuksiin on vuoden 2023 talousarviossa varattu summat:
kulttuuripalvelut 500 euroa
liikuntapalvelut 2 000 euroa
nuorisopalvelut 1 000 euroa

Kulttuuritoimen avustuksia voidaan myöntää ypäjäläisille yhdistyksille, seuroille tai yhteisöille kulttuuripalvelujen tuottamiseen ypäjäläisille. Liikuntatoimen avustuksia voidaan myöntää ypäjäläisille yhdistyksille, seuroille tai yhteisöille liikuntapalvelujen tuottamiseen ypäjäläisille. Nuorisotoimen avustuksia voidaan myöntää ypäjäläisille yhdistyksille, seuroille ja yhteisöille lapsille ja nuorille suunnatun toiminnan tukemiseen.

Perusavustus myönnetään varsinaisen toiminnan tukemiseen. Perusavustushakemukseen tulee liittää toimintakertomus, tilinpäätös ja tilintarkastuskertomus edelliseltä toimintavuodelta, toimintasuunnitelma ja selvitys siitä, mihin toimintaan avustusta haetaan ja ko. vuoden talousarvio. Hakemukseen liitetään myös yhdistyksen säännöt, mikäli kyseessä on uusi hakija tai säännöt ovat muuttuneet.

Kohdeavustus myönnetään erilliseen, varsinaisen perustoiminnan ulkopuoliseen toimintaan, esim. kertaluontoisten tapahtumien järjestämiseen, projekteihin tai kalustohankintoihin.

Kohdeavustushakemukseen tulee liittää toimintakertomus, tilinpäätös ja tilintarkastuskertomus edelliseltä toimintavuodelta, mikäli niitä ei ole toimitettu perusavustushakemuksen yhteydessä, sekä suunnitelma avustuksen käytöstä. Kohdeavustukset maksetaan kuitteja vastaan.

Liikunta-, nuoriso- ja kulttuuripalveluiden perus- ja kohdeavustusten haku vuodelle 2023 julkaistiin kunnan www-sivuilla ilmoituksissa 1.3.2023 ja Ypäjäläinen-lehden numerossa 2/ 2023 (printtilehti ja verkkojulkaisu).

Perusavustusten haku päättyi 28.4.2023 klo 15. Kohdeavustusten haku päättyy 31.10.2023 klo 15.

Määräaikaan mennessä liikunta-, nuoriso- ja kulttuuripalveluiden perusavustusta ovat hakeneet (suluissa hakemuksessa esitetty summa):

1. Hirsynseudun kyläyhdistys ry. (450 €)
2. Eläkeliiton Ypäjän yhdistys (400 €)
3. Lounais-Hämeen 4H-yhdistys ry (1 000 €)
4. Ypäjän Yllätys ry (3 000 €)

Valmistelija: Sini Lilja, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Esittelijä: Sini Lilja, sivistys- ja hyvinvointijohtaja



Päätösehdotus: Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää, että

1. perusavustuksina jaetaan kulttuuripalvelujen avustusmäärärahasta 300 euroa (kohdeavustuksiin jää 200 euroa), liikuntapalvelujen avustusmäärärahasta 1 500 euroa (kohdeavustuksiin jää 500 euroa) ja nuorisopalvelujen avustusmäärärahasta 700 euroa (kohdeavustuksiin jää 300 euroa).

2. perusavustukset jaetaan seuraavasti:

Kulttuuripalvelut:

Hyrsynseudun kyläyhdistys ry, 300 €

Liikuntapalvelut:

Ypäjä Yllätys ry, 1250 €

Eläkeliiton Ypäjän yhdistys, 250 €

Nuorisopalvelut:

Lounais-Hämeen 4H-yhdistys ry, 500 €

Ypäjän Yllätys ry, 200 €

Käsittelystä:

Päätös:



**SIVLA 67 §
käyttöön**

Aloite: Ypäjän koululaisille ja koulujen työntekijöille Someturva-palvelun

Selostus: Ypäjän kunnanvaltuuston kokouksessa 27.4.2023 jätettiin valtuustoaloite (liite 13). Someturva-palvelun käyttöönotosta Ypäjän koululaisille ja työntekijöille. Valtuustosta aloite siirtyi kunnanhallitukseen, joka 9.5.2023 kokouksessaan päätti (KH 90 §) lähettää aloitteen sivistys- ja hyvinvointilautakunnalle jatkovalmistelua varten.

Someturva on palvelu, jossa nuoret sekä koulun ammattilaiset voivat ilmoittaa ympäri vuorokauden anonyymissä nettipohjaisessa sovelluksessa somessa, peleissä tai muualla netissä kohtaamastaan häirinnästä, kiusaamisesta tai uhkailusta. Someturvan tiimi koostuu someen erikoistuneista juristeista ja sosiaalipsykologeista.

Ilmoituksen tekijä saa ikätasoonsa soveltuvan nopean konkreettisen avun ja juuri hänen tilanteeseensa sopivat toimintasuositukset 0–3 päivän kuluttua tekemästään ilmoituksesta. Asiantuntijat kertovat vastauksessaan, onko kyse rikoksesta, antavat henkistä ensiapua sekä konkreettiset toimintaohjeet. Tarvittaessa ja vain henkilön niin halutessa someturvan tiimi voi myös olla yhteydessä poliisiin tai kouluun. Someturvan käyttöönottoon kuuluu henkilöstön koulutus sekä tuntimateriaaleja, joita voi käyttää somekäytöksen opastamiseksi eri ikäluokille.

Valmistelija: Sini Lilja, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Esittelijä: Sini Lilja, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Päätösehdotus: Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee aloitteen tiedokseen ja lähettää asian valmisteltavaksi sivistys- ja hyvinvointijohtajalle sekä yhtenäiskoulun rehtorille.

Käsittelystä:

Päätös:



SIVLA 68 §

Hallintosäännön muutos: Päiväkodin, perhepäivähoidon, avoimen varhaiskasvatuksen, esiopetuksen ja perusopetuksen tasa-arvosuunnitelmien hyväksyminen

Selostus:

Kuntaliiton yleiskirjeen 7/ 2023, 18.4.2023 (liitteenä 14) mukaan tasa-arvolain soveltaminen laajenee varhaiskasvatukseen ja varhaiskasvatuksessa on oltava tasa-arvosuunnitelma 1.6.2023 alkaen. Yhdenvertaisuussuunnitelman osalta siirtymäaikaa on annettu vuoden 2025 alkuun. Kuntaliiton yleiskirjeessä mainitaan, että *“Kunnan tulee tarkistaa, että kunnan hallintosäännöstä löytyy määräys tasa-arvosuunnitelman hyväksyvistä viranomaisista.”*

Asiaa kysyttiin Kuntaliiton juristilta, joka totesi, että nimenomaista tasa-arvosuunnitelman mainintaa asia ei edellytä, vaan hallintosäännön määräys voi olla esimerkiksi suunnitelmien osalta yleisempikin. Ypäjän kunnan hallintosäännön nähtyään hän kuitenkin totesi, että ettei hallintosääntömme näytä tunnistavan toimivaltaa mm. koulutuksen ja kasvatuksen järjestäjän tasa-arvolain ja yhdenvertaisuuslain suunnitelmien osalta eikä myöskään yleisemmässä muodossa, joka kattaisi muutkin suunnitelmat. Kun näin on, hallintosääntö edellyttää täsmennystä. Hän myös vinkkasi, että määräysten voisi hyvä olla eri asiakokonaisuuksien osalta esim. koulutuksen ja varhaiskasvatuksen järjestäjän suunnitelmavelvoitteiden osalta yleisemmän luonteisia, jolloin jokainen lainsäädäntömuutos ei edellyttäisi hallintosäännön erillistä täsmenämistä.

Nykyinen hallintosäännön kohta sivistys- ja hyvinvointilautakunnan osalta kuuluu:

**“Luku 5 § 25 Lautakuntien tehtävät ja ratkaisovalta:
Sivistys- ja hyvinvointilautakunta**

Sivistys- ja hyvinvointilautakunnassa on yhdeksän (9) jäsentä.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta koordinoi sivistystoimen tehtäviä sekä kunnan hyvinvoinnin edistämiseen liittyviä tehtäviä. Sivistystoimen osalta lautakunnan vastuulle kuuluvat kunnan sivistystoimen hallinto, varhaiskasvatus, perusopetus sekä kirjasto-, kulttuuri-, liikunta- ja nuorisopalvelujen ohella vapaa sivistystyö. Sivistys- ja hyvinvointilautakunta toimii lisäksi terveydenhuoltolain 12 §:n tarkoittamana terveyden ja hyvinvoinnin edistämisen vastuutahona kunnassa sekä ja laissa ehkäisevän päihdetyön järjestämisestä 5 §:ssä tarkoitettuna ehkäisevän päihdetyön tehtävistä vastaavana toimielimenä. Lautakunta johtaa ja kehittää alaistaan toimialaa ja vastaa palvelujen tuloksellisesta järjestämisestä. Lautakunta seuraa ja arvioi palvelujen vaikuttavuutta ja varaa asukkaille ja käyttäjille mahdollisuuden osallistua palveluiden suunnitteluun ja kehittämiseen. Lautakunta edustaa kuntaa ja käyttää kunnan puhevaltaa toimialaansa kuuluvissa asioissa.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan virkavastuullisena esittelijänä toimii sivistys- ja hyvinvointijohtaja ja pöytäkirjanpitäjänä lautakunnan nimeämä kunnan työntekijä.



Sivistys- ja hyvinvointilautakunta
päättää:

- *kunnan varhaiskasvatussuunnitelman hyväksymisestä*
- *kunnan perusopetuksen opetussuunnitelman hyväksymisestä*
- *opetussuunnitelmaan perustuvien koulujen lukuvuosisuunnitelmien hyväksymisestä*
- *aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämisestä ja sen asiakasmaksuista*
- *avoimesta varhaiskasvatustoiminnasta ja sen asiakasmaksuista*
- *oppilaan siirtämisestä erityisopetukseen silloin, kun huoltaja vastustaa siirtoa*
- *oppilaan, joka ei ole muilla kurinpitokeinoilla ojennettavissa, erottamisesta koulusta vähintään yhdeksi ja enintään kolmeksi kuukaudeksi kerrallaan (1–3 kk)*
- *perusopetuksen järjestämisestä mahdollisen erottamisen aikana*
- *toimialansa järjestämisvastuulle kuuluvien kuljetusten periaatteet*
- *toimialansa kiinteistöjen ja rakennusten käyttösäännöistä*
- *kunnan kirjaston, koulujen, päiväkodin ja muiden toimialan yksiköiden sulku-, työ- ja loma-ajoista*
- *varhaiskasvatuksessa olevan lapsen siirtämisestä tehostettuun tai erityiseen tukeen silloin, kun huoltajat vastustavat päätöstä.”*

Ja sitä ehdotetaan muutettavaksi seuraavasti:

**“Luku 5 § 25 Lautakuntien tehtävät ja ratkaisuvalta:
Sivistys- ja hyvinvointilautakunta**

Sivistys- ja hyvinvointilautakunnassa on yhdeksän (9) jäsentä.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta koordinoi sivistystoimen tehtäviä sekä kunnan hyvinvoinnin edistämiseen liittyviä tehtäviä. Sivistystoimen osalta lautakunnan vastuulle kuuluvat kunnan sivistystoimen hallinto, varhaiskasvatus, perusopetus sekä kirjasto-, kulttuuri-, liikunta- ja nuorisopalvelujen ohella vapaa sivistystyö. Sivistys- ja hyvinvointilautakunta toimii lisäksi terveydenhuoltolain 12 §:n tarkoittamana terveyden ja hyvinvoinnin edistämisen vastuutahona kunnassa sekä ja laissa ehkäisevän päihdetyön järjestämisestä 5 §:ssä tarkoitettuna ehkäisevän päihdetyön tehtävistä vastaavana toimielimenä. Lautakunta johtaa ja kehittää alaistaan toimialaa ja vastaa palvelujen tuloksellisesta järjestämisestä. Lautakunta seuraa ja arvioi palvelujen vaikuttavuutta ja varaa asukkaille ja käyttäjille mahdollisuuden osallistua palveluiden suunnitteluun ja kehittämiseen. Lautakunta edustaa kuntaa ja käyttää kunnan puhevaltaa toimialaansa kuuluvissa asioissa.

Ellei toimivallasta ole muutoin säädetty tai hallintosäännössä määrätty, sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää myös muiden varhaiskasvatuksen sekä esi- ja perusopetuksen järjestämiseen liittyvien suunnitelmien hyväksymisestä.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan virkavastuullisena esittelijänä toimii sivistys- ja hyvinvointijohtaja ja pöytäkirjanpitäjänä lautakunnan nimeämä kunnan työntekijä.



Sivistys- ja hyvinvointilautakunta
päättää:

- *kunnan varhaiskasvatussuunnitelman, **esiopetussuunnitelman** sekä perusopetussuunnitelman hyväksymisestä*
- ***varhaiskasvatuksen toimintasuunnitelman** sekä opetussuunnitelmiin perustuvien **esiopetuksen** sekä peruskoulujen lukuvuosisuunnitelmien hyväksymisestä*
- *aamu- ja iltapäivätoiminnan **toimintasuunnitelman hyväksymisestä**, toiminnan järjestämisestä ja sekä asiakasmaksuista*
- *avoimesta varhaiskasvatustoiminnasta ja sen asiakasmaksuista*
- *oppilaan siirtämisestä erityisopetukseen silloin, kun huoltaja vastustaa siirtoa*
- *oppilaan, joka ei ole muilla kurinpitokeinoilla ojennettavissa, erottamisesta koulusta vähintään yhdeksi ja enintään kolmeksi kuukaudeksi kerrallaan (1–3 kk)*
- *perusopetuksen järjestämisestä mahdollisen erottamisen aikana*
- *toimialansa järjestämisvastuulle kuuluvien kuljetusten periaatteet*
- *toimialansa kiinteistöjen ja rakennusten käytösäännöistä*
- *kunnan kirjaston, koulujen, päiväkodin ja muiden toimialan yksiköiden sulkua-, työ- ja loma-ajoista*
- *varhaiskasvatuksessa olevan lapsen siirtämisestä tehostettuun tai erityiseen tukeen silloin, kun huoltajat vastustavat päätöstä*
- ***kirjaston käytösäännöistä sekä maksuperusteista.***

Valmistelija: Sini Lilja, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Esittelijä: Sini Lilja, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Päätösehdotus: Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää osaltaan hyväksyä ja esittää edelleen kunnanhallitukselle ja sen jälkeen edelleen valtuustolle, että Ypäjän kunnan hallintosäännön "*Luku 5 § 25 Lautakuntien tehtävät ja ratkaisuvälit*" muutetaan sivistys- ja hyvinvointilautakunnan osalta esityksen mukaisesti.

Käsittelystä:

Päätös:



SIVLA 69 §

Viranhaltijapäätökset

Selostus: Hallintosäännön 30 §:n mukaan asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunta, sen puheenjohtaja ja lautakunnan esittelijä. Hallintosäännön 31 §:n mukaan kunnan viranomaisen on ilmoitettava lautakunnalle niiden määräämällä tavalla niistä päätöksistä, jotka voidaan ottaa lautakunnan käsiteltäväksi.

Lautakunnan kokouksen yhteydessä ovat nähtävinä viranhaltijapäätökset:

sivistys- ja hyvinvointijohtaja

- 5 § SALAINEN, päätös tehostettuun tukeen siirtämisestä
- 6 § Varhaiskasvatuspäällikön-varhaiskasvatuksen erityisopettajan viran täyttö 31.7.2023 alkaen toistaiseksi
- 7 § Erityisnuorisotyöntekijän valinta 1.6.2023 alkaen toistaiseksi
- 8 § Varhaiskasvatuksen esihenkilötehtävien jakaminen 1.4.-30.7.2023

yhtenäiskoulun rehtori

- 5 § Määräaikainen koulunkäynninohjaaja (sijaisuus) 19.4.-3.6.2023
- 6 § Sivutoiminen tuntiopettaja, käsityö TN, lv. 2023–2024
- 7 § Laaja-alainen erityisopettaja (sijaisuus) 1.8.2023 – 31.12.2025
- 8 § Lehtorin virkajärjestelyt 1.8.2023 alkaen
- 9 § Määräaikainen päätoiminen tuntiopettaja, liikunta, lv. 2023–2024
- 10 § SALAINEN, päätös erityiseen tukeen siirtämisestä
- 11 § SALAINEN, päätös erityiseen tukeen siirtämisestä

Lisäksi nähtävillä ovat viranhaltijoiden päätösluettelot: ePopulus ja Pro Consona ajalta 22.4.–19.5.2023.

Päätösehdotus: Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee tietoonsa saatetuksi edellä mainitut päätökset ja päättää, ettei päätöksiä oteta lautakunnan käsiteltäväksi.

Käsittelystä:

Päätös:



SIVLA 70 §

Saapuneet asiakirjat

- Selostus:
- VN/1522/2023-OKM-7 (5.5.2023): Vähälevikkisen laatukirjallisuuden ostotuen kuntakohtainen määräraha v. 2023 ja yleisten kirjastojen kirjatilaukset
 - Helsingin kaupunginkirjasto (10.5.2023). Kuntapäätäjäkampanja/ hanke yleisten kirjastojen ympäristötyö näkyväksi ja teräväksi
 -
- Päätösehdotus: Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee saapuneet asiakirjat tiedoksi ja saattaa ne tarvittavilta osiltaan toimeksi.

Käsittelystä:

Päätös:



SIVLA 71 §

Ilmoitusasiat

- a) E-kirjasto, sopimukset tulossa kuntiin syksyllä
- b) Avoin keskustelutilaisuus hyvinvointisuunnitelmasta kuntalaisille ti 13.6. klo 16.30–18 Veteraanituvalla
- c) Selvinpäin kesään -tanssit siirtyneet syksylle ja nimi vaihtuu

Päätösehdotus: Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen ja saattaa ne tarvittavilta osiltaan toimeksi.

Käsittelystä:

Päätös:



SIVLA 72 §

Muut asiat

- a) Hyvinvointiviikon kuulumiset

- b) Seuraava kokous



Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Muutoksenhakukiellot

Kieltojen perusteet	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät: _____</p> <p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät: _____</p> <p>Hallintolainkäyttölaki 5 § 1 mom. / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet: _____</p>
----------------------------	--

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen/hankinto-oikaisun. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus/hankinto-oikaisu tehdään, osoite ja postiosoite:</p> <p>Ypäjän kunta/ Sivistys- ja hyvinvointilautakunta Perttulantie 20 32100 Ypäjä puhelin: 02 7626 500, sähköposti: kunta@ypaja.fi</p> <p>Oikaisuvaatimuspykälät: _____</p> <p>Hankinto-oikaisupykälät: _____</p> <p>Oikaisuvaatimus/hankinto-oikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Ypäjän kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.</p> <p><i>Asianosaisen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.</p> <p><i>Kunnan jäsenen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7. päivänä siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi kunnan kotisivuille.</p> <p>Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.</p>
Oikaisuvaatimuksen sisältö	<p>Oikaisuvaatimuksesta/hankinto-oikaisusta on käytävä ilmi vaatimusperusteinen ja se on tekijän allekirjoitettava.</p>



Valitusosoitus

Valitusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p> <p>Valitusviranomaisen, yhteystiedot: Hämeenlinnan hallinto-oikeus Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna Käyntiosoite: Hämeenlinnan oikeustalo, Arvi Kariston katu 5, 13100 Hämeenlinna Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao(at)oikeus.fi Puhelinnumero: 029 5642 210 (asiakaspalvelu), tietoliikennekatkon sattuessa 050 4073 429 (lisämaksuton) Faksinumero: 029 5642 269 Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät: _____ Valitusaika <u>30</u> päivää</p> <p>Hallintovalitus, pykälät: _____ Valitusaika _____ päivää</p> <p>Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite _____ Valitusaika _____ päivää</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p>
-------------------------------------	--

Valituskirjelmä	<p>Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:</p> <ul style="list-style-type: none">- päätös, johon haetaan muutosta- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi; sekä- perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä:</p> <ul style="list-style-type: none">- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen on tarvittaessa liitettävä valtakirja (HLL 21 §).</p>
------------------------	---

Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto</p>
--	--



	<p>tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.</p> <p>Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan kuluessa.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite, postinumero Pykälät:</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava ⁽¹⁾: nimi, osoite, postinumero Pykälät:</p>
Oikeudenkäyntimaksu	<p>Valituksen käsittelystä hallinto-oikeudessa peritään oikeudenkäyntimaksu 260 euroa. Jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä, jos asianosainen on laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on asian vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.</p>
Valitus markkinaoikeudelle	<p>Oikeudenkäyntimaksu on 2 000 euroa.</p> <p>Jos markkinaoikeudessa käsiteltävässä julkisia hankintoja koskevassa asiassa hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa, käsittelymaksu on 4 000 euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa, käsittelymaksu on 6 000 euroa.</p> <p>Yksityishenkilön oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa on 500 euroa.</p> <p>Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) sekä vesi- ja energihuollon, liikenteen ja postipalveluiden alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1398/2016) soveltamisalaan kuuluvassa muutoksenhakuasiassa peritään markkinaoikeudessa 2 §:ssä säädetyn maksun sijasta 500 euroa, jos muutoksenhakuasia poistetaan käsittelystä antamatta pääasiasta ratkaisua, se jää tutkimatta tai se jää sillensä.</p>
Lisätietoja	<p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>

¹⁾Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.