



Kokousaika: maanantaina 23.1.2023 klo 18.00
Ennen varsinaisen kokouksen alkua sivistys- ja hyvinvointijohtaja esitteli kunnan hyvinvointityötä.

Lisäksi kokouksen aluksi esittäytyivät puhtaus- ja ruokapalvelupäällikkö, hyvinvointikoordinaattori Mia Metsäranta (virallinen nimitys kesken ja käsiteltävänä) sekä uusi varhaiskasvatuspäällikkö-varhaiskasvatuksen erityisopettaja Mari Purhonen.

Kokouspaikka: Hevospitäjän yhtenäiskoulu
Kartanon yksikkö, Varsanojantie 97, Ypäjä
Luokka 8 (biologia, maantieto, kuvaamataito)

Käsiteltävät asiat:

Nro (§)	Asia	Sivu	Liite/ om.
SIVLA 1 §	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	2	
SIVLA 2 §	Käsittelyjärjestys	3	
SIVLA 3 §	Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävänäpito sekä ääntenlaskijat	4	
SIVLA 4 §	Perhepäivähoitajien kustannuskorvaukset 1.1.2023 alkaen	5	1
SIVLA 5 §	Muutos varhaiskasvatuksen asiakasmaksuihin 1.3.2023 alkaen	7	
SIVLA 6 §	Muutokset seutukunnalliseen esiopetussuunnitelmaan	8	2
SIVLA 7 §	Täyttöluvat varhaiskasvatuksen opettajan tehtävään, 2 paikkaa	10	
SIVLA 8 §	Virkanimikkeen muutos: puhtaus- ja ruokapalvelupäällikkö- hyvinvointikoordinaattori.....	12	
SIVLA 9 §	Lisämääräraha talousarvioon 2023: hyvinvointityö	14	om.
SIVLA 10 §	Ypäjän kunnan edustajan nimeäminen Loimaan seudun musiikkiopistoon	16	
SIVLA 11 §	Perus- ja kohdeavustusten haku 2023	17	
SIVLA 12 §	Viranhaltijapäätökset.....	19	
SIVLA 13 §	Saapuneet asiakirjat	20	
SIVLA 14 §	Ilmoitusasiat	21	
SIVLA 15 §	Muut asiat	22	
	Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus		

*om. = oheismateriaalia

MAARIT RUUSIALA

Maarit Ruusiala
Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan puheenjohtaja



Kokousaika: maanantaina 23.1.2023 klo 18.00–19.14

Kokouspaikka: Hevospitäjän yhtenäiskoulu
Kartanon yksikkö, Varsanojantie 97, Ypäjä

Läsnäolo:

Sivistyslautakunnan jäsenet

- | | |
|---|-------------------|
| <input type="checkbox"/> Maarit Ruusiala | puheenjohtaja |
| <input checked="" type="checkbox"/> Piia Johanna Heikkilä | varapuheenjohtaja |
| <input checked="" type="checkbox"/> Salmi Eija Salmi | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Vesa Oja | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Eetu Niemi | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Leena Kalalahti | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Erkki Pyykkö | |
| <input type="checkbox"/> Miia Myllymäki | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Keijo Leppänen | |

Henkilökohtainen varajäsen

- | |
|---|
| <input type="checkbox"/> Riina Levander |
| <input type="checkbox"/> Jari Lintukangas |
| <input type="checkbox"/> Heidi Moilanen |
| <input type="checkbox"/> Jukka Aaltonen |
| <input type="checkbox"/> Jouni Niemi |
| <input type="checkbox"/> Jonna Hakamäki |
| <input type="checkbox"/> Jannika Timonen |
| <input checked="" type="checkbox"/> Eva Suvanto |
| <input type="checkbox"/> Maurits Hietamäki |

Muut

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Matti Alanko | kh:n puheenjohtaja |
| <input checked="" type="checkbox"/> Mirja Jokio | kh:n edustaja |
| <input checked="" type="checkbox"/> Tatu Ujula | kunnanjohtaja |
| <input checked="" type="checkbox"/> Ellen Sivula | nuorisovaltuuston edustaja |
| <input checked="" type="checkbox"/> Sini Lilja | esittelijä, sivistys- ja hyvinvointijohtaja |
| <input checked="" type="checkbox"/> Tanja Jussila | pöytäkirjanpitäjä |

Kokoukseen asiantuntijoina kutsuttu (pykälät):

- | | |
|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Mia Metsäranta, pois 8 § | puhtaus- ja ruokapalvelupäällikkö |
| <input checked="" type="checkbox"/> Mari Purhonen | varhaiskasvatuspäällikkö-varhaiskasvatuksen erityisopettaja |

Vakuudeksi

PIIA HEIKKILÄ
Piia Heikkilä
varapuheenjohtaja

TANJA JUSSILA
Tanja Jussila
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

ERKKI PYYKKÖ
Erkki Pyykkö
Pöytäkirjantarkastaja

EVA SUVANTO
Eva Suvanto
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäpito

3 § päätöksen mukaan

MIA-MARIA ANKELO
Mia-Maria Ankelo
toimistos sihteeri



SIVLA 1 § Laillisuus ja päätösvaltaisuus

- Selostus:** Ypäjän kunnan hallintosäännön 121 §:n mukaan toimielimen kokous pidetään silloin, kun puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä sitä puheenjohtajalle esittää.
- Edelleen 122 §:n mukaan kokouskutsun yhteydessä lähetetään esityslista käsiteltävien asioiden selostuksineen ja pohjaesityksineen, jollei tälle ole erityistä estettä.
- Kokouskutsu lähetetään toimielimen päättämällä tavalla sen varsinaisille jäsenille ja muille läsnäoloon oikeutetuille tai velvoitetuille. Niin ikään 127 § mukaan toimielimen varsinainen jäsen kutsuu estyneenä varajäsenensä sijaansa.
- Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun yli puolet sen jäsenistä on läsnä.
- Ypäjän kunnan hallintosäännön 131 §:n mukaan puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.
- Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty sivistys- ja hyvinvointilautakunnan varsinaisille jäsenille ja läsnäololuettelossa mainituille sähköisesti 18.1.2023.
- Päätösehdotus:** Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
- Käsittelystä:** Puheenjohtaja Maarit Ruusiala on ilmoittanut poissaolosta, joten tämän kokouksen puheenjohtajana toimi varapuheenjohtaja Piia Heikkilä.
- Päätös:** Päätösehdotus hyväksyttiin.



SIVLA 2 § **Käsittelyjärjestys**

Selostus: Ypäjän kunnan hallintosäännön 133 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitin toisin päättä. Toimitin voi päättää ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Päätösehdotus: Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyy esityslistan mukaisen käsittelyjärjestyksen.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



SIVLA 3 § Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävänäpito sekä ääntenlaskijat

Selostus: Kuntalain 140 §:n mukaan toimielimen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Päätöksen katsotaan tulleen yleisesti tietoon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on pidetty näin nähtävänä. Kuntalain 138 §:n mukaan oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Kunta voi päättää tämän lisäksi myös muusta toimielinten pöytäkirjojen nähtävänä pidosta.

Ypäjän kunnan hallintosäännön 143 § mukaan toimielimen pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Päätösehdotus:

1. Lautakunta valitsee pöytäkirjantarkastajiksi kaksi jäsentään, jotka toimivat samalla ääntenlaskijoina.
 - Erkki Pyykkö
 - Eva Suvanto

2. Pöytäkirja tarkastetaan viimeistään perjantaina 27.1.2023.

Tarkastettu pöytäkirja pidetään sähköisesti nähtävänä 30.1.2023 klo 9.00 alkaen kunnan yleisillä internetsivuilla ja kunnanviraston palvelupisteellä klo 9.00–13.00. Pöytäkirjan katsotaan tulleen yleisesti tietoon 7.2.2023, jolloin 14 päivän oikaisuvaatimusaika alkaa kulua.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



SIVLA 4 § Perhepäivähoitajien kustannuskorvaukset 1.1.2023 alkaen

Selostus:

Omassa kodissaan työskentelevälle kunnalliselle perhepäivähoitajalle korvataan lapsen hoidosta aiheutuneet välittömät kustannukset kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen (KVTES 2022–2025) perhepäivähoitajia koskevan liitteen 12 13 §:n (Perhepäivähoidon kustannuskorvaus) mukaan vähintään Suomen Kuntaliiton kulloinkin voimassa olevan perhepäivähoidon kustannuskorvauksia koskevan suosituksen mukaisesti. Kustannusten tasosta Suomen Kuntaliitto antaa suosituksen vuosittain. Suositus kustannuskorvauksista vuodelle 2023 on:

	alle kouluikäinen	koululainen
aamiainen, välipala tai iltapala	0,88	1,45
lounas tai päivällinen	2,09	2,72
muu kustannus/ päivä	2,04	2,04

Ypäjän kunnan varhaiskasvatuksessa työskentelevien, omassa kodissaan lapsia hoitavien perhepäivähoitajien kustannuskorvaukset olivat vuonna Kuntaliiton vuoden 18/2021 suosituksen sekä 6/2022 korotussuosituksen mukaisesti elintarvikkeiden osalta aamiainen tai välipala tai iltapala 0,83 euroa/ 1,08 euroa (alle kouluikäinen/ kouluikäinen) ja lounas tai päivällinen 2,25 euroa/ 2,56 euroa (alle kouluikäinen/ kouluikäinen) (SIVLA 19.9.2022 89 §).

Vuodelle 2023 annettu Kuntaliiton suositus on alle kouluikäisen lounaan osalta alhaisempi kuin Ypäjällä maksettu aterioihin liittyvä kustannuskorvaus. Kouluikäisen lounaan osalta suositus on korkeampi, kuin mitä vuonna 2022. Aamiaisen, välipalan ja iltapalan osalta Kuntaliiton suositus on hieman suurempi kuin Ypäjällä tähän asti. Muiden kustannusten osalta noudatetaan aiemman käytännön mukaisesti Kuntaliiton suositusta (LIITE 1; Kuntaliiton yleiskirje 14/ 2022).

Lisäksi Ypäjän kunta maksaa perhepäivähoitajille ns. lelurahan ylimääräisenä kertaluonteisena korvauksena perhepäivähoidon lelu- tai materiaalihankinnasta. Korvauksen määrä on enintään 90 euroa. Perhepäivähoitaja hakee korvausta itse vuosittain ja liittyy mukaan hankinnan alkuperäisen kuitin.



Valmistelija: Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Sini Lilja

Sivistys- ja
hyvinvointijohtajan
päättösehdotus:

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää, että Ypäjän kunnan, omassa kodissaan työskenteleville perhepäivähoitajille maksetaan takautuvasti 1.1.2023 alkaen seuraavasti:

1. Aterioiden kustannuskorvaus

ateria	alle kouluikäinen	koululainen
Aamiainen, välipala tai iltapala	0,88	1,45
Lounas tai päivällinen	2,25	2,72

2. Muu kustannus -korvaus Suomen Kuntaliiton suosituksen mukaisesti 2,04 €/ päivä. Jos lapsi on perhepäivähoidossa 5 tuntia tai alle, on korvaus 1,02 €/ päivä. Muun kustannuksen osuus muussa kuin kokopäiväisessä hoidossa lasketaan suhteutettuna päivittäisen hoitoajan ajoittumiseen ja pituuteen.

3. Erityisruokavaliosta maksetaan korvaus 0–30 % erityisruokavaliosta, dieetin tiukkuudesta ja korvaavista tuotteista riippuen. Perhepäivähoitajan esihenkilö arvioi korvauksen suuruuden lapsi- ja ryhmäkohtaisesti Kuntaliiton suositusten mukaan.

4. Lisäksi Ypäjän kunta voi maksaa ylimääräisen 90 euron korvauksen perhepäivähoitajalle perhepäivähoidon lelu- tai muuhun tarvikehankintaan kuittia vastaan.

Käsittelystä:

Päätös: Päättösehdotus hyväksyttiin.



SIVLA 5 § Muutos varhaiskasvatuksen asiakasmaksuihin 1.3.2023 alkaen

Selostus:

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulakia (1503/2016) muutetaan 1.3.2023 siten, että asiakasmaksuja alennetaan korottamalla maksujen perusteena olevia tulorajoja 33 prosenttia. Maksujen perusteena oleva maksuprosentti säilyy ennallaan (10,7 prosenttia). Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulakia ei muuteta muilta osin.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulakia on muutettu edellisen kerran 1.8.2021 ja asiakasmaksujen tulorajoja, alinta ja ylintä perittävää maksua indeksitarkistuksen vuoksi 1.8.2022 alkaen.

Varhaiskasvatuksesta perittävä enimmäismaksu on ensimmäisen lapsen osalta edelleen 295 euroa kuukaudessa ja alin perittävä maksu on 28 euroa. Toisesta lapsesta perittävä maksu on enintään 40 prosenttia nuorimman lapsen maksusta. Seuraavien lasten maksu on 20 prosenttia nuorimman lapsen maksusta.

Varhaiskasvatuslain muutoksen mukaiset asiakasmaksut 1.3.2023 alkaen taulukossa tummennettuna:

koko, henkilöä	Tuloraja €/kk			Maksu alkaen €, tulot vähintään			Maksu €, jos tulot enemmän kuin		
	1.8.2021	1.8.2022	1.3.2023	27 €	28 €	28 €	288 €	295 €	295 €
0	1.8.2021	1.8.2022	1.3.2023	1.8.2021	1.8.2022	1.3.2023	1.8.2021	1.8.2022	1.3.2023
2	2 798	2 913	3 874	3 050	3 175	4 136	5 485	5 665	6 626
3	3 610	3 758	4 998	3 862	4 020	5 260	6 297	6 510	7 750
4	4 099	4 267	5 675	4 351	4 529	5 937	6 786	7 019	8 427
5	4 588	4 777	6 353	4 840	5 039	6 615	7 275	7 529	9 105
6	5 075	5 284	7 028	5 327	5 546	7 290	7 762	8 036	9 780

Valmistelija:

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Sini Lilja

Sivistys- ja hyvinvointijohtajan päätösehdotus:

Ypäjän kunnan sivistys- ja hyvinvointilautakunta vahvistaa kunnallisessa varhaiskasvatuksessa noudatettavaksi Kuntaliiton yleiskirjeen 3/2023 mukaiset varhaiskasvatuslain muutokset varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen tulorajoihin 1.3.2023 alkaen. Muutokset päivitetään kunnan voimassa olevaan varhaiskasvatuksen maksuohjeeseen.

Käsittelystä:

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.



SIVLA 6 § Muutokset seutukunnalliseen esiopetussuunnitelmaan

Selostus:

Opetushallitus on antanut määräyksen esiopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 muuttamisesta ja kaksivuotisen esiopetuksen kokeilun perusteiden 2021 muuttamisesta (saapuneet asiakirjat, SIVLA 22.9.2022). Opetushallitus on päättänyt, että muutosten kohdentuvan seuraaviin lukuihin (esiopetus/kaksivuotinen esiopetus kokeilu):

2.1./2.3. Opetuksen järjestämistä ohjaavat velvoitteet

3.1. Toimintakulttuurin kehittämistä ohjaavat periaatteet / 3.1. Hyvinvointi, turvallisuus ja kestävä elämäntapa

6.2. Yhteisöllinen oppilashuolto

Forssan seudun kunnat (Forssa, Humppila, Jokioinen, Tammela ja Ypäjä) ovat laatineet esiopetuksen opetussuunnitelman perusteet paikallisesti yhdessä. Määräyksen mukaiset muutokset tulevat voimaan välittömästi Forssan seudun opetussuunnitelmaan.

Forssan seudun kunnat ovat eri tavoin mukana kaksivuotisen esiopetuksen kokeilussa ja muutokset kaksivuotisen esiopetuksen kokeilun perusteisiin tulevat voimaan kuntakohtaisesti.

Forssan seudun kuntien esiopetuksen henkilöstöstä koostuva työryhmä on valmistellut muutokset ja koonnut muutosesityksen liitteeksi (LIITE 2). Muutokset esitetään liitettävän seudulliseen ja paikallisiin esiopetuksen opetussuunnitelmiin liitteenä. Opetushallitus on antanut määräyksen esiopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 muuttamista laajemmin (kohdat 1.1., 1.2., 1.3., 2.1., 3.3., 5., 5.2., 5.4., 5.5., 5.7., 6. ja 6.1.) viimeistään 1.8.2023. Elokuussa voimaan tulevien muutosten johdosta esiopetuksen opetussuunnitelman perusteita työstetään laajemmin kevään 2023 aikana.

Valmistelija: Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Sini Lilja

Sivistys- ja
hyvinvointijohtajan
päätoehdotus:

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää, että

1. Forssan seudun seudullista esiopetuksen opetussuunnitelmaa 2014 muutetaan liitteessä olevan muutos ehdotuksen mukaisesti. Muutokset ovat tulleet voimaan 1.8.2022.
2. Kaksivuotisen esiopetuksen kokeilun paikallista opetussuunnitelmaa 2021 muutetaan liitteessä olevan muutos ehdotuksen mukaisesti.



3. Muutokset lisätään liitteenä seudulliseen opetussuunnitelmaan.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



SIVLA 7 § Täyttöluvut varhaiskasvatuksen opettajan tehtävään, 2 paikkaa

Selostus:

Toimintavuonna 2022 Heporannan päiväkodissa sekä esiopetuksessa on ollut yhteensä kolme ryhmää: 0–3-vuotiaat Varsat, 3–5-vuotiaat Ponit sekä esiopetusikäiset Pollet. Lapsimäärän painottuessa yhä enemmän perhepäivähoidosta päiväkodille, loppuvuodesta 2023 esiopetusryhmä Pollet siirtyi kirjaston tiloihin ja päiväkodille perustettiin uusi muodostumassa oleva ja vielä toistaiseksi pieni ryhmä Vauhtivarsat. Toimintavuoden 2023 alussa Päiväkodilla ja esiopetuksessa on siten yhteensä neljä ryhmää. Varhaiskasvatuksessa toimii tällä hetkellä kaksi pätevää opettajaa sekä yksi epäpätevä opettaja. Vauhtivarsojen osalta kokonaan uutta opettajaa haetaan ensi syksystä lähtien toiminnan vakiinnuttua.

Ypäjän kunnan varhaiskasvatuksen opettajan (esiopettajan pätevyys) vakituinen tehtävä on ollut auki keväällä 2021 sekä keväällä 2022. Pätevien hakijoiden puuttuessa tehtävässä on tällä hetkellä määräaikainen työntekijä ajalla 4.6.2022–31.7.2023. Kyseinen tehtävä on sijoittunut esiopetusyksikköön, mutta mikäli ryhmien henkilökuntamuutoksia halutaan tulevaisuudessa tehdä, voi tehtävä myös vaihtoehtoisesti jatkossa sijoittua päiväkodille. Esiopetuksessa on toimintavuonna 2023–2024 11 lasta. Varhaiskasvatuksen opettajan työaikamuoto on yleistyöaika (38,25 h/ viikko). Tähän tehtävään haetaan täyttölupaa 1.8.2023 alkaen toistaiseksi.

Ypäjän varhaiskasvatukseen kesken vuoden perustettu Vauhtivarsojen ryhmä on hakenut muotoaan tilojen ja henkilökunnan puolesta loppuvuodesta sekä alkuvuodesta 2023. Päiväkodin ryhmien organisoinnista kevään ajaksi käydään parhaillaan keskustelua varhaiskasvatuspäällikön johdolla henkilökuntaa kuunnellen. Päiväkodin kolmas ryhmä saadaan organisoitua täyteen toimintaan viimeistään syksyllä 2023, mikä tarkoittaa, että myös Vauhtivarsoihin tulee varhaiskasvatuslain mukaan palkata oma varhaiskasvatuksen opettaja. Täyttölupaa haetaan 1.7.2023 alkaen toistaiseksi.

Valmistelija: Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Sini Lilja

Sivistys- ja
hyvinvointijohtajan
päätoisehdotus:

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää pyytää kunnanhallitukselta täyttölupaa

1. varhaiskasvatuksen opettajan (esiopettajan pätevyys) tehtävään 1.8.2023 alkaen toistaiseksi,
2. varhaiskasvatuksen opettajan tehtävään 1.7.2023 alkaen toistaiseksi.



Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



SIVLA 8 § Virkanimikkeen muutos: puhtaus- ja ruokapalvelupäällikkö- hyvinvointikoordinaattori

Selostus:

Ypäjän kunnan hyvinvointityö on alkanut 1.1.2023. Kunnan hyvinvointityö on ennaltaehkäisevää työtä, joka perustuu lakiin sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä (612/2021). Lain mukaan kunnan on edistettävä asukkaidensa hyvinvointia ja terveyttä. Kunnalla on ensisijainen vastuu hyvinvoinnin ja terveyden edistämisestä siltä osin kuin tämä tehtävä kytkeytyy kunnan muihin lakisääteisiin tehtäviin. Ypäjän kunta on nimennyt hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen vastuutahoksi sivistys- ja hyvinvointilautakunnan sekä viranhaltijoista sivistys- ja hyvinvointijohtajan, jonka työtehtävistä 30 % ohjautuu kunnan hyvinvointityöhön. Tämän lisäksi kunnassa on poikkihallinnollinen hyvinvointiryhmä sekä laajennettu hyvinvointiryhmä, jonka kokoonpano selkeytyy kuluvan vuoden alussa.

Syksyn 2022 organisaatiomuutosehdotuksen mukaisesti hyvinvointikoordinaattorin tehtävään on ilmaissut kiinnostuksensa kunnan nykyistä puhtaus- ja ruokapalvelupäällikön virkaa hoitava Mia Metsäranta. Häneltä siirtyi hyvinvointialueen palvelukseen työntekijöitä vuoden vaihteessa. Hänen oman arvionsa mukaan tämä vähensi hänen työmääräänsä 60 prosentilla. Viran on ajateltu sisältävän 40 % puhtaus- ja ruokapalvelupäällikön viran hoitamista ja 60 % hyvinvointikoordinaattorin sekä kulttuuritoimen tehtäviä. Viran prosentuaalisen muutoksen takia se on suunniteltu siirrettäväksi sivistys- ja hyvinvointijohtajan alaisuuteen. Työaika on KVTES:n mukainen toimistotyöaika 36,25 h/viikko.

Ypäjän kunnan hallintosäännön mukaan (luku 6, 33§) valtuusto päättää viran perustamisesta ja lakkauttamisesta, sekä virkanimikkeen muuttamisesta tapauksissa, joissa tehtävän sisällössä tapahtuu olennainen muutos.

Valmistelija: Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Sini Lilja

Sivistys- ja
hyvinvointijohtajan
päättösehdotus:

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että

1. puhtaus- ja ruokapalvelupäällikön virka muutetaan viraksi puhtaus- ja ruokapalvelupäällikkö-hyvinvointikoordinaattori takautuvasti 1.1.2023 alkaen,
2. viranhaltijan esihenkilönä toimii sivistys- ja hyvinvointijohtaja.

Käsittelystä: Puhtaus- ja ruokapalvelupäällikkö Mia Metsäranta poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo



18.42–18.45.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



SIVLA 9 §

Lisämääräraha talousarvioon 2023: hyvinvointityö

Selostus:

Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä (612/2021 6§) velvoittaa kuntia toimimaan hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi siltä osin kuin tämä tehtävä kytkeytyy kunnan muihin lakisääteisiin tehtäviin. Laissa todetaan:

Kunnan on strategisessa suunnittelussaan asetettava hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi tavoitteet ja määriteltävä tavoitteita tukevat toimenpiteet. Sen on otettava päätöksenteossaan huomioon päätöksensä arvioidut vaikutukset ihmisten hyvinvointiin ja terveyteen väestöryhmittäin. Kunnan eri toimialojen on tehtävä yhteistyötä hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi. Kunnan on nimettävä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen vastuutaho.

Kunnan on seurattava kuntalaisten elinoloja, hyvinvointia ja terveyttä sekä niihin vaikuttavia tekijöitä alueittain ja väestöryhmittäin. Kunnassa on raportoitava kuntalaisten hyvinvoinnista ja terveydestä, niihin vaikuttavista tekijöistä sekä toteutetuista toimenpiteistä valtuustolle vuosittain. Lisäksi kunnassa on valmistettava valtuustolle valtuustokausittain hyvinvointikertomus ja -suunnitelma edellä mainituista asioista. Kunnan on toimitettava hyvinvointikertomus ja -suunnitelma hyvinvointialueelle ja julkaistava se julkisessa tietoverkossa.

Kunnan on toimittava hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi yhteistyössä hyvinvointialueen kanssa ja tuettava sitä asiantuntemuksellaan. Lisäksi kunnan on tehtävä hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi yhteistyötä kunnassa hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyötä tekevien muiden julkisten toimijoiden, yksityisten yritysten ja yleishyödyllisten yhteisöjen kanssa. Kunnan on myös edistettävä hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyötä tekevien järjestöjen toimintaedellytyksiä ja vaikutusmahdollisuuksia hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi. Kunnan on osallistuttava 7 §:n 4 momentissa tarkoitettuihin neuvotteluihin.

Ypäjän kunnassa aloitettiin hyvinvointityöstä johtuva organisaatiomuutosten valmistelu syksyllä 2022. Tammikuusta 2023 alkaen sivistys- ja hyvinvointilautakunta vastaa hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyöstä kunnasta. Viranhaltijoista kyseistä työstä on ylimpänä viranhaltijana vastuussa sivistys- ja hyvinvointijohtaja (30 % työajasta) sekä tämän lisäksi ruoka- ja puhtauspalvelupäällikkö-hyvinvointikoordinaattori (hyvinvointia ja kulttuuria 60 % työajasta, nimitysprosessi kesken). Koska hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen liittyy kaikkiin kunnan lakisäteisiin tehtäviin, myös monet muut viranhaltijat ja työntekijät toimivat osana kunnan sisäistä sekä hyvinvointialueen kanssa tehtävää hyvinvoinnin edistämistyötä. Keskiössä on kuitenkin se, että



hyvinvointityö näkyy aktiivisesti kuntalaisten arjessa ja edellä mainitun lain vaatimat asiat tulevat Ypäjän kunnassa täytettyä.

Hyvinvointityötä varten tulee perustaa oma kustannuspaikka.

Kustannuspaikan lisäksi hyvinvointityöhön ja -toimintaan tulee varata rahoitusta. Nykyisten viranhaltijoiden palkat ja tietyt kiinteät kulut ovat tällä hetkellä opetustoimen hallinnon sekä ruoka- ja puhtauspalveluiden alla, joista niitä tarvittavilta osin siirretään hyvinvointityön kustannuspaikalle. Näiden talousarvioon jo nyt sisältyvien summien lisäksi hyvinvointityöhön tarvitaan lisämäärärahaa. Tarvittava summa 12 700 euroa perustuu oheismateriaalin mukaiseen laskelmaan.

Valmistelija: Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Sini Lilja
Puhtaus- ja ruokapalvelupäällikkö Mia Metsäranta

Sivistys- ja hyvinvointijohtajan päätösehdotus: Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle

1. kustannuspaikan Hyvinvointityö perustamista
2. Vuoden 2023 talousarvioon hyvinvointityön kustannuspaikalle 12 700 euron lisämäärärahaa kunnassa tehtävää hyvinvointityötä varten.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



SIVLA 10 §

Ypäjän kunnan edustajan nimeäminen Loimaan seudun musiikkiopistoon

Selostus:

Ypäjän kunta on jatkanut sopimustaan Loimaan seudun musiikkiopiston ylläpitämisestä (SIVLA 10.1.2022, 105 § saapuneet asiakirjat). Musiikkiopiston toteutuksesta vastaa Loimaan kaupunki ja muita sopimuskuntia Ypäjän lisäksi ovat Aura, Koski TI, Oripää, Punkalaidun ja Pöytyä. Musiikkiopisto tarjoaa varhaisiän musiikki- ja tanssikasvatusta, musiikin valmennusopetusta sekä musiikin ja tanssin opetusta laajan oppimäärän mukaan.

Musiikkiopiston hallinosta vastaa Loimaan kaupungin sivistyslautakunta. Tehdyn sopimuksen mukaisesti musiikkiopistoa koskevien asioiden käsittelyyn jokainen sopimuskunta nimeää yhden jäsenen kyseiseen lautakuntaan.

Valmistelija:

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Sini Lilja

**Sivistys- ja
hyvinvointijohtajan
päätoisehdotus:**

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta valitsee keskuudestaan yhden edustajan Loimaan kaupungin sivistyslautakuntaan käsittelemään Loimaan seudun musiikkiopistoa koskevia asioita.

Käsittelystä:

Päätös:

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päätti valita edustajakseen Eetu Niemen (varajäsen Keijo Leppänen) Loimaan kaupungin sivistyslautakuntaan käsittelemään Loimaan seudun musiikkiopistoa koskevia asioita.



SIVLA 11 § Perus- ja kohdeavustusten haku 2023

Selostus:

Sivistystoimen talousarviossa vuodelle 2023 on varattu kulttuuri-, liikunta- ja nuorisopalvelujen määrärahoihin avustuksiin

Kulttuuripalvelut 003300	500 euroa
Liikuntapalvelut 003400	2000 euroa
Nuorisopalvelut 003500	1000 euroa

Kulttuuritoimen avustuksia voidaan myöntää ypäjäläisille yhdistyksille, seuroille tai yhteisöille kulttuuripalvelujen tuottamiseen ypäjäläisille.

Liikuntatoimen avustuksia voidaan myöntää ypäjäläisille yhdistyksille, seuroille tai yhteisöille liikuntapalvelujen tuottamiseen ypäjäläisille.

Nuorisotoimen avustuksia voidaan myöntää ypäjäläisille yhdistyksille, seuroille ja yhteisöille lapsille ja nuorille suunnatun toiminnan tukemiseen.

Sivistyslautakunta julistaa haettavaksi avustuksia seuraavasti:

PERUSAVUSTUKSET

Perusavustuksia myönnetään varsinaisen toiminnan tukemiseen.

Perusavustushakemukseen tulee liittää toimintakertomus, tilinpäätös ja tilintarkastuskertomus edelliseltä toimintavuodelta, toimintasuunnitelma ja selvitys siitä, mihin toimintaan avustusta haetaan ja ko. vuoden talousarvio. Hakemukseen liitetään myös yhdistyksen säännöt, mikäli kyseessä on uusi hakija tai säännöt ovat muuttuneet.

Perusavustusten haku päättyy 28.4.2023 klo 15.00.

KOHDEAVUSTUKSET

Kohdeavustuksia myönnetään erilliseen, varsinaisen perustoiminnan ulkopuoliseen toimintaan, esim. kertaluontoisten tapahtumien järjestämiseen, projekteihin tai kalustohankintoihin.

Kohdeavustushakemukseen tulee liittää toimintakertomus, tilinpäätös ja tilintarkastuskertomus edelliseltä toimintavuodelta, mikäli niitä ei ole toimitettu perusavustushakemuksen yhteydessä, sekä suunnitelma avustuksen käytöstä. Kohdeavustukset maksetaan kuitteja vastaan.

Kohdeavustusten haku päättyy 31.10.2023 klo 15.00.

Hakuohje julkaistaan maaliskuun Ypäjäläinen-lehdessä (ilmestyy 15.3.2023), ja kunnan www-sivulla.



Valmistelija: Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Sini Lilja

Sivistys- ja
hyvinvointijohtajan
päätosehdotus: Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää, että perus- ja
kohdeavustukset julistetaan haettavaksi esitetysti.

Käsittelystä:

Päätös: Päätosehdotus hyväksyttiin.



SIVLA 12 § Viranhaltijapäätökset

Selostus: Hallintosäännön 30 §:n mukaan asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunta, sen puheenjohtaja ja lautakunnan esittelijä. Hallintosäännön 31 §:n mukaan kunnan viranomaisen on ilmoitettava lautakunnalle niiden määräämällä tavalla niistä päätöksistä, jotka voidaan ottaa lautakunnan käsiteltäväksi.

Lautakunnan kokouksen yhteydessä ovat nähtävinä viranhaltijapäätökset:

varhaiskasvatus-sivistysjohtaja (10.- 31.12.2022)

- 13 §, määräaikainen varhaiskasvatuksen lastenhoitaja 2.1.-30.6.2023
- 14 §, varhaiskasvatuksen lastenhoitaja 2.1.2023 alkaen toistaiseksi

sivistys- ja hyvinvointijohtaja (1.1.2023 alkaen)

- 1 §, määräaikainen tuntityöntekijä nuorisotoimeen 12.1. – 2.6.2023

yhtenäiskoulun rehtori

- 28 § (2022), päätös koulunkäynninohjaajan työvapaasta
- 29 § (2022), määräaikainen koulunkäynninohjaaja 9.1.–3.6.2023
- 1 §, päätös erityisestä tuesta, oppilasasia – ei julkinen
- 2 §, määräaikainen koulunkäynninohjaaja 10.1.–28.2.2023

varhaiskasvatuspäällikkö-varhaiskasvatuksen erityisopettaja (2.1.2023 alkaen)

- - §

Lisäksi nähtävillä ovat viranhaltijoiden päätösluettelot: ePopulus ja Pro Consona ajalta 10.12.2022–18.1.2023.

Päätösehdotus: Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee tietoonsa saatetuksi edellä mainitut päätökset ja päättää, ettei päätöksiä oteta lautakunnan käsiteltäväksi.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



SIVLA 13 § Saapuneet asiakirjat

- Selostus:
- Opetus- ja kulttuuriministeriö, OKM/1489/520/2022, 8.12.2022 (Valtionavustus kaksivuotisen esiopetuksen kokeiluun 2022)
 - Suomen Kuntaliiton suositus perhepäivähoidon kustannuskorvauksista 2023, yleiskirje 14/ 2022, 19.12.2022
 - Opetushallitus OPH-5216-2022, 2012.2022 (Määräys tietojen tallentamisesta oppivelvollisuusrekisteriin)
 - Ostopalvelusopimus 22.12.2022/ Forssan kaupunki, erityisliikuntapalvelut vuodelle 2023
 - Opetushallitus OPH-5214-2022, 22.12.2022 (tarkentava määräys tietojen tallentamisesta opetuksen ja koulutuksen valtakunnalliseen tietovarantoon, Koski)
 - Opetushallitus OPH-5095-2022, 22.12.2022 (Määräys tietojen tallentamisesta varhaiskasvatuksen tietovarantoon, Varda)
 - Valtiovarainministeriö VN/33146/2022, 29.12.2022 (Päätös kuntien kotikuntakorvauksen perusosasta vuodelle 2023)
 - Opetus- ja kulttuuriministeriö VN_34384_2022-OKM-1, 9.1.2023 (Valmistautuminen Ukrainasta paenneiden kotikuntaoikeuteen ja kasvatusta- ja koulutuspalveluiden järjestämiseen)
 - Opetushallitus 12.1.2023 (OKM:n päätös 30.12.2022 VN/35263/2022-OKM-1 esi- ja perusopetuksen yksikköhinnoista 2023)
 - Opetushallitus 13.1.2023 (OKM:n päätös 30.12.2022 VN/34157/2021-OKM-24 opetus- ja kulttuuritoimen valtionosuuden/ rahoituksen tarkistamisesta vuodelle 2022)
 - Ehkäisevän päihdetyön yhdyshenkilöverkoston toimintakertomus 2022, 17.1.2023

Päätösehdotus: Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee saapuneet asiakirjat tiedoksi ja saattaa ne tarvittavilta osiltaan toimeksi.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



SIVLA 14 §

Ilmoitusasiat

- a) Esi- ja perusopetukseen ilmoittautuminen; syksyllä 2023 esiopetuksen jtai perusopetuksen aloittavien lasten huoltajille lähetetään kirjeitse alkuvuoden aikana hakulomake ja palautuskuori. Tutustumispäivä järjestetään myöhemmin keväällä.
- b) Ystävänäpäivän tapahtuma yksinäisille, Veteraanitupa

Päätösehdotus: Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen ja saattaa ne tarvittavilta osiltaan toimeksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



SIVLA 15 §

Muut asiat

- a) Nuorisotyö: koulunuorisotyö on alkanut Kartanon yksikössä. Koulunuorisotyö kuuluu nuorisotyöntekijä Emma Koskisen työhön. Toimintaan saadaan AVI:n hankeavustusta. Hankkeen ajaksi Emmen tilalle muuhun nuorisotyöhön (esimerkiksi Haavi-illat) on palkattu tuntityöntekijä.
- Sivistyslautakunnan 12.12.2022 kokouksen Muut asiat -pykälän aikana esille tulleen asian johdosta sivistys- ja hyvinvointijohtaja Sini Lilja on käynyt nuorisotyöntekijöiden kanssa keskustelun työaikana kielletystä tupakoinnista. Ypäjän kunta tukee työntekijöitä savuttomuudessa.
- b) Koulukuljetusta koskevaa tehtävien jakoa on täsmennetty sisäisesti. Koulukuljettajat ja liikennöitsijät kutsuttiin palaveriin, joka pidettiin 11.1.2023 Kartanon yksikössä.
- c) Seuraava kokous on maanantaina 13.2.2023 klo 18 alkaen.



Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Muutoksenhakukiellot

Kieltojen perusteet	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät: 1–3, 7–9, 11, 13–15 _____</p> <p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät: 4–6, 10, 12 _____</p> <p>Hallintolainkäyttölaki 5 § 1 mom. / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet: _____</p>
----------------------------	--

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen/hankinto-oikaisuun. Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus/hankinto-oikaisu tehdään, osoite ja postiosoite:</p> <p>Ypäjän kunta/ Sivistys- ja hyvinvointilautakunta Perttulantie 20 32100 Ypäjä puhelin: 02 7626 500, sähköposti: kunta@ypaja.fi</p> <p>Oikaisuvaatimuspykälät: _____</p> <p>Hankinto-oikaisu-pykälät: _____</p> <p>Oikaisuvaatimus/hankinto-oikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Ypäjän kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.</p> <p><i>Asianosaisen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.</p> <p><i>Kunnan jäsenen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7. päivänä siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi kunnan kotisivuille.</p> <p>Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.</p>
Oikaisuvaatimuksen sisältö	<p>Oikaisuvaatimuksesta/hankinto-oikaisusta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.</p>



Valitusosoitus

Valitusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p> <p>Valitusviranomaisen, yhteystiedot: Hämeenlinnan hallinto-oikeus Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna Käyntiosoite: Hämeenlinnan oikeustalo, Arvi Kariston katu 5, 13100 Hämeenlinna Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao(at)oikeus.fi Puhelinnumero: 029 5642 210 (asiakaspalvelu), tietoliikennekatkon sattuessa 050 4073 429 (lisämaksuton) Faksinumero: 029 5642 269 Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät: _____ Valitusaika <u>30</u> päivää</p> <p>Hallintovalitus, pykälät: _____ Valitusaika _____ päivää</p> <p>Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite _____ Valitusaika _____ päivää</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p>
-------------------------------------	--

Valituskirjelmä	<p>Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:</p> <ul style="list-style-type: none">- päätös, johon haetaan muutosta- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi; sekä- perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä:</p> <ul style="list-style-type: none">- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen on tarvittaessa liitettävä valtakirja (HLL 21 §).</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen</p>



	<p>päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.</p> <p>Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan kuluessa.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite, postinumero Pykälät:</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava ⁽¹⁾: nimi, osoite, postinumero Pykälät:</p>
Oikeudenkäyntimaksu	<p>Valituksen käsittelystä hallinto-oikeudessa peritään oikeudenkäyntimaksu 260 euroa. Jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä, jos asianosainen on laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on asian vireillepanija ja maksu on valituskirjelmakohtainen.</p>
Valitus markkinaoikeudelle	<p>Oikeudenkäyntimaksu on 2 000 euroa.</p> <p>Jos markkinaoikeudessa käsiteltävässä julkisia hankintoja koskevassa asiassa hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa, käsittelymaksu on 4 000 euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa, käsittelymaksu on 6 000 euroa.</p> <p>Yksityishenkilön oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa on 500 euroa.</p> <p>Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) sekä vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalveluiden alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1398/2016) soveltamisalaan kuuluvassa muutoksenhakuasiassa peritään markkinaoikeudessa 2 §:ssä säädetyn maksun sijasta 500 euroa, jos muutoksenhakuasia poistetaan käsittelystä antamatta pääasiasta ratkaisua, se jää tutkimatta tai se jää sillensä.</p>
Lisätietoja	<p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>

¹⁾Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.