



**Kokousaika:** maanantaina 4.4.2022 klo 18.00–19.40

**Kokouspaikka:** Hevospitäjän yhtenäiskoulun Kartanon yksikkö, kuvis-luokka

**Käsitteltävät asiat:**

<b>Nro (§)</b>	<b>Asia</b>	<b>Sivu</b>	<b>Liite/om.</b>
SIVLA 28 §	Laillisuus ja päätösvaltaisuus.....	38	
SIVLA 29 §	Käsittelyjärjestys.....	39	
SIVLA 30 §	Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävänäpito sekä ääntenlaskijat.....	40	
SIVLA 31 §	Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen indeksitarkistukset 1.8.2022 alkaen.....	41	
SIVLA 32 §	Varhaiskasvatuspalvelun kuntalaskutushinnat 2021–2022.....	43	6
SIVLA 33 §	Täyttölupa varhaiskasvatuksen esiopetuksen opettajan tehtävään.....	44	
SIVLA 34 §	Perhepäivähoitajien pedagoginen päivä 27.5.2022.....	45	
SIVLA 35 §	Sivistystoimialan yksiköiden julistautuminen syrjinnästä vapaiksi alueiksi 1.8.2022 lähtien ja tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman päivittäminen.....	46	
SIVLA 36 §	Viranhaltijapäätökset.....	48	
SIVLA 37 §	Muut asiat.....	49	
	Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus.....		

\*om. = oheismateriaalia

**MAARIT RUUSIALA**

Maarit Ruusiala

Sivistyslautakunnan puheenjohtaja



**Kokousaika:** maanantaina 4.4.2022 klo 18.00–19.40  
**Kokouspaikka:** Hevospitäjän yhtenäiskoulun Kartanon yksikkö, kuvis-luokka

**Läsnäolo:**

Sivistyslautakunnan jäsenet

Maarit Ruusiala puheenjohtaja  
 Piia Johanna Heikkilä varapuheenjohtaja  
 Salmi Eija Salmi  
 Vesa Oja  
 Eetu Niemi  
 Leena Kalalahti  
 Erkki Pyykkö  
 Miia Myllymäki  
 Keijo Leppänen

Henkilökohtainen varajäsen

Riina Levander  
 Jari Lintukangas  
 Heidi Moilanen  
 Jukka Aaltonen  
 Jouni Niemi  
 Jonna Hakamäki  
 Jannika Timonen  
 Eva Suvanto  
 Maurits Hietamäki

Muut

Matti Alanko kh:n puheenjohtaja  
 Mirja Jokio kh:n edustaja  
 Tatu Ujula kunnanjohtaja  
 Konsta Sivula nuorisovaltuuston edustaja, saapui klo 18.06 (31 §)  
 Sini Lilja esittelijä, varhaiskasvatus-sivistysjohtaja  
 Tanja Jussila pöytäkirjanpitäjä

Kokoukseen asiantuntijoina kutsuttu:

**Vakuudeksi**

Maarit Ruusiala  
puheenjohtaja

Tanja Jussila  
pöytäkirjanpitäjä

**Pöytäkirjan tarkastus**

Leena Kalalahti  
Pöytäkirjantarkastaja

Erkki Pyykkö  
Pöytäkirjantarkastaja

**Pöytäkirjan  
nähtävänäpito**

30 § päätöksen mukaan

Tuomas Rautio  
toimistosihiteeri



---

## **SIVLA 28 § Laillisuus ja päätösvaltaisuus**

**Selostus:** Ypäjän kunnan hallintosäännön 121 §:n mukaan toimielimen kokous pidetään silloin, kun puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä sitä puheenjohtajalle esittää.

Edelleen 122 §:n mukaan kokouskutsun yhteydessä lähetetään esityslista käsiteltävien asioiden selostuksineen ja pohjaesityksineen, jollei tälle ole erityistä estettä.

Kokouskutsu lähetetään toimielimen päättämällä tavalla sen varsinaisille jäsenille ja muille läsnäoloon oikeutetuille tai velvoitetuille. Niin ikään 127 § mukaan toimielimen varsinainen jäsen kutsuu estyneenä varajäsenensä sijaansa.

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun yli puolet sen jäsenistä on läsnä.

Ypäjän kunnan hallintosäännön 131 §:n mukaan puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty sivistyslautakunnan varsinaisille jäsenille ja läsnäololuettelossa mainituille sähköisesti 31.3.2022.

**Päätösehdotus:** Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Käsittelystä:**

**Päätös:** Päätösehdotus hyväksyttiin.



### **SIVLA 29 § Käsittelyjärjestys**

- Selostus:** Ypäjän kunnan hallintosäännön 133 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitin toisin päätä. Toimitin voi päättää ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.
- Päätösehdotus:** Sivistyslautakunta hyväksyy esityslistan mukaisen käsittelyjärjestyksen.
- Käsittelystä:** Todettiin, että pykälä 37 § Saapuneet asiakirjat (ei asiakirjoja) voidaan poistaa. Pykälä 38 § Muut asiat numerointi korjataan pykäläksi 37.
- Päätös:** Sivistyslautakunta hyväksyy esityslistan muutettuna niin, että 37 § Saapuneet asiakirjat poistetaan ja että pykälä Muut asiat kirjataan pöytäkirjaan 37 §:ksi.



## SIVLA 30 § Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävänäpito sekä ääntenlaskijat

Selostus: Kuntalain 140 §:n mukaan toimielimen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Päätöksen katsotaan tulleen yleisesti tietoon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on pidetty näin nähtävänä. Kuntalain 138 §:n mukaan oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Kunta voi päättää tämän lisäksi myös muusta toimielinten pöytäkirjojen nähtävänä pidosta.

Ypäjän kunnan hallintosäännön 143 § mukaan toimielimen pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

- Päätösehdotus:
1. Lautakunta valitsee pöytäkirjantarkastajiksi kaksi jäsentään, jotka toimivat samalla ääntenlaskijoina.
    - Leena Kalalahti
    - Erkki Pyykkö
  2. Pöytäkirja tarkastetaan viimeistään torstaina 7.4.2022. Pöytäkirjantarkastajat voivat ilmoittaa myös sähköisesti pöytäkirjan hyväksymisestä edellä mainittuun ajankohtaan mennessä, jolloin pöytäkirja varmennetaan heidän allekirjoituksillaan myöhemmin mutta viipymättä.

Tarkastettu pöytäkirja pidetään sähköisesti nähtävänä 8.4.2022 klo 9.00 alkaen kunnan yleisillä internetsivuilla ja kunnanviraston palvelupisteellä klo 9.00–13.00. Pöytäkirjan katsotaan tulleen yleisesti tietoon 16.4.2022, jolloin 14 päivän oikaisuvaatimusaika alkaa kulua.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



## SIVLA 31 § Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen indeksitarkistukset 1.8.2022 alkaen

Selostus: Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut on sidottu indeksiin varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain (1503/2016) 16 §:n perusteella. Indeksitarkistukset tehdään kahden vuoden välein.

Opetus- ja kulttuuriministeriö on 13.12.2021 antanut ilmoituksen varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen indeksitarkistuksista (1087/2021).

Muutokset tulevat voimaan 1.8.2022 alkaen. Varhaiskasvatuksessa perittävät asiakasmaksut on tarkistettu opetustoimen hintaindeksillä ja maksun määräämisessä käytettävät tuloajat yleisellä ansiotasoindeksillä.

Kunnassa tulee päättää siitä, miten indeksitarkistuksen vuoksi muuttuneet asiakasmaksut ja tuloajat vaikuttavat kunnassa perittäviin asiakasmaksuihin. Maksun muuttuessa asiakkaille tehdä uudet maksupäätökset.

Asiakasmaksujen osalta ylin perittävä maksu nousee nykyisestä 288 eurosta 295 euroon. Alin perittävä maksu nousee nykyisestä 27 eurosta 28 euroon. Toisesta lapsesta perittävä maksu on enintään 40 % nuorimman lapsen maksusta eli enintään 118 euroa kuukaudessa. Seuraavien lasten maksu on 20 prosenttia nuorimman lapsen maksusta.

### Tuloajat ja maksuprosentit 1.8.2022 alkaen

Indeksitarkistuksesta johtuen varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen tuloajat muuttuvat seuraavasti:

Perheen henkilömäärä	Tuloaja 1.8.2021 euroa/ kuukausi	Tuloaja 1.8.2022 euroa/ kuukausi	Maksuprosentti
2	2 798	2 913	10,7 %
3	3 610	3 758	10,7 %
4	4 099	4 267	10,7 %
5	4 588	4 777	10,7 %
6	5 075	5 284	10,7 %

Yli 6-henkisen perheen tuloajaa korotetaan kustakin seuraavasta lapsesta 197 euroa 1.8.2022 lähtien.

Korkein ja alin maksu	Maksu 1.8.2021 euroa/ kuukausi	Maksu 1.8.2022 euroa/ kuukausi
Enimmäismaksu	288	295
Toisen lapsen enimmäismaksu	115	118
Pienin perittävä lapsikohtainen maksu	27	28

[Opetus- ja kulttuuriministeriön ilmoitus 1087/ 2021](#) lähetetään lautakunnalle oheismateriaalina.

Valmistelija: varhaiskasvatus-sivistysjohtaja Sini Lilja



- Päätösehdotus:** Sivistyslautakunta vahvistaa Ypäjän kunnan varhaiskasvatuksessa noudatettavaksi opetus- ja kulttuuriministeriön ilmoituksen (1087/ 2021) mukaiset indeksillä tarkistettut varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen tuloajat, maksuprosentit, enimmäismaksut ja pienimmän perittävän maksun 1.8.2022 alkaen.
- Käsittelystä:** Konsta Sivula saapui tämän pykälän esittelyn aikana klo 18.06.
- Päätös:** Päätösehdotus hyväksyttiin.



## SIVLA 32 § Varhaiskasvatuspalvelun kuntalaskutushinnat 2021–2022

Selostus: Ypäjän kunnan järjestämän varhaiskasvatuspalvelun hinnat kuntalaskutusta varten on viimeksi tarkistettu syksyllä 2020 (SIVLA 14.9.2020 77 §).

Perheiden asuin- ja työpaikan sijainti saattaa olla joskus sellainen, että varhaiskasvatuspalvelu on perusteltua järjestää muualla kuin kotikunnassa. Lisäksi osa muualla kuin kotikunnassa tapahtuvasta varhaiskasvatuksesta johtuu tilanteesta, jossa lapsi on lastensuojelun sijoituksessa muualla kuin kotikuntaansa. Edellä mainituissa tilanteissa kuntien kesken tehdään ostopalvelusopimus, jonka perusteella lapsen kotikunta ostaa lapselle varhaiskasvatuspaikan toisesta kunnasta.

Varhaiskasvatuksen ostopalveluhintojen perusteita ei ole määritelty laissa. Ypäjän kunnan järjestämän varhaiskasvatuksen ostopalveluhinta on määritetty toimintakautta edeltävän vuoden tilinpäätöksessä vahvistettujen päivähoito- ja perhepäivähoidon kustannusten mukaan.

Toimintakulut jaetaan lasten toteutuneiden hoitopäivien määrällä, jolloin saadaan varhaiskasvatuspaikan nettohinta lapsi/ päivä. Hinnat ovat samat riippumatta siitä, missä varhaiskasvatuksen yksikössä palvelu järjestetään.

Varhaiskasvatuspalvelun kuntalaskutushinta toimintakaudella 2020–2021 (1.8.2020 - 31.7.2021) oli Ypäjällä 58,24 €/ lapsi/ päivä. Osapäivähoidon (= alle 5 tuntia/ päivä) hinta oli 50 % kokopäivähoidon hinnasta eli 29,12 euroa. Vuorohoidon hinta oli 93,18 € (58,24 € \* 1,6). Yön yli kestävä vuorohoidon hinta oli 186,36 € (93,18 € \* 2).

Ypäjän kunnan tilinpäätökseen 2020 perustuen varhaiskasvatuspalvelun kuntalaskutuksen normaali päivähinta toimintakaudella 2021–2022 (1.8.2021-31.7.2022) on 62,03 €/ lapsi/ päivä.

Laskelma hinnoista on liitteenä 6.

Valmistelija: varhaiskasvatus-sivistysjohtaja Sini Lilja

Päätösehdotus: Sivistyslautakunta hyväksyy pöytäkirjan liitteen 6 mukaiset Ypäjän kunnan järjestämän varhaiskasvatuspalvelun hinnat kuntalaskutusta varten toimintakaudelle 2021–2022 (1.8.2021-31.7.2022).

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.





## **SIVLA 33 § Täyttölupa varhaiskasvatuksen esiopetuksen opettajan tehtävään**

*Aiempi käsittely: SIVLA 7.3.2022 24 §*

*Ypäjän kunnan varhaiskasvatuksen opettajan (esiopetus) vakituinen tehtävä on ollut auki keväällä 2021. Pätevien hakijoiden puuttuessa tehtävässä on määräaikainen työntekijä ajalla 5.7.2021 - 3.6.2022.*

*Kyseinen virka sijoittuu Heporannan päiväkodin tiloissa toimivaan varhaiskasvatuksen esiopetusyksikköön. Esiopetuksessa on ensi vuonna noin 16 lasta. Varhaiskasvatuksen opettajan työaikamuoto on yleistyöaika (38,25 h /viikko).*

*Valmistelija: varhaiskasvatus-sivistysjohtaja Sini Lilja*

*Päätösehdotus: Sivistyslautakunta päättää pyytää täyttölupaa varhaiskasvatuksen esiopetuksessa toimivan opettajan tehtävään toistaiseksi aikaisintaan 6.6.2022 alkaen.*

*Käsittelystä:*

*Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.*

**Selostus:** Ypäjän kunnan varhaiskasvatuksen opettajan (esiopetus) vakituinen tehtävä on ollut auki keväällä 2021. Pätevien hakijoiden puuttuessa tehtävässä on määräaikainen työntekijä ajalla 5.7.2021 - 3.6.2022.

Kyseinen toimi sijoittuu Heporannan päiväkodin tiloissa toimivaan varhaiskasvatuksen esiopetusyksikköön. Esiopetuksessa on ensi vuonna noin 16 lasta. Varhaiskasvatuksen opettajan työaikamuoto on yleistyöaika (38,25 h /viikko).

**Valmistelija:** varhaiskasvatus-sivistysjohtaja Sini Lilja

**Päätösehdotus:** Sivistyslautakunta päättää pyytää kunnanhallitukselta täyttölupaa varhaiskasvatuksen esiopetuksessa toimivan opettajan tehtävään toistaiseksi aikaisintaan 6.6.2022 alkaen.

**Käsittelystä:**

**Päätös:** Päätösehdotus hyväksyttiin.



## **SIVLA 34 § Perhepäivähoitajien pedagoginen päivä 27.5.2022**

**Selostus:** Varhaiskasvatuksen henkilökunta on vuosittain pitänyt yhden koulutus- ja suunnittelupäivän. Koulutus on toisinaan järjestetty yhdessä Heporannan päiväkodin ja perhepäivähoitajien kesken yhteisesti ja toisinaan erikseen. Vuonna 2022 Heporannan päiväkodin pedagoginen päivä on päätetty järjestää 27.5.2022 (SIVLA 2/22, 8§).

Kyseiselle päivälle on hankittu koulutuksen pitäjäksi KT Erja Sandberg. Hän kouluttaa henkilökuntaa aiheesta varhaiskasvatuksen kolmiportainen tuki sekä varhaiskasvatussuunnitelman perusteiden päivitykseen liittyvät näkökulmat ja käytännön tukitoimet.

Pedagogisesti ja taloudellisesti on järkevää, että koulutus järjestetään tänä vuonna yhteisesti Heporannan päiväkodin henkilöstölle ja perhepäivähoitajille. Perheiden on hyvä tietää koulutuspäivästä ajoissa, jotta he voivat järjestää lapselleen hoidon.

**Valmistelija:** varhaiskasvatus-sivistysjohtaja Sini Lilja

**Päätösehdotus:** Sivistyslautakunta päättää, että

- 1) perhepäivähoitajien ryhmät ovat suljettuina perjantaina 27.5.2022 varhaiskasvatuksen henkilökunnan pedagogisen päivän vuoksi ja että
- 2) asiakasmaksu hyvitetään niille perheille, jotka itse järjestävät hoidon kyseisenä päivänä lapselleen.

**Käsittelystä:**

**Päätös:** Päätösehdotus hyväksyttiin.



## SIVLA 35 § Sivistystoimialan yksiköiden julistautuminen syrjinnästä vapaiksi alueiksi 1.8.2022 lähtien ja tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman päivittäminen

Selostus:

Kunnilla on yhdenvertaisuuslain (1325/ 2014) ja tasa-arvolain (609/ 1986) mukaan velvollisuus edistää kaikessa toiminnassaan yhdenvertaisuutta ja tasa-arvoa. Kunnan velvollisuus on arvioida yhdenvertaisuutta ja tasa-arvoa kuntatason toiminnassa sekä toimia näiden edistämiseksi. Lait sisältävät kiellot kaikenlaiseen syrjintään liittyen.

Louna-kirjastojen kaikki toimipisteet pyrkivät yhteisellä päätöksellä julistautumaan syrjinnästä vapaiksi alueiksi 1.8.2022 alkaen. Julistautuminen on osa yhdenvertaisuuden edistämistä kirjastoissa ja seutukunnalla.

Syrjinnästä vapaaksi alueeksi julistautuminen liittyy Louna-kirjastoissa vuoden 2022 alussa käynnistyneeseen Taukotila – kohtaa ja vaikuta demokraattisesti -hankkeeseen. Hankkeessa Louna-kirjastot edistävät yhteiskunnallista ja kulttuurista vuoropuhelua, jonka edellytyksenä on turvallinen tila keskustelulle. Kirjaston henkilökunta on osallistunut yhdenvertaisuus- ja moninaisuuskoulutukseen, jossa on käsitelty syrjintään puuttumisen keinoja ja moninaisuuden huomioimista kirjastoissa. Erätaukosäitiö kouluttaa parhaillaan Louna-kirjastojen henkilöstöä myös Erätauko-keskustelun ohjaajiksi. Menetelmä edistää rakentavaa keskustelukulttuuria ja dialogisuutta.

Syrjinnän kieltä koskee tasa-arvo- ja yhdenvertaisuuslakien mukaan kuitenkin koko kunnan toimintaa ja tämä tarkoittaa, että syrjintään tulisi puuttua joka tapauksessa kaikilla sivistystoimen osa-alueilla. Tämän lisäksi laeissa on määritelty, että oppilaitoksissa on erikseen oltava tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma syrjinnän estämiseksi. Syrjinnästä vapaaksi alueeksi julistautuminen on yksi näkyvistä toimista syrjinnän ehkäisemiseksi (lisätietoja osoitteesta <https://yhdenvertaisuus.fi/syrjinnastavapaa.fi>).

Esityslistan oheismateriaalina lähetetään Opetushallituksen ohjeistus oppilaitoksen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelmasta.

Ypäjän kunnalla ei ole yhdenvertaisuussuunnitelmaa. Tasa-arvo-suunnitelma on laadittu vuonna 2020.

Ypäjän esi- ja perusopetuksen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma on laadittu vuonna 2018 (SIVLA 7.11.2018).

Valmistelija: varhaiskasvatus-sivistysjohtaja Sini Lilja

- Päätösehdotus:
- 1) Sivistyslautakunta päättää, että kaikki sivistystoimen alaiset yksiköt julistautuvat syrjinnästä vapaiksi alueiksi ja määrittävät toimintatavat syrjinnän ehkäisemiseksi. Toimintatavat kirjataan kunnan ja oppilaitoksen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelmiin.
  - 2) Sivistyslautakunta ehdottaa kunnanhallitukselle, että Ypäjän kunta kokonaisuudessaan julistautuu syrjinnästä vapaaksi alueeksi ja että kunnassa sekä sen eri yksiköissä määritetään toimintatavat syrjinnän ehkäisemiseksi. Toimintatavat kirjataan kunnan tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelmaan.



Käsittelystä: Sivistyslautakunta päätti keskustelun jälkeen päätösehdotuksesta poiketen.

- Päätös:
1. Sivistyslautakunta päättää, että kaikki sivistystoimen alaiset yksiköt julistautuvat syrjinnästä vapaiksi alueiksi ja määrittävät toimintatavat syrjinnän ehkäisemiseksi. Toimintatavat kirjataan kunnan tasa-arvosuunnitelmaan ja oppilaitoksen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelmaan.
  2. Sivistyslautakunta ehdottaa kunnanhallitukselle, että Ypäjän kunta kokonaisuudessaan julistautuu syrjinnästä vapaaksi alueeksi ja että kunnassa sekä sen eri yksiköissä määritetään toimintatavat syrjinnän ehkäisemiseksi. Toimintatavat kirjataan kunnan tasa-arvosuunnitelmaan.
  3. Sivistyslautakunta ehdottaa kunnanhallitukselle yhdenvertaisuussuunnitelman laadinnan aloittamista ja sen yhdistämistä osaksi kunnan tasa-arvosuunnitelmaa.



## SIVLA 36 § Viranhaltijapäätökset

Selostus: Hallintosäännön 30 §:n mukaan asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunta, sen puheenjohtaja ja lautakunnan esittelijä. Hallintosäännön 31 §:n mukaan kunnan viranomaisen on ilmoitettava lautakunnalle niiden määräämällä tavalla niistä päätöksistä, jotka voidaan ottaa lautakunnan käsiteltäväksi.

Lautakunnan kokouksen yhteydessä ovat nähtävinä varhaiskasvatussivistysjohtajan ja yhtenäiskoulun rehtorin päätöspöytäkirjat.

Päätösehdotus: Sivistyslautakunta merkitsee tietoonsa saatetuksi alla mainitut päätökset ja päättää, ettei päätöksiä oteta lautakunnan käsiteltäväksi:

varhaiskasvatus-sivistysjohtaja

- henkilöstöpäätösten ePopulus-raportti ajalta 1.–31.3.2022
- viranhaltijapäätökset
  - o 2 § (Lekolar-Printel Oy/ varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen tarvikehankinnat)
  - o 3 § (Nuoriso-ohjaajan sijaisuus)

yhtenäiskoulun rehtori

- henkilöstöpäätösten ePopulus-raportti ajalta 1.–31.3.2022

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



**SIVLA 37 § Muut asiat**

a) Sivistyslautakunnan seuraava kokous ma 2.5.2022 klo 18.

Päätös: Merkitään tiedoksi.

b) Sivistyslautakunta keskusteli nuorisopalvelujen resurssien riittävydestä ja toisen nuorisotyöntekijän tarpeesta.

Päätös: Sivistyslautakunta päätti valtuuttaa varhaiskasvatus-sivistysjohtajan valmistelemaan asiaa seuraavaan kokoukseen.



## Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

### Muutoksenhakukiellot

<b>Kieltojen perusteet</b>	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät: 28–30 , 33, 35 (kohta 1), 37</p> <hr/> <p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät: 31–32, 34, 35 (kohdat 2–3), 36</p> <hr/> <p>Hallintolainkäyttölaki 5 § 1 mom. / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p> <hr/>
----------------------------	--

### Oikaisuvaatimusohjeet

<b>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika</b>	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen/hankinto-oikaisuun. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus/hankinto-oikaisu tehdään, osoite ja postiosoite:</p> <p>Ypäjän kunta Sivistyslautakunta Perttulantie 20 32100 Ypäjä puhelin: 02 7626 500 sähköposti: <a href="mailto:kunta@ypaja.fi">kunta@ypaja.fi</a></p> <p>Oikaisuvaatimuspykälät: 31–32, 34, 35 (kohdat 2–3), 36</p> <hr/> <p>Hankinto-oikaisu-pykälät:</p> <hr/> <p>Oikaisuvaatimus/hankinto-oikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Ypäjän kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.</p> <p><i>Asianosaisen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.</p> <p><i>Kunnan jäsenen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7. päivänä siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi kunnan kotisivuille.</p> <p>Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.</p>
<b>Oikaisuvaatimuksen</b>	<p>Oikaisuvaatimuksesta/hankinto-oikaisusta on käytävä ilmi vaatimus</p>



sisältö	perusteinen ja se on tekijän allekirjoitettava.
---------	---

## Valitusosoitus

<b>Valitusviranomainen ja -aika</b>	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p> <p>Valitusviranomainen, yhteystiedot: Hämeenlinnan hallinto-oikeus Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna Käyntiosoite: Hämeenlinnan oikeustalo, Arvi Kariston katu 5, 13100 Hämeenlinna Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao(at)oikeus.fi Puhelinnumero: 029 5642 210 (asiakaspalvelu), tietoliikennekatkon sattuessa 050 4073 429 (lisämaksuton) Faksinumero: 029 5642 269 Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a></p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät: Valitusaika <u>30</u> päivää</p> <hr/> <p>Hallintovalitus, pykälät: Valitusaika _____ päivää</p> <hr/> <p>Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite Valitusaika _____ päivää</p> <hr/> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p>
-------------------------------------	--

<b>Valituskirjelmä</b>	<p>Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- päätös, johon haetaan muutosta</li><li>- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi; sekä</li><li>- perusteet, joilla muutosta vaaditaan</li></ul> <p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä</li><li>- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta</li><li>- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.</li></ul> <p>Asiamiehen on tarvittaessa liitettävä valtakirja (HLL 21 §).</p>
<b>Valitusasiakirjojen toimittaminen</b>	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen





	<p>päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.</p> <p>Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan kuluessa.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite, postinumero Pykälät:</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava <sup>(1)</sup>: nimi, osoite, postinumero Pykälät:</p>
<b>Oikeudenkäyntimaksu</b>	<p>Valituksen käsittelystä hallinto-oikeudessa peritään oikeudenkäyntimaksu 260 euroa. Jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä, jos asianosainen on laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on asian vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.</p>
<b>Valitus markkinaoikeudelle</b>	<p>Oikeudenkäyntimaksu on 2 000 euroa.</p> <p>Jos markkinaoikeudessa käsiteltävässä julkisia hankintoja koskevassa asiassa hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa, käsittelymaksu on 4 000 euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa, käsittelymaksu on 6 000 euroa.</p> <p>Yksityishenkilön oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa on 500 euroa.</p> <p>Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) sekä vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalveluiden alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1398/2016) soveltamisalaan kuuluvassa muutoksenhakuasiassa peritään markkinaoikeudessa 2 §:ssä säädetyn maksun sijasta 500 euroa, jos muutoksenhakuasia poistetaan käsittelystä antamatta pääasiasta ratkaisua, se jää tutkimatta tai se jää sillensä.</p>
<b>Lisätietoja</b>	<p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>

<sup>1)</sup>Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.