



Kokousaika: 6.3.2024 klo 18.00
Kokouspaikka: Kunnanvirasto, Perttulantie 20, Ypäjä
Käsittävät asiat:

Nro (§)	Asia	Sivu	Liite
TEKLA 11 §	Laillisuus ja päätösvaltaisuus.....	17	
TEKLA 12 §	Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävänäpito sekä ääntenlaskijat.....	18	
TEKLA 13 §	Käsittelyjärjestys.....	19	
TEKLA 14 §	Saapuneet asiakirjat.....	20	
TEKLA 15 §	Viranhaltijapäätökset.....	21	
TEKLA 16 §	Kantakartan korkeusjärjestelmän muutos.....	22	1,2
TEKLA 17 §	Kunnan tietopohjainen vähähiilisyysstrategia.....	23	om
TEKLA 18 §	Aloite: Koirapuisto keskustaan.....	24	
TEKLA 19 §	Valtuustoaloite "Veto-ojan suojaustoimet lasten ja aikuisten vahinkojen välttämiseksi".....	25	
TEKLA 20 §	Viemäriverkoston laajentaminen.....	26	
TEKLA 21 §	Valtuustoaloite "Ypäjän Kunnantalon alakerran autotallin väliseinän rakentaminen".....	27	
TEKLA 22 §	Ypäjänkylän Seuraintalon polttopuuhuolto.....	28	

*om. = jaettu oheismateriaalina

HEIKKI LEVOMÄKI

Heikki Levomäki
Teknisen lautakunnan puheenjohtaja



Kokousaika: 6.3.2024 klo 18.00 – 19.20
Kokouspaikka: Kunnanvirasto, Perttulantie 20, Ypäjä

Läsnäolo:

Teknisen lautakunnan jäsenet

- Heikki Levomäki
- Heli Kantonen-Heikkilä
- Mervi Ilvesmäki
- Taneli Käpylä
- Niina Laaksonen
- Jari Lintukangas
- Timo Mikael Sivula

Teknisen lautakunnan puheenjohtaja
Tekla vpj.

Henkilökohtainen varajäsen

- Ari Väisänen
- Piia Vastamäki
- Hanna Laine
- Joni Heikkilä
- Kristiina Seppä
- Sampsä Jaakkola
- Alekski Karpelin

Muut

- Matti Alanko khpj
- Markku Leppälahti kh edustaja
- Tatu Ujula kjj
- Jouko Käkönen, tj
- Sandra Harjula Nuvan edustaja
-

Vakuudeksi

Heikki Levomäki
Puheenjohtaja

Jouko Käkönen
Pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Taneli Käpylä
Pöytäkirjan tarkastaja

Kristiina Seppä
Pöytäkirjan tarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäpito

Päätöksen mukaan § 12

Mia-Maria Ankelo
Ilmoitustaulunhoitaja



TEKLA 11 §

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Selostus:

Ypäjän kunnan hallintosäännön 121 §:n mukaan toimielimen kokous pidetään silloin, kun puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä sitä puheenjohtajalle esittää. Edelleen 122 §:n mukaan kokouskutsun yhteydessä lähetetään esityslista käsiteltävien asioiden selostuksineen ja pohjaesityksineen, jollei tälle ole erityistä estettä. Kokouskutsu lähetetään toimielimen päättämällä tavalla sen varsinaisille jäsenille ja muille läsnäoloon oikeutetuille tai velvoitetuille. Niin ikään 127 § mukaan toimielimen varsinainen jäsen kutsuu estyneenä varajäsenensä sijaa.

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun yli puolet sen jäsenistä on läsnä.

Ypäjän kunnan hallintosäännön 131 §:n mukaan puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty teknisen lautakunnan jäsenille ja läsnäololuettelossa mainituille muille sähköisesti 29.2.2024.

Valmistelija:

Päätösehdotus:

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Käsittelystä:

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.



TEKLA 12 §

Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävänäpito sekä ääntenlaskijat

Selostus:

Kuntalain 140 §:n mukaan toimielimen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Päätöksen katsotaan tulleen yleisesti tietoon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on pidetty näin nähtävänä. Kuntalain 138 §:n mukaan oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Kunta voi päättää tämän lisäksi myös muusta toimielinten pöytäkirjojen nähtävänä pidosta.

Ypäjäen kunnan hallintosäännön 143 § mukaan toimielimen pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Valmistelija:

Päätösehdotus:

Lautakunta valitsee pöytäkirjantarkastajiksi kaksi jäsentään, jotka toimivat samalla ääntenlaskijoina.

Tarkastettu pöytäkirja pidetään sähköisesti nähtävänä torstaina 14.3.2024 klo 12.00 alkaen kunnan yleisillä internetsivuilla ja kunnanviraston palvelupisteellä klo 12.00–15.00. Pöytäkirjan katsotaan tulleen yleisesti tietoon torstaina 21.3.2024, jolloin 14 päivän oikaisuvaatimusaika alkaa kulua.

Käsittelystä:

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin, pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Taneli Käpylä ja Kristiina Seppä.



TEKLA 13 §

Käsittelyjärjestys

- Selostus: Ypäjän kunnan hallintosäännön 133 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitin toisin päätä. Toimitin voi päättää ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.
- Päätösehdotus: Tekninen lautakunta hyväksyy esityslistan mukaisen käsittelyjärjestyksen.
- Käsittelystä:
- Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



TEKLA 14 §

Saapuneet asiakirjat

Selostus

- Sallila Energia, sähkön myyntisopimus 28.12.2023
- Tekninen johtaja, Pikupate hanke, selvitys palkkakustannuksista 1.10.2023 – 31.1.2024
- Tekninen johtaja, Indiko hanke, selvitys palkka ja hankintakustannuksista 1.10.2023 – 31.1.2024
- Spatineo Oy, teknisen toimen tietojärjestelmien kokonaisarkkitehtuuri selvitys
- Lounais-Hämeen liikenneturvallisuussuunnitelman ohjausryhmä, kokous 2 muistio, 22.2.2024
- Kanta-Hämeen logistiikkaselvitys ohjausryhmä, kokous 3 muistio 1.2.2024
- Kanta-Hämeen Ij-työryhmän kokous 1/2024 muistio

Valmistelija:

Tekninen johtaja Jouko Käkönen, p. 050 080 1914

Päätösehdotus:

Tekninen lautakunta merkitsee saapuneet asiakirjat tiedoksi ja saattaa ne tarvittavilta osiltaan toimeksi.

Käsittelystä:

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.



TEKLA 15 §

Viranhaltijapäätökset

Selostus: Hallintosäännön 18 §:n mukaan asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunta, sen puheenjohtaja ja lautakunnan esittelijä. Hallintosäännön 19 §:n mukaan kunnan viranomaisen on ilmoitettava lautakunnalle niiden määräämällä tavalla niistä päätöksistä, jotka voidaan ottaa lautakunnan käsiteltäväksi.

Lautakunnan kokouksen yhteydessä ovat nähtävinä teknisen johtajan ja toimistosihteerin päätöspöytäkirjat.

Valmistelija Tekninen johtaja Jouko Käkönen, p. 050 080 1914

Teklan pj:n päätösehdotus: Tekninen lautakunta merkitsee tietoonsa saatetuksi teknisen johtajan päätökset 5 § 2024 ja toimistosihteerin päätökset 4 – 5 § 2024 ja päättää, ettei ym. päätöksiä oteta lautakunnan käsiteltäväksi

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



TEKLA 16 § Kantakartan korkeusjärjestelmän muutos

Aiempi käsittely:

Selostus:

Ypäjän kunnan taajama-alueen kantakartta on vuonna 2005 laadittu N60 korkeusjärjestelmän mukaisesti. Kantakartan kokonaislaajuus on noin 17 km². Kantakarttaa on pidetty ajan tasalla rakennushankkeiden yhteydessä tehdyillä täydennyskartoituksella. Kantakartan korkeusjärjestelmä on tarpeen päivittää N2000 järjestelmän mukaiseksi, tällöin korkeusjärjestelmä on sama kuin mikä on seutukunnan muissa kunnissa ja kaupungeissa. Korkeusjärjestelmän muutoksesta on pyydetty tarjoukset alan yrityksiltä, liite 1. Saapuneet tarjoukset esitellään kokouksessa, saapuneista on laadittu liitteen 2 mukainen yhteenveto.

Valmistelija:

Tekninen johtaja Jouko Käkönen, p. 050 080 1914

Päätösehdotus:

Tekninen lautakunta päättää tarjousten perusteella jakaa kantakartan korkeusjärjestelmän muutoshankkeen kahden tarjouksen tehneen yrityksen kesken.

Postio 1: Noin 40 korkeuspisteen korkeuden ja sijainnin määrittäminen ja dokumentointi annetaan SJR – Mittauksen tehtäväksi.

Postio 2: Kantakartan korkeuskäyrien ja kantakartta aineiston tuottaminen Trimble Locus järjestelmän vaatimusten mukaisesti annetaan Field Finlandin tehtäväksi.

Lisäksi tekninen lautakunta oikeuttaa teknisen johtajan sopimaan muista hankkeeseen liittyvistä tehtävistä.

Käsittelystä:

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.



TEKLA 17 §

Kunnan tietopohjainen vähähiilisyysstrategia

Aiempi käsittely:

Selostus:

Ypäjän kunta on mukana Kuntaliiton vireille laittamassa hakemuksessa, jossa haetaan rahoitusta kunnan tietopohjaisen vähähiilisyysstrategiaan liittyvien toimintojen suunnitteluun ja toteutukseen liittyvään hankkeeseen.

Hankkeessa etsitään tietopohjaisia menetelmiä kunnan rakennetun ympäristön toimialan tehtävien vähähiilisyyden edistämiseksi. Analysointitulosten avulla kehitettävät toimenpidesuunnitelmat liitetään osaksi kunnan strategiaa. Kehittäminen toteutetaan selainpohjaisen 3D-kaupunkimalilustan olemassa olevan laajan tietopohjan sekä hankkeen piloteissa tuotettavien tietojen avulla. Lisäksi hyödynnetään tietojen visualisointia, yhdistämistä ja analysointia sekä yhteiskehittämistä ja osallistamista.

Hankkeessa etsitään menetelmiä erityisesti pienille kunnille, joissa resurssit vähähiilisyyden tietopohjaiselle toteuttamiselle ovat usein rajalliset. Hankkeesta uskotaan olevan huomattavaa hyötyä kaikille muille pienille kunnille näiden vähähiilisyyteen tähtäävässä työssä.

Hankkeen tavoitteena on laajan tietopohjan avulla tehdä näkyväksi, miten kuntien rakennetun ympäristön tehtävissä voidaan vaikuttaa hiilijalanjäljen pienentämiseen (kuten tilojen ja infratoiminnan vähähiilisyyteen) sekä ilmastomuutoksen sopeutumiseen (esimerkiksi tulvavesiin varautumalla ja hiilinieluja lisäämällä).

Hankkeen alussa pienten kuntien käyttöön otetaan paikkatietopohjainen, selaimessa toimiva 3D-alusta, jossa on kyvykkyys myös 3D-tilojen hallintaan. Alustalle tuodaan suuri määrä paikkatietoaineistoja, niin kunnan tuottamia, kuin Maanmittauslaitoksen ja ympäristöhallinnon organisaatioiden tuottamaa dataa rajapintojen kautta. Piloteissa alustalle mallinnetaan lisäksi joitakin uusia tietoja. Tuotetaan lisäksi lomakkeet vähähiilisten strategisten suunnitelmien tekemiseen sekä kehitetään tietojen analysointia. Hankkeen aikana toteutetaan **neljä pilottia, joilla tähdätään vähähiiliseen toimintaan kunnassa.**

Hankkeen kokonaisbudjetti on 295 200 € josta kuntien omavastuuosuus on 88 560 € josta Ypäjän kunnan osuus on 17 % eli noin 15 000 €. Hankkeen omavastuuosuus muodostuu pääasiassa hankkeeseen käytetystä työaikakustannuksista

Hankkeen toteutussuunnitelma on esityslistan oheismateriaalina.

Valmistelija:

Tekninen johtaja Jouko Käkönen, p. 050 080 1914

Päätösehdotus:

Tekninen lautakunta merkitsee hankehakemuksen tietoosa saatetuksi ja hyväksyy sen.

Käsittelystä:

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.



TEKLA 18 §

Aloite: Koirapuisto keskustaan

- Aiempi käsittely: *Kh 3.10.2023 163 §*
Ypäjän kunnassa on tehty aloite koirapuiston perustamisesta Ypäjän keskustaan. Aloitteessa todetaan: ”Ypäjäläisten keskuudessa on esiintynyt laajasti toivetta aidatusta koirapuistosta keskusta-alueelle. Koirapuisto mahdollistaisi koirien vapaana pitämisen ja keskinäisen leikkimisen sekä lisäksi koirien sekä omistajien viihtyvyyttä kunnassa. Sopivia alueita lienee useita ja niin rakentaminen kuin ylläpitokin olisi mahdollista järjestää talkoovoimin. Jätösten siivoaminen ja muu yleinen siisteys on koirapuiston käyttäjien vastuulla.” Aloitteen on allekirjoittanut yhteensä 42 ja sen julkaisupäivä aloitepalvelussa on 4.9.2023.
Valmistelija:
kunnanjohtaja Tatu Ujula, p. 044 491 0071
Päätösehdotus:
Kunnanhallitus merkitsee saapuneen aloitteen tiedokseen. Lisäksi kunnanhallitus päättää lähettää aloitteen jatkovalmisteltavaksi tekniseen lautakuntaan sopivan alueen kartoittamista koirapuistoa varten
Päätös:
Päätösehdotus hyväksyttiin
- Selostus: Tekla 6.3.2024
Kirkonkylän asemakaavan laajennus ja päivityshankkeen yhteydessä on selvitetty myös mahdollisen koirapuiston sijainti keskustan alueella. Asemakaavaan on merkitty ohjeellinen koirapuiston sijainti Loimijoen rannan läheisyydessä Mattorannan ja Kurjenkaari sillan väliselle puistoalueelle.
Kunnanvaltuusto on hyväksynyt asemakaavan 14.2.2019 ja se on tullut voimaan 10.4.2019.
- Valmistelija: Tekninen johtaja Jouko Käkönen, p. 050 080 1914
- Päätösehdotus: Tekninen lautakunta toteaa kunnanhallitukselle että, koirapuistoksi sopiva alue on Kirkonkylän asemakaava hankkeen yhteydessä vuonna 2019 määritetty eikä ole tarpeen lähteä kartoittamaan koirapuistolle uutta aluetta.
- Käsittelystä:
- Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



**TEKLA 19 § Valtuustoaloite ”Veto-ojan suoja-
toimet lasten ja aikuisten vahinkojen
välttämiseksi”**

Aiempi käsittely: kv 28.4.2023 ja kh 9.5.2023

Selostus: Voitto Davidsson on jättänyt 28.4.2023 valtuustoaloitteen ”Veto-ojan suoja-
toimet lasten ja aikuisten vahinkojen välttämiseksi”.
Aloitteessa todetaan ” Simontien vasemmalla olevien roskakatosten takana
on noin 2 metriä syvä veto-oja, johon esitän sen salaojittamista ja peittä-
mistä tai puuturva-aidan rakentamista sen sivustoille.”
Kunnanhallitus on lähettänyt aloitteen tekniselle lautakunnalle jatkovalmis-
telua varten.

Simontien varrella sijaitsevan avo-ojan kautta johdetaan hule- ja kuivatus-
vedet Honkalan, Rajatien ja Papalintien alueilta avo-ojien ja putkilinjojen
kautta Loimijokeen. Papalintien peruskorjauksen yhteydessä putkitettiin Ra-
jatien ja As Oy Tolminrivin välinen osuus avo-ojasta.

As Oy Tolminrivin - Simontien ja Papalintien väliselle osuudelle on laadittu
rakentamissuunnitelma avo-ojan putkituksesta. Hankkeessa nykyinen avo-
oja on suunniteltu korvattavan hulevesiputkistolla ja kaivoilla.

Hanke on tarkoitus toteuttaa vuoden 2024 taikka 2025 aikana. Aikataulu
tarkentuu urakkalaskennan jälkeen.

Valmistelija: Tekninen johtaja Jouko Käkönen, p. 050 080 1914

Päätösehdotus: Tekninen lautakunta merkitsee selvityksen valtuustoaloitteesta, ”Veto-ojan
suoja-
toimet lasten ja aikuisten vahinkojen välttämiseksi”, tietoonsa saate-
tuksi ja toimittaa sen kunnanhallitukselle.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin



TEKLA 20 § Viemäriverkoston laajentaminen

Aiempi käsittely:

Selostus: Investointisuunnitelmassa on varauduttu viemäriverkoston laajentamiseen. Loimijoen ranta-alueet ja pohjavesialueet ovat ensiarvoisen tärkeitä alueita, joille olisi tarpeen laajentaa nykyistä viemäriverkostoa. Pappilanmäen asemakaava-alueen verkostoa on tarpeen laajentaa Jaakkolantien ja Loimijoen väliselle alueelle.

Valmistelija: Tekninen johtaja Jouko Käkönen, p. 050 080 1914

Päätösehdotus: Tekninen lautakunta päättää käynnistää viemäriverkoston laajennussuunnitelman Pappilanmäen alueelta Loimijoki Golf-alueelle.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



TEKLA 21 § Valtuustoaloite ”Ypäjän Kunnantalon alakerran autotallin väliseinän rakentaminen”

Aiempi käsittely: kv 28.4.2023 ja kh 9.5.2023

Selostus: Voitto Davidsson on jättänyt 28.4.2023 valtuustoaloitteen ”Ypäjän Kunnantalon alakerran autotallin väliseinän rakentaminen”
Aloitteessa todetaan ” Ruohonleikkuri-bensojen ja muiden kemikaalituotteiden eristäminen oleskelutilasta. Huoltomiesten ja kesätyöntekijöiden oleskelutila, sekä vaatteet sijaitsevat samassa hallissa ja sieltä puuttuu myös varauoskäytävä, jos sattuisi mahdollinen tulipalo tai bensojen räjähdys. (Työsuojelumääräykset edellyttävät, että bensoja ja kemikaalituotteita ei saa säilyttää samassa tilassa, missä ihmisiä oleskelee.”
Kunnanhallitus on lähettänyt aloitteen tekniselle lautakunnalle jatkovalmistelua varten.

Ypäjän kunnantalon alakerran autotalli on rakennettu kunnantalon rakentamisen yhteydessä vuonna 1950. Annantien paloaseman käyttöönoton jälkeen palokalusto siirrettiin Annantielle ja kunnantalon autotalli on ollut teknisen toimen kalustotilana. Autotallissa voidaan määräysten mukaan säilyttää bensiiniä 60 l ja dieselöljyä 200 l.
Kunnantalon autotalli ei ole huoltomiesten ja kesätyöntekijöiden oleskelutila. Työntekijöille on osoitettu sosiaali- ja taukotilat kunnantalon muista tiloista sekä kunnan muista rakennuksista.
Kunnantalon alakerran autotalliin ei ole tarpeen rakentaa lisää väliseiniä.

Valmistelija: Tekninen johtaja Jouko Käkönen, p. 050 080 1914

Päätösehdotus: Tekninen lautakunta merkitsee selvityksen valtuustoaloitteesta, ”Ypäjän kunnantalon alakerran autotallin väliseinän rakentaminen”, tietoonsa saatetuksi ja toimittaa sen kunnanhallitukselle.

Käsittelystä:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



TEKLA 22 §

Ypäjänkylän Seuraintalon polttopuuhuolto

- Selostus: Ypäjänkylän kyläyhdistys on tiedustellut olisiko Ypäjän kunnan Ypäjänylässä käynnissä olevista harvennushakkuu leimikoista saatavissa polttopuita Seuraintalon lämmitykseen.
- Valmistelija: Tekninen johtaja Jouko Käkönen, p. 050 080 1914
- Päätösehdotus: Tekninen lautakunta päättää antaa harvennushakkuusta noin 10 k-m³ polttopuuta Ypäjänkylän kyläyhdistykselle Seuraintalon polttopuiksi.
- Käsittelystä:
- Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



Oikaisuvaatimusohjeet ja muutoksenhakukiellot

Muutoksenhakukiellot

Kieltojen perusteet	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöpanoa.</p> <p>Pykälät: 11,12,13,14,15,17,18,19,21</p> <hr/> <p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät:16,20,22</p> <hr/> <p>Hallintolainkäyttölaki 5 § 1 mom. / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p> <hr/>
----------------------------	---

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen/hankinto-oikaisuun.</p> <p>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus/hankinto-oikaisu tehdään, osoite ja postiosoite:</p> <p>Ypäjän kunta Tekninen lautakunta Perttulantie 20 32100 Ypäjä puhelin: https://www.ypaja.fi/yhteystiedot/ sähköposti: kunta@ypaja.fi</p> <p>Oikaisuvaatimuspykälät:16,20,22</p> <hr/> <p>Hankinto-oikaisu-pykälät:</p> <hr/> <p>Oikaisuvaatimus/hankinto-oikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.</p> <p>Oikaisuvaatimus on toimitettava Ypäjän kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.</p> <p><i>Asianosaisen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.</p>
---	---



Oikaisuvaatimuksen sisältö	<p><i>Kunnan jäsenen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7. päivänä siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi kunnan kotisivuille.</p> <p>Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.</p> <p>Oikaisuvaatimuksesta/hankinta-oikaisusta on käytävä ilmi vaatimus perusteen ja se on tekijän allekirjoitettava.</p>
-----------------------------------	--

Valitusosoitus

Valitusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p> <p>Valitusviranomainen, yhteystiedot: Hämeenlinnan hallinto-oikeus Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna Käyntiosoite: Hämeenlinnan oikeustalo, Arvi Kariston katu 5, 13100 Hämeenlinna Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao(at)oikeus.fi Puhelinnumero: 029 56 42210 (asiakaspalvelu), tietoliikennekatkon sattuessa 050 407 3429 (lisämaksuton) Faksinumero: 029 56 42269 Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät: Valitusaika <u>30</u> päivää</p> <hr/> <p>Hallintovalitus, pykälät: Valitusaika _____ päivää</p> <hr/> <p>Muu _____ valitusviranomainen, _____ osoite ja _____ postiosoite Valitusaika _____ päivää</p> <hr/> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p>
-------------------------------------	--

Valituskirjelmä	<p>Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:</p> <ul style="list-style-type: none">- päätös, johon haetaan muutosta- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi; sekä- perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä:</p>
------------------------	--



	<ul style="list-style-type: none">- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen on tarvittaessa liitettävä valtakirja (HLL 21 §).</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.</p> <p>Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan kuluessa.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite, postinumero Pykälät:</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava ⁽¹⁾: nimi, osoite, postinumero Pykälät:</p>
Oikeudenkäyntimaksu	<p>Valituksen käsittelystä hallinto-oikeudessa peritään oikeudenkäyntimaksu 260 euroa. Jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä, jos asianosainen on laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on asian vireilepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.</p>
Valitus markkinaoikeudelle	<p>Oikeudenkäyntimaksu on 2 000 euroa.</p> <p>Jos markkinaoikeudessa käsiteltävässä julkisia hankintoja koskevassa asiassa hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa, käsittelymaksu on 4 000 euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa, käsittelymaksu on 6 000 euroa.</p> <p>Yksityishenkilön oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa on 500 euroa.</p> <p>Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) sekä vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalveluiden alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1398/2016) soveltamisalaan kuuluvassa muutoksenhakuasiassa peritään markkinaoikeudessa 2 §:ssä säädetyn maksun sijasta 500 euroa, jos muutoksenhakuasia poistetaan käsittelystä antamatta pääasiasta ratkaisua, se jää tutkimatta tai se jää sillensä.</p>
Lisätietoja	<p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjan-otteeseen.</p>

¹⁾Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.